

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy  
zastoupené ředitelem Magistrátu hlavního města Prahy  
vyhlašuje dne 20. 2. 2012 výběrové řízení  
na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

### **právník / právnička**

v odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hlavního města Prahy  
Kód 2118

sjednaný druh práce: právník / právnička, s místem výkonu práce Praha, v platové třídě\* 11

### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:**

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost\*\*.

### **Požadované vzdělání**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- v oboru právo

### **Další požadavky**

- znalost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, a zákona č. 131/2000Sb., o hlavním městě Praze
- výhodou praxe ve veřejné správě a zvláštní odborná způsobilost na úseku zdravotnictví ve smyslu vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků
- velmi dobrá znalost práce na PC ( MS Word, MS Excel, Internet), znalost práce s ASPI
- znalost cizího jazyka vítána
- koncepční a analytické schopnosti
- schopnost samostatného rozhodování, přesnost, pečlivost, zodpovědnost
- komunikační dovednosti, velmi dobrá vyjadřovací schopnost v písemném i mluveném projevu

**Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:**

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis.

**K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:**

- **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie).

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději dne 6. 3. 2012 v hlavní podatelně Magistrátu hlavního města Prahy**, adresa:

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy  
odbor Kancelář ředitele Magistrátu, personální oddělení  
Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1

**obálku označit slovy: „Výběrové řízení – právník / právnička 2118 (VR 35/12)“**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

V Praze dne 20. 2. 2012

Podpis: Ing. Martin Trnka  
ředitel Magistrátu hlavního města Prahy

## Náplň práce

Výkon komplexních právních činností odboru včetně zastupování v soudních sporech. Zpracování odvolání proti rozhodnutí úřadu městské části na úseku přestupků v oblasti zdravotní péče. Zajišťování majetkoprávní agendy odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence (dále jen „ZSP“) a součinnost při řešení pracovněprávní problematiky. Činnosti spojené se změnami zřizovacích listin příspěvkových organizací v působnosti odboru ZSP MHMP. Zpracování metodických pokynů odboru ZSP a příspěvkových organizací a provádění jejich aktualizace. Realizace veřejných zakázek v rámci odboru ZSP. Řešení stížností vztahující se k poskytovaným zdravotním a sociálním službám. Zpracování koncepčních materiálů pro jednání RHMP a ZHMP.

---

*\* V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění zákona č. 585/2006 Sb., a podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 2 tohoto nařízení vlády. Přílohu č. 2 naleznete na [www.praha.eu](http://www.praha.eu), v sekci Magistrát hl.m.Prahy, rubrika Volná pracovní místa)*

*\*\* Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jakoby nebyla odsouzena.*

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení výběrového řízení neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny.

**Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.**