

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 531
ze dne 28.4.2009

k návrhu na zrušení usnesení Rady HMP č. 249 ze dne 27.2.2007 k návrhu Zásad pro partnerství hl.m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, sportu a volného času a revokaci usnesení Rady HMP č. 1889 ze dne 9.12.2008 k návrhu na přijetí Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury a volného času v roce 2008

Rada hlavního města Prahy

I. zrušuje

usnesení Rady HMP č. 249 ze dne 27. 2. 2007 k návrhu Zásad pro partnerství hl.m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, sportu a volného času

II. revokuje

usnesení Rady HMP č. 1889 ze dne 9. 12. 2008 k návrhu na přijetí Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury a volného času v roce 2008 tak, že ruší Přílohu č. 2 - Vzor darovací smlouvy při Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury

III. schvaluje

1. Zásady pro partnerství hl.m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže, uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení
2. Vzor darovací smlouvy při Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže, uvedený v příloze č. 2 tohoto usnesení

MUDr. Pavel Bém
primátor hl.m. Prahy

JUDr. Rudolf Blažek
náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Richter
Tisk: 8512
Provede:
Na vědomí: odborům MHMP

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 1213
ze dne 13.7.2010

k návrhu na revokaci usnesení Rady HMP č. 531 ze dne 28.4.2009 k návrhu na zrušení usnesení Rady HMP č. 249 ze dne 27.2.2007 k návrhu Zásad pro partnerství hl.m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, sportu a volného času a revokaci usnesení Rady HMP č. 1889 ze dne 9.12.2008 k návrhu na přijetí Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury a volného času v roce 2008

Rada hlavního města Prahy

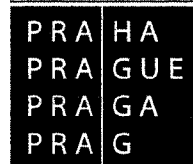
I. r e v o k u j e

usnesení Rady HMP č. 531 ze dne 28.4.2009 - k návrhu na zrušení usnesení Rady HMP č. 249 ze dne 27.2.2007 k návrhu Zásad pro partnerství hl.m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, sportu a volného času a revokaci usnesení Rady HMP č. 1889 ze dne 9.12.2008 k návrhu na přijetí Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury a volného času v roce 2008 tak, že v příloze č. 1 v bodu 2., odstavci prvním nahrazuje termín „k 31.10.“ termínem „k 30.9.“

MUDr. Pavel Bém
primátor hl.m. Prahy

JUDr. Rudolf Blažek
náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Pecha
Tisk: R-2169
Provede:
Na vědomí: odborům MHMP



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy

Zásady pro partnerství hl. m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže

1. Obecná ustanovení

- a) Partnerství hl. m. Prahy v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže (dále jen „partnerství“) je nástrojem podpory akcí, které pořádají subjekty působící v Praze v uvedených oblastech, a mezinárodních a tematicky prioritních akcí v uvedených oblastech.
- b) Hl. m. Praha přijímá žádosti o partnerství k akcím v oblasti kultury, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže, které se konají na území hlavního města Prahy.
- c) Hl. m. Praha přijímá žádosti o partnerství k akcím v oblasti cestovního ruchu, které se konají na veletrzích a prezentacích v tuzemsku i v zahraničí.
- d) Žadatelem o partnerství (dále jen „pořadatel akce“ v oblasti kultury, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže, „pořadatel/účastník akce“ v oblasti cestovního ruchu) může být pouze právnická nebo fyzická osoba se sídlem (u právnické osoby) a trvalým pobytem či dlouhodobým pobytem a místem podnikání (u fyzické osoby) na území České republiky, která je registrována v souladu s právním řádem ČR a splňuje všechny zákonem předepsané podmínky pro příslušnou činnost.

2. Termíny a způsob podání žádosti o partnerství

Žádost o partnerství (dále jen „žádost“) lze podat v oblasti kultury a volného času na Odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „OKP MHMP“) každoročně k 31. 3. na kulturní akce a akce volného času daného roku a k 30.9. na kulturní akce a akce volného času konané v následujícím roce.

Žádost v oblasti cestovního ruchu lze podat na odboru OKP MHMP v průběhu celého kalendářního roku, nejpozději však 60 dnů před konáním akce.

Žádost v oblasti sportu a volného času dětí a mládeže lze podat na Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „SMT MHMP“) v průběhu celého kalendářního roku, obvykle však 60 dnů před konáním akce.

Žádost se předkládá v **jednom vyhotovení na předepsaném formuláři**:

- a) v tiskové podobě
- b) elektronicky, opatřená elektronickým podpisem

3. Podklady pro podání žádosti

Formuláře pro podání žádosti včetně zásad pro partnerství jsou k dispozici:

- v Informačním středisku Magistrátu hl. m. Prahy, Mariánské nám. 2, Praha 1
- v přepážkové hale Magistrátu hl. m. Prahy na adrese, Jungmannova 35/29, Praha 1
- na internetových stránkách Magistrátu hl. m. Prahy <http://magistrat.praha-mesto.cz/>

4. Žádost a její náležitosti

Žádost podává v oblasti kultury, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže pořadatel akce, v oblasti cestovního ruchu pořadatel/účastník akce (právnícké osoby žádost předkládají prostřednictvím svého statutárního orgánu).

V žádosti je nutné vyplnit všechny požadované údaje.

Žádá-li o partnerství fyzická osoba, udělí v žádosti podle příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů (jména, příjmení, rodného čísla a místa trvalého či dlouhodobého pobytu) hl. m. Prahou, a to v rámci úkonů souvisejících s projednáváním, přijetím, evidencí a archivováním partnerství.

Přílohy k žádosti:

- 4.1. Příloha (rozvedení) ke stručnému popisu akce (anotaci)
- 4.2. Přílohy k rozpočtu akce, tj. položkový rozpois nákladů a položkový rozpois příjmů.
- 4.3. Doklad o právní subjektivitě pořadatele/účastníka akce ne starší 6 měsíců (v jednom originále nebo jednom stejnopise s ověřením jeho pravosti), tj. u:
 - a) **podnikatelských subjektů** (např. akciové společnosti, společnosti s ručením omezeným, veřejné obchodní společnosti):
 - výpis z obchodního rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
 - dále oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
 - b) **obecně prospěšných společností**:
 - výpis z rejstříku obecně prospěšných společností ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
 - dále oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
 - c) **občanských sdružení**:
 - potvrzení Ministerstva vnitra o platnosti registrace ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
 - dále kopie registrovaných stanov s ověřením jejich pravosti ne starším 6 měsíců (u občanských sdružení zaregistrovaných v době kratší než

6 měsíců před podáním žádosti postačí předložit pouze zaregistrované stanovky ve fotokopii s ověřením jejich pravosti)

- platný doklad o oprávnění osoby jednat a činit právní úkony za hlavního pořadatele (a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti ne starším 6 měsíců), k žádosti se přikládá doklad o volbě příslušného statutárního orgánu, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti ne starším 6 měsíců

d) nadací a nadačních fondů:

- výpis z rejstříku nadací ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
- dále oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti

e) fyzických osob nezapsaných v obchodním rejstříku:

- výpis ze živnostenského rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti

f) fyzických osob zapsaných v obchodním rejstříku:

- výpis z obchodního rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
- dále oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti

4.4. Doklad o oprávnění osoby jednat za pořadatele/účastníka akce. Jedná-li za pořadatele akce v oblasti kultury, sportu a volného času a za pořadatele/účastníka akce v oblasti cestovního ruchu jiná osoba než osoba k tomu oprávněná dle předloženého dokladu, musí předložit plnou moc, udělenou příslušným oprávněným orgánem, resp. osobou, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti ne starším 6 měsíců.

4.5. Doklad o zřízení bankovního účtu (běžná fotokopie).

5. Projednání žádostí

- a) Administrativní zpracování žádostí a podkladů pro rozhodování o partnerství zabezpečuje v oblasti kultury, cestovního ruchu a volného času odbor OKP MHMP a v oblasti sportu a volného času dětí a mládeže odbor SMT MHMP.
- b) Žádosti o partnerství v oblasti kultury a volného času projednává výbor pro kulturu a volný čas Zastupitelstva hl. m. Prahy.
- c) Žádosti o partnerství v oblasti cestovního ruchu projednává výbor ochrany památek a cestovního ruchu Zastupitelstva hl. m. Prahy.
- d) Při posuzování žádostí v oblasti kultury, volného času, sportu a volného času dětí a mládeže rozhoduje akce a její přínos pro dění v hl. m. Praze, dále pak výše finančních prostředků na partnerství v rozpočtu hlavního města Prahy pro příslušný kalendářní rok. Posuzuje se také, zda pořadatelé akcí hledají další finanční zdroje pro realizaci akcí.

- e) Při posuzování žádostí v oblasti cestovního ruchu rozhoduje akce a její přínos pro příjezdovou turistiku do hl. m. Prahy, dále pak výše finančních prostředků na partnerství v rozpočtu hl. m. Prahy pro příslušný kalendářní rok. Posuzuje se také, zda pořadatelé/účastníci akcí hledají další finanční zdroje pro realizaci akcí.
- f) Návrh na přijetí partnerství předkládá pověřený člen Rady hl. m. Prahy s působností pro oblast kultury, volného času a oblast cestovního ruchu, sportu, volného času dětí a mládeže. O přijetí partnerství rozhoduje Rada hl. m. Prahy do výše poskytované částky 2 mil. Kč. Dle § 59 odst. 3 písm. l) zákona o hlavním městě Praze č. 131/2000 Sb., náleží do působnosti Zastupitelstva hl. m. Prahy rozhodování o poskytnutí darů nad 2 mil. Kč.
- g) K akcím, k nimž bylo schváleno partnerství, se uzavírá smlouva dle § 628 a násl. občanského zákoníku, to jest smlouva darovací (dále jen „smlouva“). Smlouvu podepisuje v oblasti kultury, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže za pořadatele a v oblasti cestovního ruchu za pořadatele/účastníka akce výhradně osoba, která je podle dokladu o právní subjektivitě oprávněná jednat či osoba zmocněná jednat na základě předložené a ověřené plné moci. Za hl. m. Prahu smlouvu podepisuje pověřený člen Rady hl. m. Prahy pro oblast kultury, cestovního ruchu a volného času, ředitel odboru SMT MHMP pro oblast sportu a volného času dětí a mládeže.
- h) Hl. m. Praha (dále jen „dárce“) poskytne obdarovanému na základě smlouvy dar do dvaceti dnů ode dne opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, případně postupuje dle splátkového kalendáře, je-li ve smlouvě specifikován.
- i) O nepřijetí partnerství je pořadatel akce v oblasti kultury a volného času a pořadatel/účastník akce v oblasti cestovního ruchu vyzooměn odborem OKP MHMP a pořadatel akce v oblasti sportu a volného času dětí a mládeže odborem SMT MHMP písemně. Nepřijetí partnerství dárce nezdůvodňuje.
- j) Nepřijetí partnerství k akci nezakládá pořadateli akce v oblasti kultury, volného času, sportu a volného času dětí a mládeže a pořadateli/účastníku akce v oblasti cestovního ruchu nárok na finanční náhradu za vynaložené náklady spojené s podáním žádosti.

6. Závěrečná ustanovení

- a) Proces rozhodování o přijetí partnerství nemá z právního hlediska povahu správního řízení a na přijetí partnerství není právní nárok.
- b) Informace o projednání žádosti se pořadateli akce v oblasti kultury, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže a pořadateli/účastníku akce v oblasti cestovního ruchu neposkytují před rozhodnutím Rady hl. m. Prahy (u darů nad 2 mil. Kč před rozhodnutím Zastupitelstva hl. m. Prahy).
- c) Obdarovaným nemohou být organizační složky státu, územní samosprávné celky (tj. obce, města, statutární města, městské obvody a městské části) a příspěvkové organizace zřizované těmito územními samosprávnými celky.
- d) Finanční prostředky poskytnuté v partnerství jsou účelově vázány.
- e) Obdarovaný plní povinnosti dané smlouvou a po skončení akce předkládá doklad o užití daru ke smluvenému účelu. Na základě čestného prohlášení bude tímto dokladem

vyúčtování poskytnutého daru a písemné zhodnocení realizované akce. Nestátní neziskové organizace (dále jen „NNO“) přiloží doklad o své registraci v sekci NNO veřejně přístupného informačního systému o NNO na Portálu veřejné správy (elektronická adresa: <http://portal.gov.cz>)

- f) Dárce neodpovídá za závazky obdarovaného vzniklé organizační přípravou a realizací akce.