

Zásady zabezpečování propagace na reklamních plochách městského mobiliáře

Článek 1 Úvodní ustanovení

(1) Tyto Zásady upravují způsob přidělování reklamních ploch městského mobiliáře pořadatelům nekomerčních akcí (zejména kulturních, sportovních a volnočasových, společenských a osvětových kampaní) za účelem jejich propagace. Provozování těchto reklamních ploch je zajišťováno společností JCDecaux, Městský mobiliář, spol. s r.o. (dále jen „JCDecaux“) na základě smlouvy, mezi hl. m. Prahou (dále jen „HMP“) a společností JCDecaux, o výstavbě, provozování a reklamním využití městského mobiliáře č. D/39/4901/06, uzavřené dne 14. 11. 1994, ve znění jejích dodatků č. 1 až 4.

(2) Umístění plakátů na reklamních plochách městského mobiliáře je po celou dobu výlepových cyklů poskytováno **bezplatně**.

Článek 2 Přidělování ploch

(1) HMP prostřednictvím Rady HMP přiděluje následující druhy reklamních ploch:

- a) Citylight vitríny (dále jen „CLV“);
- b) Rolling boardy (dále jen „RLB“).

CLV a RLB jsou dále společně označovány jen jako Reklamní plochy.

(2) CLV jsou plochy o rozměru 118,5 x 175 cm přidělované čtvrtletně ve čtrnáctidenních výlepových cyklech, jejichž obměna je prováděna vždy z pondělí na úterý.

(3) RLB jsou plochy o rozměru 310 x 230 cm, přidělované čtvrtletně ve čtyřicetipětidenních výlepových cyklech.

(4) Rada HMP přiděluje v rámci propagace nekomerčních akcí na Reklamních plochách celkem 350 CLV ploch. CLV plochy jsou rozdělovány v sítích, kdy jedna síť je přidělena jednomu žadateli jako celek a je dále nedělitelná. Síť lze za splnění uvedených podmínek kombinovat. Změny v počtu CLV ploch v rámci sítě jsou nepřipustné.

(5) CLV plochy jsou dle sítí rozděleny do skupin:

- a) první skupina obsahuje 60 ks CLV ploch po 2 sítích, celkem v počtu 120 ks ploch;
- b) druhá skupina obsahuje 35 ks CLV ploch v 1 síti, celkem v počtu 35 ks ploch;
- c) třetí skupina obsahuje 30 ks CLV ploch po 6 sítích, celkem v počtu 180 ks ploch.

(6) Městská policie hlavního města Prahy má pro účely vlastní propagace trvale vyčleněno 15 ks CLV ploch.

(7) Dále Rada HMP přiděluje v rámci propagace nekomerčních akcí na reklamních plochách městského mobiliáře celkem 146 RLB ploch. RLB plochy jsou rozdělovány v sítích, kdy jedna síť je přidělena jednomu žadateli jako celek a je dále nedělitelná. Síť lze za splnění uvedených podmínek kombinovat. Změny v počtu RLB ploch v rámci sítě jsou nepřipustné.

(8) RLB plochy jsou dle sítí rozděleny do skupin:

- a) první skupina obsahuje 35 ks RLB ploch;
- b) druhá skupina obsahuje 28 ks RLB ploch;
- c) třetí skupina obsahuje 28 ks RLB ploch;
- d) čtvrtá skupina obsahuje 25 ks RLB ploch;
- e) pátá skupina obsahuje 30 ks RLB ploch.

Článek 3 Přijímání žádostí

HMP přijímá žádosti o propagaci nekomerčních akcí (dále jen „Žádost“) určených pro širokou veřejnost a dalších akcí konajících se na území HMP a splňujících níže uvedené podmínky. Tyto akce pak podporuje formou umístění reklamních plakátů na Reklamních plochách provozovaných společností JCDecaux.

Článek 4 Žadatel

(1) Žadatelem může být právnická nebo fyzická osoba se sídlem (u právnické osoby a fyzické osoby podnikatele) a trvalým pobytem či dlouhodobým pobytem (u fyzické osoby) na území České republiky, která je registrována v souladu s právním řádem ČR.

(2) Žadatelem, za předpokladu splnění požadavků uvedených v předchozím odstavci, může být:

- a) příspěvková organizace státu a jiných veřejnoprávních korporací, zejména příspěvkové organizace HMP;
- b) nestátní nezisková organizace;
- c) obchodní korporace, splní-li níže uvedené požadavky;
- d) odbor Magistrátu HMP.

Článek 5 Termíny a způsob podání žádosti

(1) Žádosti budou podávány přes formulář umístěný na internetových stránkách HMP na adrese: www.praha.eu (dále jen „Žádost“). Součástí Žádosti je čestné prohlášení (příloha č. 1) a návrh smlouvy (příloha č. 2). Žadatel zašle vyplněnou Žádost včetně všech příloh na e-mailovou adresu: **marketing@praha.eu**. Žadatel zašle též podepsaný originál Žádosti, včetně všech příloh, v tištěné podobě v obálce označené „Reklamní plochy – městský mobiliář“ na adresu:

Hlavní město Praha
Magistrát hlavního města Prahy
Odbor médií a marketingu
Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1

(2) Žádost může být podána také osobně výlučně na podatelnu Magistrátu hl. m. Prahy v budově Nové radnice na adrese uvedené v odst. 1, a to v provozní době pro veřejnost uvedené na stránkách www.praha.eu.

(3) Položky v Žádosti:

- a) údaje o žadateli včetně kontaktu;
- b) údaje o akci (název, termín a místo konání);
- c) charakter akce (kategorie: kultura, sport a volný čas, společenská událost, osvětová kampaň, jiná akce);
- d) popis akce obsahující informace o akci a zároveň odůvodnění, včetně argumentace žadatele k veřejné podpoře dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie (dále jen „Veřejná podpora“), vycházející z posouzení žadatele;
- e) návštěvnost akce v minulých ročnících, pokud se jedná o novou akci, pak žadatel určí cílovou skupinu dle charakteru akce uvedené v písm. c) a předpokládaný počet návštěvníků akce;
- f) forma podpory ze strany HMP (kategorie: dotace, místo konání akce se nachází na území pražské památkové rezervace, záštita, příspěvková organizace HMP) a její výše;
- g) výleповý cyklus, ve kterém by měla být kampaň Reklamních ploch realizována (cykly explicitně uvedeny v elektronickém formuláři) a druh Reklamních ploch (CLV/RLB);
- h) stvrzení, že se žadatel seznámil s podmínkami přidělování Reklamních ploch (tj. těmito Zásadami);
- i) potvrzení pravdivosti údajů;
- j) čestné prohlášení v souvislosti s veřejnou podporou malého rozsahu dle nařízení Komise EU č. 1407/2013/EU ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (dále jen „Podpora malého rozsahu“) a pojmem „jeden podnik“, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem žadatele, dle vzoru, který tvoří Přílohu č. 1 Žádosti;
- k) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem žadatele, dle vzoru, který tvoří Přílohu č. 2 Žádosti.
- l) v případě získání záštity její kopie;
- m) v případě získání dotace kopie příslušné smlouvy o poskytnutí dotace.

(4) Žádá-li fyzická osoba, udělí v Žádosti podle příslušných ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů (jména, příjmení, rodného čísla a místa trvalého či dlouhodobého pobytu) HMP, a to zejména v rámci úkonů souvisejících s přijetím, evidencí, projednáváním a archivováním žádostí.

(5) Nevyplní-li žadatel v Žádosti všechny požadované údaje nezbytné pro posouzení Žádosti ani po výzvě oddělení marketingu odboru médií a marketingu Magistrátu HMP (dále jen „Příslušné oddělení“), nedojde k dalšímu zpracování této Žádosti a Žádost bude vyřazena.

(6) Žadatel může žádat v rámci jednoho čtvrtletí o více výleповých cyklů dle odst. 3 písm. g). Žádá-li žadatel o více výleповých cyklů, uvede všechny požadované výleповé cykly v rámci jedné žádosti. Žádosti budou pro jednotlivé výleповé cykly posuzovány samostatně.

(7) Pokud je žadatelem odbor Magistrátu HMP, zasílá pouze Žádost. Čestné prohlášení a návrh smlouvy podle odst. 1 tohoto článku se nezasílá.

Článek 6

Posuzování žádostí

(1) Splní-li žádost žadatele požadavky uvedené v čl. 3 – 5, postoupí Příslušné oddělení žádost do fáze posouzení a přidělí došlým žádostem bodové hodnocení dle čl. 7 a počet Reklamních ploch dle čl. 2 a navrhne termín výleпу.

(2) Je-li přiděleno bodové hodnocení, Příslušné oddělení předloží Komisi Rady HMP pro koordinaci neinvestičních aktivit ve veřejných prostranstvích na území Pražské památkové rezervace (dále jen „Komise“) k projednání všechny došlé žádosti, které nebyly vyřazeny. Žádosti odborů Magistrátu HMP jsou předrženy zbylým žádostem. Komise je oprávněna upravit pořadí výlepových cyklů a počet navrhovaných Reklamních ploch, zaslaných Příslušným oddělením, s ohledem na uzavřené smluvní závazky HMP. Komise, chce-li upravit navrhované pořadí výlepových cyklů nebo počet Reklamních ploch, připraví nový návrh a nechá o něm hlasovat. Komise o navrhovaném počtu Reklamních ploch a pořadí výlepových cyklů hlasuje i v případě, že je neupravuje.

(3) Obdrží-li více žádostí totožný počet bodů, přednost dostane žádost nezakládající Veřejnou podporu. Obdrží-li totožný počet bodů více žádostí nezakládajících Veřejnou podporu, doporučí Komise Radě HMP ke schválení rozdělení Reklamních ploch a pořadí výlepových cyklů na základě hlasování.

(4) Příslušné oddělení předloží Radě HMP seznam zaslaných žádostí s vyznačenými potenciálně úspěšnými a neúspěšnými žadateli s uvedeným počtem bodů a navrhovaným počtem Reklamních ploch a pořadím výlepových cyklů (dále jen „Námět“) na základě hlasování Komise.

(5) Není-li zřízena Komise, posuzování žádostí, dle odst. 1 a 2, provádí pouze Příslušné oddělení. Obdrží-li více žádostí stejný počet bodů dle odst. 3, o konečném rozdělení Reklamních ploch a pořadí výlepových cyklů rozhoduje Rada HMP.

Článek 7

Bodový systém hodnocení

(1) Zaslaným žádostem přiděluje Příslušné oddělení bodové hodnocení.

(2) Bodové hodnocení je navázáno na požadavky a poskytnutí následujících podpor ze strany HMP:

- a) obdrží-li akce dotaci, bodové hodnocení činí 60 bodů;
- b) nenachází-li se místo konání akce na území pražské památkové rezervace, bodové hodnocení činí 30 bodů;
- c) obdrží-li akce záštitu, bodové hodnocení činí 10 bodů;
- d) jedná-li se o akci příspěvkové organizace HMP, bodové hodnocení činí 70 bodů.

Obdrží-li akce více podpor ze strany HMP, přidělené body se sčítají.

(3) Počet bodů přidělených žádosti dle odstavce 2 je násoben:

- a) dvěma, nezakládá-li žádost Veřejnou podporu;
- b) jednou, zakládá-li žádost Veřejnou podporu.

(4) Výsledný počet bodů je dán součinem dle odstavce 3 a tvoří konečné bodové hodnocení žádosti. Žádosti odborů Magistrátu HMP budou předrženy bodově ohodnoceným žádostem. Příslušným oddělením bude sestaven a předložen návrh na přidělení Reklamních ploch a pořadí výlepových cyklů nejprve k projednání v Komisi a následně k projednání v Radě HMP. Žádosti s vyšším počtem obdržných bodů obdrží vždy vyšší počet Reklamních ploch, vyjma postupu dle čl. 8 odst. 2.

Článek 8 Rozhodnutí

- (1) Radě HMP je Příslušným oddělením předkládán Námět v dostatečném předstihu tak, aby Rada HMP mohla rozhodnout před začátkem příslušného čtvrtletí, kterým akcím jsou přiděleny Reklamní plochy, v jakém výlepovém cyklu a v jakém počtu.
- (2) Rada HMP přihlédne k Námětu, nikoli však výhradně. Rada HMP může měnit pořadí výlepových cyklů a počet navrhovaných Reklamních ploch uvedených v Námětu, bez ohledu na bodové hodnocení a hlasování Komise.
- (3) Konečné rozhodnutí o přidělení Reklamních ploch a výlepových cyklů vydává Rada HMP.
- (4) Úspěšní i neúspěšní žadatelé jsou, po rozhodnutí Rady HMP, bez zbytečného odkladu, písemně informováni Příslušným oddělením o přidělení, resp. nepřidělení Reklamních ploch (dále jen „Oznámení o rozhodnutí“). Za úspěšného žadatele se považuje žadatel, kterému byly rozhodnutím Rady HMP přiděleny Reklamní plochy.
- (5) Oznámení o rozhodnutí Rady HMP zasílá Příslušné oddělení e-mailem.

Článek 9 Postup úspěšných žadatelů

- (1) Vyhoví-li Rada HMP žádosti, obdrží žadatel kladné Oznámení o rozhodnutí obsahující vyrozumění o počtu přidělených Reklamních ploch. Součástí kladného Oznámení o rozhodnutí je kontakt na osobu společnosti JCDecaux odpovědnou za organizačně-technické záležitosti.
- (2) Žadatel uzavírá s HMP prostřednictvím Příslušného oddělení smlouvu dle návrhu uvedeného v Příloze č. 2 Žádosti (dále jen „Smlouva“). Uzavřením Smlouvy vzniká žadateli nárok na poskytnutí Reklamních ploch v počtu a druhu ve Smlouvě uvedeném. Tento odstavec se nepoužije, pokud byl žadatelem odbor Magistrátu HMP.
- (3) Žadatel je povinen zaslat Příslušnému oddělení grafický návrh plakátu, který bude vyvěšen na Reklamních plochách, a to ve lhůtě podle článku 3, odst. 3 Smlouvy. Příslušné oddělení provede kontrolu správnosti užití loga HMP. Bude-li logo HMP na plakátu uvedeno špatně, vrátí Příslušné oddělení plakát k přepracování, v opačném případě zašle úspěšnému žadateli potvrzení o správnosti.
- (4) Obdrží-li úspěšný žadatel potvrzení o správnosti dle předchozího odstavce, vytiskne na vlastní náklady plakáty dle obdržených technických parametrů pro tisk CLV anebo RLB plakátů. Vytisknuté plakáty předá úspěšný žadatel do plakátovny společnosti JCDecaux. Seznam plakátoven zašle na vyžádání odpovědná osoba společnosti JCDecaux, popř. Příslušné oddělení.

Článek 10 Změny ve schváleném plánu

- (1) Pokud úspěšný žadatel nevyužije Reklamní plochy, je povinen doručit Příslušnému oddělení písemné vyjádření o nevyužití přidělených Reklamních ploch (dále jen „Sdělení“), nejpozději 14 dnů před výlepem. Písemné doručení je možné učinit ve stanovené lhůtě

prostřednictvím elektronické komunikace, a to formou e-mailu na adresu marketing@praha.eu či datovou schránkou na adresu e-podatelný Magistrátu HMP. Bude-li Sdělení doručeno pouze prostřednictvím e-mailu, doručí žadatel též podepsaný originál Sdělení na podatelnu Magistrátu HMP nejpozději do 10 pracovních dnů od odeslání e-mailu. Následně jsou Reklamní plochy postoupeny žadateli ze skupiny neúspěšných žadatelů s nejvíce body dle bodového systému hodnocení žádostí. Odmítne-li takto oslovený neúspěšný žadatel, jsou Reklamní plochy postoupeny dalšímu neúspěšnému žadateli.

(2) Nevyužije-li žadatel přidělené Reklamní plochy a nezašle-li ve stanovené době Sdělení, může Příslušné oddělení vyřadit žadatele z možnosti žádat o Reklamní plochy na dobu až 2 (dvou) let, čímž není dotčeno právo HMP na náhradu škody.

Článek 11 Veřejná podpora

(1) Zakládá-li žádost žadatele, na kterou jsou poskytovány Reklamní plochy, Podporu malého rozsahu, bude tato podpora v souladu s nařízením Komise EU č. 1407/2013/EU ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (dále jen „Nařízení“) a se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů, zapsána Příslušným oddělením ve stanovené výši do registru podpor de minimis.

(2) Podpora malého rozsahu bude zapisována do registru podpor de minimis ve výši tržní hodnoty komerčních Reklamních ploch provozovaných společnostmi JCDecaux. Přesná výše zapisované Podpory malého rozsahu bude uvedena ve Smlouvě uzavírané mezi úspěšným žadatelem a HMP, a to dle počtu přidělených Reklamních ploch.

(3) Podpora malého rozsahu vyjádřená v penězích (koruna česká) je poskytována pouze do výše stanovené Nařízením. Překročí-li výše schválené Podpory malého rozsahu v režimu de minimis, ke dni vzniku nároku na Reklamní plochy, celkovou možnou výši Podpory malého rozsahu dle Nařízení, bude Podpora malého rozsahu poskytnuta pouze do této výše.

Článek 12 Definice pojmů/výkladové ustanovení

(1) Záštitou se pro účely těchto Zásad rozumí čestná podpora významným kulturním, sportovním, volnočasovým, společenským a osvětovým akcím konaným především na území HMP, poskytovaná primátorem/primátorkou a radními HMP.

(2) Dotací se pro účely těchto Zásad rozumí nástroj podpory akcí pořádaných žadateli působícími na území HMP ve vybraných oblastech.

(3) Kategorie záštita, dotace a jejich obsah je dále uveden na portálu HMP na adrese www.praha.eu.

(4) Nestátní neziskovou organizací se pro účely těchto Zásad rozumí organizace (právnícká osoba) nezřizovaná státem a na státu nezávislá, určená k veřejně prospěšné činnosti, jejímž posláním je vlastní činností dosahovat obecného blaha a jež využívá svého jmění k veřejně prospěšnému účelu (spolky, ústavy, obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, církve a náboženské společnosti, evidované právnícké osoby církví a náboženských společností).

Článek 13

Závěrečná ustanovení

- (1) Proces rozhodování o přidělení Reklamních ploch nemá z právního hlediska povahu správního řízení a na poskytnutí Reklamních ploch není právní nárok.
- (2) Informace o stavu projednání žádosti o Reklamní plochy nejsou žadateli poskytovány před rozhodnutím Rady HMP.
- (3) Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem schválení Radou HMP.