



Informace o rozdělení finančních prostředků z kap. 0680 - dotace vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2022

Materiál předkládá: ředitel OPP MHMP

Zpráva:

V souladu s Programem pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022, který byl schválen usnesením RHMP č. 1474 ze dne 14. 6. 2021, se Výboru pro územní rozvoj, územní plán a památkovou péči ZHMP (dále jen Výbor ZHMP) předkládá informace o rozdělení finančních prostředků z kap. 0680 - dotace vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2022. Pro výše uvedený dotační Program roku 2022 se vychází ze schváleného rozpočtu na rok 2022, který představuje částku 43 400 000 Kč. Návrh, který se Výboru ZHMP předkládá na vědomí, vychází z návrhu Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů (dále jen Komise RHMP), jejíž zasedání se uskutečnilo dne 20. 4. 2022 a dne 4. 5. 2022. Doporučení Komise RHMP bylo zpracováno do souhrnných přehledů, které tvoří přílohu č. 1, č. 2 a č. 3 k Informaci do Výboru ZHMP, včetně návrhu vzorové veřejnoprávní smlouvy, která je součástí přílohy č. 4 k Informaci do Výboru ZHMP. Zápis z jednání Komise RHMP je součástí přílohy č. 6 k Informaci do Výboru ZHMP.

Přílohy:

- Informace do výboru ZHMP
- Příloha č.1 k informaci do výboru ZHMP
- Příloha č.2 k informaci do výboru ZHMP
- Příloha č.3 k informaci do výboru ZHMP
- Příloha č.4 k informaci do výboru ZHMP
- Příloha č.5 k informaci do výboru ZHMP
- Příloha č.6 k informaci do výboru ZHMP

Zpracoval: Ing. Jitka Kyseláková, MHMP - OPP MHMP
Jarmila Střeláková, MHMP - OPP MHMP

Informace do Výboru ZHMP – důvodová zpráva

Program pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022 (dále jen Program) byl schválen usnesením RHMP č. 1474 ze dne 14. 6. 2021, přičemž nedílnou součástí Programu byl formulář Žádosti o dotaci hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2022 včetně příloh a Časový harmonogram dotačního řízení v roce 2022 (dále jen Časový harmonogram), který byl uveden v příloze č. 1 k důvodové zprávě předmětného usnesení. Termín pro podání Žádosti o dotaci hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2022 (dále jen Žádost) byl stanoven do 29. 10. 2021 včetně.

Na rok 2022 bylo podáno celkem **122 Žádostí**, z toho:

- **90** Žádostí se týkalo ostatních památkově významných objektů – věci nemovité;
- **28** Žádostí se týkalo objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností – věci nemovité;
- **4** Žádosti se týkaly věci movitých (movitých kulturních památek).

V průběhu měsíce prosince roku 2021 a měsíců ledna a února roku 2022 byly všechny Žádosti podrobeny kontrole. Kontrolu prováděli v rámci OPP MHMP finanční a grantoví specialisté za danou oblast a vedoucí oddělení „Kancelář památky světového dědictví“ OPP MHMP.

U každé Žádosti, která vykazovala věcné a formální nedostatky, byl vyhotoven příslušným finančním a grantovým specialistou Protokol o zjištěných nedostatcích (dále jen Protokol) a dále následovala vícestupňová kontrola. Protokoly byly v závěru odsouhlaseny ředitelem OPP MHMP. Tyto Žádosti byly navrženy k nevyhovění. K nevyhovění byly též navrženy Žádosti, u kterých nebylo možné posoudit doložený položkový rozpočet stavebních či restaurátorských prací nebo byly položky rozpočtů či celý rozpočet shledán nadhodnoceným. Toto zjištění provedl soudní znalec z oboru stavebnictví a ekonomika.

Ze 122 podaných Žádostí:

- 46 Žádostí bylo navrženo k nevyhovění Žádosti. Z toho 42 Žádostí vykazovalo věcné a formální nedostatky spočívající především v nevyplnění všech údajů v Žádosti či nedoložení požadovaných dokladů tak, jak je stanoveno v Programu, nebo nebylo doporučeno architektem – památkářem OPP MHMP, nebo rozpočet stavebních a restaurátorských prací nebylo možné posoudit, některé položky rozpočtu byly shledány nadhodnocenými či neposouditelnými. 3 Žádosti nebyly navrženy z důvodu nízkého bodového ohodnocení a 1 žadatel odstoupil.

Z počtu 46 Žádostí se 7 Žádostí týkalo objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností a 39 Žádostí se týkalo ostatních památkově významných objektů. Bližší informace jsou k jednotlivým žádostem uvedeny v příloze č. 1, č. 2 a č. 3 k informaci do Výboru ZHMP.

Žádosti, které splňovaly podmínky stanovené v Programu a nevykazovaly věcné a formální nedostatky, byly hodnoceny odbornými pracovníky (architektky – památkáři) oddělení státní správy památkové péče OPP MHMP, kteří hodnotili Žádosti z hlediska zájmu státní památkové péče a z pohledu míry zachování památkové hodnoty a podstaty objektu.

Usnesením ZHMP č. 32/1 ze dne 16. 12. 2021 byl schválen rozpočet hl. m. Prahy, jehož nedílnou součástí byl i rozpočet pro poskytování dotací vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2022 a představoval částku 43 400 000 Kč.

Objem Žádostí, na které bylo oddělením státní správy památkové péče OPP MHMP doporučeno poskytnout dotaci hl. m. Prahy, vysoce převyšuje možnosti schváleného rozpočtu na rok 2022 pro tento účel. V souvislosti s bodovým vyhodnocením Žádostí dle kritérií byl proveden návrh Žádostí s doporučením poskytnout dotace hl. m. Prahy pro rok 2022 na příslušný objekt. Návrh za OPP MHMP byl předložen Komisi RHMP pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů (dále jen Komise RHMP) k dalšímu kroku dotačního řízení.

Dne 20. dubna 2022 a 4. května 2022 proběhlo X. zasedání Komise RHMP, jehož hlavním bodem bylo projednávání návrhů na poskytnutí dotací hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2022. V průběhu jednání byly jednotlivé návrhy Komise RHMP na poskytnutí dotace hl. m. Prahy zapracovány do „Souhrnných přehledů žádostí o poskytnutí dotace hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2022“ (dále jen Přehledy) a tyto Přehledy jsou nyní předkládány Výboru pro územní rozvoj, územní plán a památkovou péči ZHMP formou informace na vědomí. Přehledy jsou součástí přílohy č. 1, č. 2 a č. 3 k Informaci do Výboru ZHMP.

Z návrhu Komise RHMP vyplývá, že na:

- ostatní památkově významné objekty bylo navrženo poskytnout dotace v celkové výši 30 710 000 Kč ve prospěch 51 žadatelů, 39 žádostí nebylo navrženo na poskytnutí dotace z důvodu věcných a formálních nedostatků, z důvodu nedoporučení památkářem OPP MHMP, z důvodu umístění nepovoleného zařízení na objektech, které byly předmětem žádosti o dotaci, z důvodu nadhodnocení položkového rozpočtu, který byl součástí žádosti o dotaci, a z důvodu nízkého bodového ohodnocení. 1 žadatel odstoupil od podané žádosti o dotaci;
- objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností bylo navrženo poskytnout dotace v celkové výši 11 590 000 Kč ve prospěch 21 žadatelů, 7 žádostí nebylo navrženo na poskytnutí dotace z důvodu věcných a formálních nedostatků, z důvodu nedoporučení památkářem OPP MHMP, z důvodu neposouditelného položkového rozpočtu, který byl součástí žádosti o dotaci a z důvodu, že dotace byla doporučena projektům, které více naplňují účel Programu;
- objekty – movité kulturní památky bylo navrženo poskytnout dotace ve výši 1 100 000 Kč ve prospěch 4 žadatelů.

Celkem bylo navrženo poskytnout dotace v celkové výši 43 400 000 Kč pro 76 žadatelů.

Toto doporučení Komise RHMP na poskytnutí dotací hl. m. Prahy je zpracováno formou Tisku R-44264 k projednání v Radě hl. m. Prahy (dotace do výše 200 tis. Kč) a k projednání v Zastupitelstvu hl. m. Prahy (dotace nad 200 tis. Kč).

V příloze č. 4 k Informaci do Výboru ZHMP je přiložena vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace. Vzorová smlouva vychází ze vzorové veřejnoprávní smlouvy pro rok 2021 a je součástí Programu pro rok 2022 s odkazem na platné zákony související s poskytováním dotací z veřejných zdrojů, např. zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních

rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 568/1991 Sb., o dani z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, zákon č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů apod.

V příloze č. 5 k Informaci do Výboru ZHMP je uveden dotační Program pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022 včetně Časového harmonogramu dotačního řízení. V příloze č. 6 k Informaci do Výboru ZHMP je přiložen zápis z jednání Komise RHMP. Protokoly o zjištěných nedostatcích v žádostech o dotaci hl. m. jsou k dispozici u zpracovatelů informace do Výboru ZHMP. V roce 2022 jsou dotace poskytovány formou veřejné podpory de minimis. Každý projekt, u něhož byly naplněny znaky veřejné podpory, je v Přehledech příslušným textem označen. Objekty, které jsou navrženy k nevyhovění, jsou v Přehledech označeny textem: nenavrženo z důvodu věcných a formálních nedostatků.

Rekapitulace podaných Žádostí o poskytnutí dotace hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2022 – celkem 122

stav – dotace roku 2022 – návrhy Komise RHMP	počet ostatní – nemovité věci	počet církevní – nemovité věci	movité KP	celkem
Žádosti nenavržené – nepovolené umístění zařízení na objektech, nedoporučené památkářem, věcné a formální nedostatky, nadhodnocený nebo neposouditelný rozpočet	36	6	0	42
Žádosti nenavržené – nízké bodové ohodnocení	2	0	0	2
Žádosti nenavržené – dotace navržena na projekty, které více naplňují účel Programu	0	1	0	1
Žádosti nenavržené – žadatel odstoupil od podané žádosti o dotaci	1	0	0	1
Žádosti navržené na poskytnutí dotace	51	21	4	76
celkem	90	28	4	122

STATISTIKA

Příloha č. 1 k Informaci do Výboru ZHMP

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	231 323 937 Kč	97 139 882 Kč	97 418 120 Kč	97 418 120 Kč	0 Kč	0 Kč
vlastní:	98 379 582 Kč	66 659 882 Kč	66 708 120 Kč	66 708 120 Kč	0 Kč	0 Kč
dotace:	132 944 355 Kč	30 480 000 Kč	30 710 000 Kč	30 710 000 Kč	0 Kč	0 Kč

ostatní památkově významné objekty:

celkem 90 žádostí, z toho: 51 žádostí navrženo na poskytnutí dotace, 36 žádostí nenavrženo (památkář, soudní znalec, nepovolená zařízení na objektu, vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků), nízké bodové hodnocení 2 žádosti a 1 žadatel odstoupil od podané žádosti o dotaci

OPP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů

Výbor ZHMP - Výbor ZHMP pro územní rozvoj, územní plán a památkovou péči

RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy


Program pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022 - dále jen Program

Přehled žádostí o dotaci vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2022 - ostatní památkově významné objekty

001

Loretánská 173/1, Praha 1, k.ú. Hradčany


založena veřejná podpora de minimis

	ŽÁDOST O DOTACI 1. <u>priorita</u> : oprava sgrafitové fasády s freskami do ulice Loretánská 2. <u>priorita</u> : oprava vstupních dveří	NÁKLADY celkové: vlastní: dotace:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE oprava sgrafitové fasády s freskami do ulice Loretánská oprava vstupních dveří
			1 190 895 Kč	1 190 895 Kč	1 190 895 Kč	1 190 895 Kč			
			440 895 Kč	730 895 Kč	730 895 Kč	730 895 Kč			
			750 000 Kč	460 000 Kč	460 000 Kč	460 000 Kč			
žadatel/é: Absolonová Dana, Hoppe Petr a Lengerová Hoppeová Stefanie - všichni Loretánská 173/1, 118 00 Praha 1									

002


Loretánské náměstí 102/8, Praha 1, k.ú. Hradčany

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

	ŽÁDOST O DOTACI 1. <u>priorita</u> : zajištění statiky obvodové zdi	NÁKLADY celkové: vlastní: dotace:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ k žádosti byl v elektronické podobě příhrán rozpočet, který neodpovídal rozpočtu doloženému v tištěné podobě, nebylo postupováno dle čl. F bod 1 Programu.
			692 231 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
			247 231 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
			445 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků domu Loretánské náměstí č.p. 102, se sídlem Loretánské náměstí 102/8, 118 00 Praha 1									

003


Maiselova 39/17, Praha 1, k.ú. Josefov

	ŽÁDOST O DOTACI 1. <u>priorita</u> : oprava střechy	NÁKLADY celkové: vlastní: dotace:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ nedoporučeno památkářem OPP MHMP
			2 865 791 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
			1 065 791 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
			1 800 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům Maiselova 39/17 - Praha 1, se sídlem Maiselova 39/17, 110 00 Praha 1									

004

Hroznová 493/5, Praha 1, k.ú. Malá Strana

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

	ŽÁDOST O DOTACI 1. <u>priorita</u> : výměna skladby i povrchu dvora	NÁKLADY celkové: vlastní: dotace:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ k žádosti nebylo doloženo v tištěné ani elektronické podobě závazné stanovisko OPP MHMP, doloženo bylo pouze vyjádření NPÚ, nebylo postupováno dle čl. A bod 3 Programu
			688 898 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
			308 898 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
			380 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků Hroznová 493/5, Praha 1, se sídlem Hroznová 493/5, 118 00 Praha 1									

005

Malostranské náměstí 265/6, Praha 1, k.ú. Malá Strana

založena veřejná podpora de minimis



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: oprava oken

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	627 380 Kč	618 611 Kč	618 611 Kč	618 611 Kč		
vlastní:	219 583 Kč	448 611 Kč	448 611 Kč	448 611 Kč		
dotace:	407 797 Kč	170 000 Kč	170 000 Kč	170 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

oprava oken

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek ul. Malostranské náměstí čp. 265/6, Praha 1, se sídlem Malostranské náměstí 265/6, 118 00 Praha 1

006

Šporkova 318/4, Praha 1, k.ú. Malá Strana



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: oprava střechy a komínů

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	721 165 Kč	576 010 Kč	576 010 Kč	576 010 Kč		
vlastní:	252 408 Kč	376 010 Kč	376 010 Kč	376 010 Kč		
dotace:	468 757 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

oprava střechy a komínů

žadatel/é: Bytové družstvo Dům U Kamenného ptáka, se sídlem Šporkova 318/4, 118 00 Praha 1

007

Újezd 412/17, Praha 1, k.ú. Malá Strana

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: výměna 5 oken a 2 vstupních dveří do domu

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	629 602 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	229 602 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	400 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

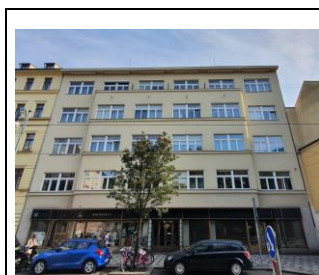
předložený položkový rozpočet byl nadhodnocen, ceny rozpočtu nelze považovat za ceny obvyklé v místě a čase plnění

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek Újezd 412/17, 118 00 Praha 1 - Malá Strana, se sídlem Újezd 412/17, 118 00 Praha 1

008

Újezd 426/26, Praha 1, k.ú. Malá Strana

založena veřejná podpora de minimis



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: oprava veřejného interiéru - společných prostor domu (repase dveří vestibulu, repase a výměna dveří do bytů, oprava schodišťového prostoru včetně zábradlí, oprava omítek a malba chodeb a schodiště)

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	2 788 445 Kč	2 788 445 Kč	2 788 445 Kč	2 788 445 Kč		
vlastní:	988 445 Kč	1 988 445 Kč	1 988 445 Kč	1 988 445 Kč		
dotace:	1 800 000 Kč	800 000 Kč	800 000 Kč	800 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

oprava veřejného interiéru - společných prostor domu (repase dveří vestibulu, repase a výměna dveří do bytů, oprava schodišťového prostoru včetně zábradlí, oprava omítek a malba chodeb a schodiště)

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek v budově Újezd 426-Praha, se sídlem Újezd 426/26, 118 00 Praha 1

009

Újezd 454/46, Praha 1, k.ú. Malá Strana

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: výměna oken a balkónových sestav - uliční fasáda

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	3 266 431 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	1 143 251 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	2 123 180 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek ul. Újezd 454/46 Praha 1, se sídlem Újezd 454/46, 118 00 Praha 1

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

na objektu jsou nepovolená zařízení, nebyl dodržen čl. I bod 6 Programu

010

Úvoz 228/5, Praha 1, k.ú. Malá Strana



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: oprava jižní fasády objektu č.p. 228, k.ú. Malá Strana, Úvoz 5

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	1 188 170 Kč	1 188 170 Kč	1 188 170 Kč	1 188 170 Kč		
vlastní:	438 170 Kč	788 170 Kč	788 170 Kč	788 170 Kč		
dotace:	750 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč		

žadatel/é: Společenství vlastníků Úvoz 228/5, se sídlem Úvoz 228/5, 118 00 Praha 1

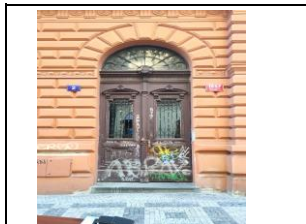
PŘEDMĚT DOTACE

oprava jižní fasády objektu č.p. 228, k.ú. Malá Strana, Úvoz 5

011

Křemencova 1647/2, Praha 1, k.ú. Nové Město

založena veřejná podpora de minimis



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: renovace vstupních dveří

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	201 665 Kč	121 092 Kč	121 092 Kč	121 092 Kč		
vlastní:	70 583 Kč	86 092 Kč	86 092 Kč	86 092 Kč		
dotace:	131 082 Kč	35 000 Kč	35 000 Kč	35 000 Kč		

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu Křemencova 2 čp. 1647 Praha 1, se sídlem Křemencova 1647/2, 110 00 Praha 1

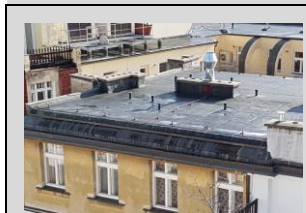
PŘEDMĚT DOTACE

renovace vstupních dveří

012

Národní 116/20, Praha 1, k.ú. Nové Město

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: oprava střechy domu č. p. 116 a č.p. 1987 = 1 LV

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	6 584 762 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	2 584 762 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	4 000 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům Národní č.p. 116 a č.p. 1987 Praha 1, se sídlem Národní 116/20, 110 00 Praha 1

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

nedoporučeno památkářem OPP MHMP, položkový rozpočet nebylo možné posoudit

013

Opatovická 158/20, Praha 1, k.ú. Nové Město

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. priorita: výměna vstupního portálu	celkové:	440 079 Kč	433 065 Kč	433 065 Kč	433 065 Kč			výměna vstupního portálu
	vlastní:	154 029 Kč	293 065 Kč	293 065 Kč	293 065 Kč			
	dotace:	286 050 Kč	140 000 Kč	140 000 Kč	140 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků Opatovická 20, se sídlem Opatovická 158/20, 110 00 Praha 1								

014

Ostrovni 2025/25, Praha 1, k.ú. Nové Město

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. priorita: oprava střechy	celkové:	1 176 863 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			žádost byla doložena pouze v tištěné podobě, nebylo postupováno dle čl. F bod 1 a 2 a dle čl. K 4a Programu
	vlastní:	411 902 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
	dotace:	764 961 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Ing. Brožík Jiří, Přemyslovská 1663/5, 130 00 Praha 3 a Ing. Brožík Petr, Reisenfeldstrasse 18, 808 09 München, SRN								

015

Řeznická 656/14, Praha 1, k.ú. Nové Město

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. priorita: oprava střechy domu - uliční trakt	celkové:	1 176 024 Kč	1 025 030 Kč	1 025 030 Kč	1 025 030 Kč			oprava střechy domu - uliční trakt
	vlastní:	591 024 Kč	725 030 Kč	725 030 Kč	725 030 Kč			
	dotace:	585 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům Řeznická č.p. 656 Praha 1, se sídlem Řeznická 656/14, 110 00 Praha 1								

016

Senovážné náměstí 984/18, Praha 1, k.ú. Nové Město

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. priorita: výměna oken uliční fasády a pavlačových stěn	celkové:	1 244 530 Kč	1 244 530 Kč	1 244 530 Kč	1 244 530 Kč			výměna oken uliční fasády a pavlačových stěn
	vlastní:	444 530 Kč	899 530 Kč	899 530 Kč	899 530 Kč			
	dotace:	800 000 Kč	345 000 Kč	345 000 Kč	345 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu Senovážné náměstí 18 č.p. 984 Praha 1, se sídlem Senovážné náměstí 984/18, 110 00 Praha 1								

017

Soukenická 1096/30, Praha 1, k.ú. Nové Město

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise	Výboru			
1. priorita: výměna špaletových oken	celkové:	1 264 203 Kč	1 264 203 Kč	1 264 203 Kč	1 264 203 Kč			výměna špaletových oken
	vlastní:	664 203 Kč	914 203 Kč	914 203 Kč	914 203 Kč			
	dotace:	600 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek ul. Soukenická č.p. 1096/30, Praha 1, se sídlem Soukenická 1096/30, 110 00 Praha 1								

018

Soukenická 1197/7, Praha 1, k.ú. Nové Město

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
				Komise	Výboru			
1. priorita: oprava uliční fasády 2. priorita: oprava oken a balkonových dveří	celkové:	1 873 297 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			na objektu jsou nepovolená zařízení, nebyl dodržen čl. 1 bod 6 Programu
	vlastní:	973 297 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
	dotace:	900 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu Soukenická 7 čp. 1197 Praha 1, se sídlem Soukenická 1197/7, 110 00 Praha 1								

019

Štěpánská 630/5357, Praha 1, k.ú. Nové Město

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise	Výboru			
1. priorita: rekonstrukce podlah společných chodeb v 1NP objektu Štěpánská 53,57/630, Praha 1	celkové:	2 520 159 Kč	2 467 834 Kč	2 467 834 Kč	2 467 834 Kč			rekonstrukce podlah společných chodeb v 1NP objektu Štěpánská 53,57/630, Praha 1
	vlastní:	1 008 064 Kč	1 547 834 Kč	1 547 834 Kč	1 547 834 Kč			
	dotace:	1 512 095 Kč	920 000 Kč	920 000 Kč	920 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků Štěpánská 53, 57 Praha 1, se sídlem Štěpánská 630/57, 110 00 Praha 1								

020

Dušní 924/2, Praha 1, k.ú. Staré Město


vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
				Komise	Výboru			
1. priorita: oprava fasády a balkonu do ulice Dušní 2. priorita: oprava zatékání do střechy a veřejného interiéru	celkové:	497 477 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			k žádosti o dotaci nebylo doloženo vyjádření OPP MHMP, nebylo postupováno dle čl. A bod 3 Programu, položkový rozpočet neodpovídá částkám uvedeným v žádosti o dotaci, nebylo postupováno dle čl. K bod 4 Programu
	vlastní:	198 991 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
	dotace:	298 486 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek v Praze 1, Dušní 924/2, se sídlem Dušní 924/2, 110 00 Praha 1								

021

Havelská 511/3, Praha 1, k.ú. Staré Město


založena veřejná podpora de minimis

	ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
	1. <u>priorita</u> : oprava uliční fasády bez parteru		celkové:	1 959 052 Kč	1 944 101 Kč	1 944 101 Kč	1 944 101 Kč		
			vlastní:	1 009 052 Kč	1 194 101 Kč	1 194 101 Kč	1 194 101 Kč		
			dotace:	950 000 Kč	750 000 Kč	750 000 Kč	750 000 Kč		
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům čp. 511 Michalská 6 - Havelská 3 Praha 1, se sídlem Michalská 511/6, 110 00 Praha 1									

022

Havelská 517/14, Praha 1, k.ú. Staré Město


založena veřejná podpora de minimis

	ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
	1. <u>priorita</u> : oprava a nátěr uliční fasády v ul. V Kotcích 2. <u>priorita</u> : Oprava a nátěr uliční fasády v ul. Havelská 3. <u>priorita</u> : Repase a nátěry výkladů a rolet (dva výkladce v ul. V Kotcích a jeden velký portál v ul. Havelská) a dveří (dvoje dveře ulice V Kotcích, jedny dveře ulice Havelská a jedny velké vchodové dveře ul. Havelská)		celkové:	1 042 808 Kč	1 042 808 Kč	1 042 808 Kč	1 042 808 Kč		
			vlastní:	372 808 Kč	642 808 Kč	642 808 Kč	642 808 Kč		
			dotace:	670 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč		
žadatel/é: MedPharm CZ s.r.o., se sídlem Havelská 517/14, 110 00 Praha 1									

023

Malé náměstí 459/11, Praha 1, k.ú. Staré Město


vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

	ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	1. <u>priorita</u> : oprava uliční fasády Malé náměstí 11, Praha 1 2. <u>priorita</u> : výměna oken uliční fasády Richterův dům, Praha 1 - Malé náměstí 11		celkové:	5 771 373 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
			vlastní:	2 971 373 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
			dotace:	2 800 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
žadatel/é: KW Prague s.r.o., se sídlem Malé náměstí 144/1, 110 00 Praha 1									

024

Náprstkova 275/4, Praha 1, k.ú. Staré Město

založena veřejná podpora de minimis

	ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
	1. <u>priorita</u> : oprava střešního pláště (především výměna střešní krytiny) včetně klempířských prvků		celkové:	2 658 171 Kč	2 652 508 Kč	2 652 508 Kč	2 652 508 Kč		
			vlastní:	958 171 Kč	1 912 508 Kč	1 912 508 Kč	1 912 508 Kč		
			dotace:	1 700 000 Kč	740 000 Kč	740 000 Kč	740 000 Kč		
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu U Zlaté Lodi Náprstkova čp. 257/4 Praha 1, se sídlem Náprstkova 275/4, 110 00 Praha 1									

025

Na Perštýně 350/17, Praha 1, k.ú. Staré Město

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY				stanovisko Komise RHMP		stanovisko Výboru ZHMP		PŘEDMĚT DOTACE
	dle žádosti	návrh OPP	RHMP	ZHMP	RHMP	ZHMP	RHMP	ZHMP	
1. priorita: oprava střešního pláště (především výměna krytiny, sanace krovu), oprava obvodového pláště, (uliční fasáda, štítová stěna, vikýře), vše včetně výměny, resp. opravy klempířských prvků	celkové:	6 761 465 Kč	3 657 017 Kč	3 657 017 Kč	3 657 017 Kč			oprava obvodového pláště, (uliční fasáda, štítová stěna, vikýře), vše včetně výměny, resp. opravy klempířských prvků	
	vlastní:	2 371 465 Kč	2 657 017 Kč	2 657 017 Kč	2 657 017 Kč				
	dotace:	4 390 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč				
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek ul. Na Perštýně čp. 350/17 Praha 1, se sídlem Na Perštýně 350/17, 110 00 Praha 1									

026

Pařížská 119/14, Praha 1, k.ú. Staré Město

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY				stanovisko Komise RHMP		stanovisko Výboru ZHMP		PŘEDMĚT DOTACE
	dle žádosti	návrh OPP	RHMP	ZHMP	RHMP	ZHMP	RHMP	ZHMP	
1. priorita: repase oken, balkonových dveří do ulice 2. priorita: oprava, obnova a nátěr průčelí, fasády do ulice včetně klempířských prvků, balkonových zábradlí	celkové:	6 108 650 Kč	1 246 362 Kč	1 246 362 Kč	1 246 362 Kč			repase oken, balkonových dveří do ulice	
	vlastní:	2 138 028 Kč	896 362 Kč	896 362 Kč	896 362 Kč				
	dotace:	3 970 622 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč				
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu č.p. 119/14, k.ú. 727024 Staré Město v Praze 1, se sídlem Pařížská 119/14, 110 00 Praha 1									

027

Smetanovo nábřeží 197/26, Praha 1, k.ú. Staré Město

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY				stanovisko Komise RHMP		stanovisko Výboru ZHMP		DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	dle žádosti	návrh OPP	RHMP	ZHMP	RHMP	ZHMP	RHMP	ZHMP	
1. priorita: rekonstrukce a nátěr fasády uliční 2. priorita: rekonstrukce a nátěr fasády dvorní	celkové:	1 819 103 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			předložený položkový rozpočet byl nadhodnocen, ceny rozpočtu nelze považovat za ceny obvyklé v místě a čase plnění	
	vlastní:	636 687 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč				
	dotace:	1 182 416 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč				
žadatel/é: Společenství vlastníků Smetanovo nábřeží 197, Praha 1, se sídlem Smetanovo nábřeží 197/26, 110 00 Praha 1									

028

Na Zbořenci 275/10, Praha 2, k.ú. Nové Město

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY				stanovisko Komise RHMP		stanovisko Výboru ZHMP		PŘEDMĚT DOTACE
	dle žádosti	návrh OPP	RHMP	ZHMP	RHMP	ZHMP	RHMP	ZHMP	
1. priorita: I. etapa - oprava oken, dveří a fasády bytového domu - D1 2. priorita: II. etapa - restaurátorské práce malby na klenbě holubice Duchy svatého - CH IV	celkové:	2 096 149 Kč	1 873 966 Kč	1 873 966 Kč	1 873 966 Kč			I. etapa - oprava oken, dveří a fasády bytového domu - D1	
	vlastní:	838 460 Kč	1 323 966 Kč	1 323 966 Kč	1 323 966 Kč				
	dotace:	1 257 689 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč				
žadatel/é: S and Z spol. s r.o., se sídlem K Rukavičkárně 133, 190 14 Praha-Klánovice									

029

Na Zderaze 1946/5, Praha 2, k.ú. Nové Město

založena veřejná podpora de minimis

029	Na Zderaze 1946/5, Praha 2, k.ú. Nové Město	založena veřejná podpora de minimis	ŽÁDOST O DOTACI				PŘEDMĚT DOTACE	
			NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP
			celkové:	843 374 Kč	822 433 Kč	822 433 Kč	822 433 Kč	obnova veřejného vestibulu (štuky, zlacení, výměna dlažby, výměna dveří, výměna zábradlí včetně souvisejících prací)
			vlastní:	295 181 Kč	592 433 Kč	592 433 Kč	592 433 Kč	
			dotace:	548 193 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	
žadatel/é:			Společenství vlastníků Na Zderaze 5, Praha 2, se sídlem Na Zderaze 1946/5, 120 00 Praha 2					

030

Podskalská 1252/24, Praha 2, k.ú. Nové Město

založena veřejná podpora de minimis

030	Podskalská 1252/24, Praha 2, k.ú. Nové Město	založena veřejná podpora de minimis	ŽÁDOST O DOTACI				PŘEDMĚT DOTACE	
			NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP
			celkové:	1 371 548 Kč	1 371 548 Kč	1 371 548 Kč	1 371 548 Kč	výměna oken uliční fasády v mansardě
			vlastní:	871 548 Kč	1 001 548 Kč	1 001 548 Kč	1 001 548 Kč	
			dotace:	500 000 Kč	370 000 Kč	370 000 Kč	370 000 Kč	
žadatel/é:			Společenství vlastníků jednotek Podskalská 1252, Praha 2, se sídlem Podskalská 1252/24, 128 00 Praha 2					

031

Wenzigova 1861/7, Praha 2, k.ú. Nové Město

031	Wenzigova 1861/7, Praha 2, k.ú. Nové Město	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ	ŽÁDOST O DOTACI					
			NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP
			celkové:	1 537 686 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	nedoporučeno památkářem OPP MHMP, celkové nízké bodové ohodnocení
			vlastní:	538 191 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			dotace:	999 495 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:			INVESTIME a.s., se sídlem Wenzigova 1861/7, 120 00 Praha 2					

032

Nezamyslova 407/8, Praha 2, k.ú. Nusle


vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

032	Nezamyslova 407/8, Praha 2, k.ú. Nusle	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ	ŽÁDOST O DOTACI					
			NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP
			celkové:	661 066 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	v žádosti uveden jen 1 vlastník, na výpisu z KN uvedeni 2 vlastníci. Příloha č. 2 Žádosti (Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis) nebyla vyhotovena za každého vlastníka samostatně, nebylo postupováno dle čl. J bod 6 Programu
			vlastní:	241 066 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			dotace:	420 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:			Martinec Oleg a Mgr. Martincová Renáta - oba Nezamyslova 407/8, 128 00 Praha 2					

033


Nezamyslova 509/2, Praha 2, k.ú. Nusle

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

033	Nezamyslova 509/2, Praha 2, k.ú. Nusle	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků	ŽÁDOST O DOTACI					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
			NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	
	<p>1. priorita: oprava čelní fasády v bytovém domě Nezamyslova 509/2</p>	<p>žadatel/é: Společenství vlastníků N2 pro dům Nezamyslova č.p. 509, Praha 2, se sídlem Nezamyslova 509/2, 128 00 Praha 2</p>	celkové:	690 763 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	<p>nedoporučeno památkářem OPP MHMP, některé položky rozpočtů nelze posoudit</p>
			vlastní:	241 769 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			dotace:	448 994 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

034


Belgická 190/10, Praha 2, k.ú. Vinohrady

034	Belgická 190/10, Praha 2, k.ú. Vinohrady	ŽÁDOST O DOTACI					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ	
		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP		RHMP
	<p>1. priorita: výměna střešní krytiny 2. priorita: oprava fasády objektu</p>	<p>žadatel/é: Ing. Hayek Ivan, Grammova 428/4, 109 00 Praha-Petrovice</p>	celkové:	2 017 556 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	<p>nedoporučeno památkářem OPP MHMP</p>
			vlastní:	706 145 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			dotace:	1 311 411 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

035

Kladská 1462/3, Praha 2, k.ú. Vinohrady

založena veřejná podpora de minimis

035	Kladská 1462/3, Praha 2, k.ú. Vinohrady	založena veřejná podpora de minimis	ŽÁDOST O DOTACI					PŘEDMĚT DOTACE
			NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	
	<p>1. priorita: výměna oken a dveří na uliční a dvorní fasádě objektu Kladská 1462, (Kladská, Lužická a dvůr)</p>	<p>žadatel/é: Společenství vlastníků Kladská 1462, Praha 2, Vinohrady, se sídlem Kladská 1462/3, 120 00 Praha 2</p>	celkové:	11 120 838 Kč	8 706 403 Kč	8 706 403 Kč	8 706 403 Kč	<p>výměna oken a dveří na uliční fasádě - Kladská a Lužická</p>
			vlastní:	3 905 838 Kč	6 206 403 Kč	6 206 403 Kč	6 206 403 Kč	
			dotace:	7 215 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	

036

Koubkova 520/14, Praha 2, k.ú. Vinohrady

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

036	Koubkova 520/14, Praha 2, k.ú. Vinohrady	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků	ŽÁDOST O DOTACI					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
			NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	
	<p>1. priorita: oprava uliční fasády</p>	<p>žadatel/é: Schebelle Václav, Vításková Milada, Vításková Petra - všichni Koubkova 520/14, 120 00 Praha 2</p>	celkové:	1 163 492 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	<p>předložený položkový rozpočet byl nadhodnocen, ceny rozpočtu nelze považovat za ceny obvyklé v místě a čase plnění</p>
			vlastní:	663 492 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			dotace:	500 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

037

Lublaňská 1299/1, Praha 2, k.ú. Vinohrady

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. priorita: oprava a nátěry fasády	celkové:	2 339 303 Kč	2 288 372 Kč	2 288 372 Kč	2 288 372 Kč			oprava a nátěry fasády
	vlastní:	1 239 303 Kč	1 668 372 Kč	1 668 372 Kč	1 668 372 Kč			
	dotace:	1 100 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč			
žadatel/é:	Ing. Rosolová Pavla, Ing. Dobeš František, Ing. Dobešová Alena Lublaňská 1299/1, 120 00 Praha 2, Křivánek David, Dominikánská 264/2, 602 00 Brno - město, Dr. Křivánek Ondřej, 2153 East Beave Lake Dr., Sammamish, WA 98075, Spojené státy americké, Serbousek Luboš, Almond Road 19221, Castro Valley, Spojené státy americké							

038

Mánesova 1641/68, Praha 2, k.ú. Vinohrady

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. priorita: výměna oken	celkové:	2 493 462 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			doklad z banky bez data, žádost není podepsána statutárními zástupci právnické osoby, nebylo postupováno dle čl. K písm. j a dle čl. J bod 4 Programu
	vlastní:	872 712 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
	dotace:	1 620 750 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é:	Společenství vlastníků Mánesova 1641/68 v Praze 2, se sídlem Mánesova 1641/68, 120 00 Praha 2							

039

Sarajevská 1049/6, Praha 2, k.ú. Vinohrady

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. priorita: rekonstrukce litinového zábradlí a jeho dřevěného madla 2. priorita: repasování žulového schodiště	celkové:	284 600 Kč	284 600 Kč	284 600 Kč	284 600 Kč			rekonstrukce litinového zábradlí a jeho dřevěného madla repasování žulového schodiště
	vlastní:	113 840 Kč	174 600 Kč	174 600 Kč	174 600 Kč			
	dotace:	170 760 Kč	110 000 Kč	110 000 Kč	110 000 Kč			
žadatel/é:	Běhouneková Simona, Běhounek Jiří - oba Tigridova 1497/9, 140 00 Praha 4							

040

U Zvonařky 358/10, Praha 2, k.ú. Vinohrady

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. priorita: výměna oken Šafaříkova 9/358, U Zvonařky 10/358, Praha 2	celkové:	4 247 262 Kč	1 941 330 Kč	1 941 330 Kč	1 941 330 Kč			výměna oken, U Zvonařky 10/358, Praha 2
	vlastní:	2 247 262 Kč	1 401 330 Kč	1 401 330 Kč	1 401 330 Kč			
	dotace:	2 000 000 Kč	540 000 Kč	540 000 Kč	540 000 Kč			
žadatel/é:	E invest Prague a.s., se sídlem Václavské náměstí 806/62, 110 00 Praha 1							

041

Na Slupi 143/3, Praha 2, k.ú. Vyšehrad

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: oprava celé uliční fasády, korunní římsy, obnova šambrán a ozdob včetně souvisejících prací, nová omítka a klempířské prvky včetně nátěru

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	1 814 615 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	914 615 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	900 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

rozpočet nebylo možné posoudit, v elektronické podobě doložen jiný rozpočet než rozpočet v podobě tištěné, nebylo postupováno dle čl. F bod 1 Programu

žadatel/é: Ing. Škop Martin, Ing. Škopová Andrea - oba Okenská 2528, 190 16 Praha-Újezd

042

Vratislavova 20/24, Praha 2, k.ú. Vyšehrad

založena veřejná podpora de minimis

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: oprava uličního průčelí ul. Vratislavova 24 a nároží, Vratislavova čp. 20, Vyšehrad (I. ETAPA OPRAV)

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	1 962 495 Kč	1 962 495 Kč	1 962 495 Kč	1 962 495 Kč		
vlastní:	1 012 495 Kč	1 422 495 Kč	1 422 495 Kč	1 422 495 Kč		
dotace:	950 000 Kč	540 000 Kč	540 000 Kč	540 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

oprava uličního průčelí ul. Vratislavova 24 a nároží, Vratislavova čp. 20, Vyšehrad (I. ETAPA OPRAV)

žadatel/é: Společenství vlastníků domu čp. 20 na Vyšehradě, se sídlem Vratislavova 20/24, 120 00 Praha 2

043

Náměstí Jiřího z Lobkovic 2233/6, Praha 3, k.ú. Vinohrady

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: oprava oken - výměnou

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	3 691 909 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	1 464 769 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	2 227 140 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

nedoporučeno památkářem OPP MHMP

žadatel/é: Společenství vlastníků pro dům č.p. 2233 Praha - 3 Vinohrady, se sídlem náměstí Jiřího z Lobkovic 2233/6, 130 00 Praha 3

044

Slezská 805/94, Praha 3, k.ú. Vinohrady

založena veřejná podpora de minimis

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: výměna oken Slezská 94/805, Praha 2

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	1 202 343 Kč	1 195 380 Kč	1 195 380 Kč	1 195 380 Kč		
vlastní:	602 343 Kč	875 380 Kč	875 380 Kč	875 380 Kč		
dotace:	600 000 Kč	320 000 Kč	320 000 Kč	320 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

výměna oken Slezská 94/805, Praha 2

žadatel/é: Bytové družstvo Slezská 94/805, se sídlem Slezská 805/94, 130 00 Praha 3

045

Velehradská 1301/17, Praha 3, k.ú. Vinohrady

založena veřejná podpora de minimis

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: oprava uliční fasády, včetně opravy - výměny klempířských prvků a antigraffiti nátěru parteru, osazení sklepních okének a ochranných hrotů proti holubům

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	2 781 150 Kč	2 781 150 Kč	2 781 150 Kč	2 781 150 Kč		
vlastní:	981 150 Kč	1 951 150 Kč	1 951 150 Kč	1 951 150 Kč		
dotace:	1 800 000 Kč	830 000 Kč	830 000 Kč	830 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

oprava uliční fasády, včetně opravy - výměny klempířských prvků a antigraffiti nátěru parteru, osazení sklepních okének a ochranných hrotů proti holubům

žadatel/é: Bytové družstvo Velehradská 1301/17, se sídlem Velehradská 1301/17, 130 00 Praha 3

046

Bořivojova 754/98, Praha 3, k.ú. Žižkov

založena veřejná podpora de minimis

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: rekonstrukce uliční fasády do ulice Bořivojova
2. priorita: rekonstrukce uliční fasády do ulice Krásava
3. priorita: výměna vstupních dveří do domu a na dvůr

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	2 817 651 Kč	120 604 Kč	120 604 Kč	120 604 Kč		
vlastní:	986 178 Kč	85 604 Kč	85 604 Kč	85 604 Kč		
dotace:	1 831 473 Kč	35 000 Kč	35 000 Kč	35 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

výměna vstupních dveří do domu a na dvůr

žadatel/é: Vogl Petr, Krovova 67, Krovova 67, 190 14 Praha-Klánovice

047

Cimburkova 252/19, Praha 3, k.ú. Žižkov

založena veřejná podpora de minimis

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: výměna špaletových oken 1.-5. NP uliční fasády

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	1 978 075 Kč	1 978 075 Kč	1 978 075 Kč	1 978 075 Kč		
vlastní:	692 335 Kč	1 378 075 Kč	1 378 075 Kč	1 378 075 Kč		
dotace:	1 285 740 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

výměna špaletových oken 1.-5. NP uliční fasády

žadatel/é: Bytové družstvo Cimburkova 252, se sídlem Cimburkova 252/19, 130 00 Praha 3

048

Čajkovského 1753/31, Praha 3, k.ú. Žižkov

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: oprava uliční fasády - II. etapa - dokončení

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	1 021 548 Kč	902 086 Kč	902 086 Kč	902 086 Kč		
vlastní:	357 548 Kč	592 086 Kč	592 086 Kč	592 086 Kč		
dotace:	664 000 Kč	310 000 Kč	310 000 Kč	310 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

oprava uliční fasády - II. etapa - dokončení

žadatel/é: Bytové družstvo TOMEK, se sídlem Čajkovského 1753/31, 130 00 Praha 3

049

Husinecká 546/17, Praha 3, k.ú. Žižkov



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: výměna špaletových oken, uliční části činžovního domu Husinecká 17, P3

žadatel/é: Ing. Kodíček Milan, Kodíčková Petr - oba Štítného 402/14, 130 00 Praha 3

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	1 814 970 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	635 240 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	1 179 730 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

nedoporučeno památkářem OPP MHMP

050

Husitská 115/86, Praha 3, k.ú. Žižkov

založena veřejná podpora de minimis



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: oprava čelní fasády

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům Husitská 115/86, Praha 3, se sídlem Husitská 115/86, 130 00 Praha 3

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	707 701 Kč	684 034 Kč	684 034 Kč	684 034 Kč		
vlastní:	247 701 Kč	424 034 Kč	424 034 Kč	424 034 Kč		
dotace:	460 000 Kč	260 000 Kč	260 000 Kč	260 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

oprava čelní fasády

051

Husitská 42/22, Praha 3, k.ú. Žižkov

založena veřejná podpora de minimis



ŽÁDOST O DOTACI

- 1. priorita:** výměna oken v uličním průčelí (II. ETAPA)
2. priorita: oprava uličního průčelí do ul. Husitská
3. priorita: výměna pavlačové stěny v dvorním průčelí

žadatel/é: SUDOP Real a.s., se sídlem Olšanská 2643/1a, 130 00 Praha 3

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	5 130 077 Kč	1 802 662 Kč	1 802 662 Kč	1 802 662 Kč		
vlastní:	3 880 077 Kč	1 202 662 Kč	1 202 662 Kč	1 202 662 Kč		
dotace:	1 250 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

výměna oken v uličním průčelí (II. ETAPA), oprava uličního průčelí do ul. Husitská

052

Krásova 1027/9, Praha 3, k.ú. Žižkov



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: výměna kastlových oken a balkonových dveří do ulice

žadatel/é: Společenství vlastníků domu Krásova 9, Praha 3, se sídlem Krásova 1027/9, 130 00 Praha 3

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	3 632 982 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	1 271 544 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	2 361 438 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

nedoporučeno OPP MHMP, nevhodný nátěr a malba na parteru fasády

053

Kubelíkova 1494/18, Praha 3, k.ú. Žižkov

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. prioritá: II. etapa výměny oken (kopie) do ulice	celkové:	1 515 240 Kč	1 515 240 Kč	1 515 240 Kč	1 515 240 Kč			II. etapa výměny oken (kopie) do ulice
	vlastní:	535 240 Kč	1 025 240 Kč	1 025 240 Kč	1 025 240 Kč			
	dotace:	980 000 Kč	490 000 Kč	490 000 Kč	490 000 Kč			
žadatel/é: Bytové družstvo "LYRA", se sídlem Kubelíkova 1494/18, 130 00 Praha 3								

054

Lucemburská 1830/34, Praha 3, k.ú. Žižkov

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. prioritá: výměna špaletových oken v uliční části budovy 2. prioritá: výměna špaletových oken v dvorní části budovy	celkové:	1 695 870 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			nedoporučeno památkářem OPP MHMP, nízké celkové bodové ohodnocení
	vlastní:	593 555 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
	dotace:	1 102 315 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek v budově č.p. 1829 a č.p. 1830, se sídlem Radhošská 1829/14, 130 00 Praha 3								

055

Olšanské hřbitovy, Vinohradská 2807/153, Praha 3, k.ú. Žižkov

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. prioritá: obnova hrobky rodiny Bělských - oprava horní rakve, střední části a nosné spodní schodiškové konstrukce soklu hrobky	celkové:	946 220 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			předložený položkový rozpočet byl nadhodnocen, ceny rozpočtu nelze považovat za ceny obvyklé v místě a čase plnění
	vlastní:	331 177 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
	dotace:	615 043 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Bc. Šimek Pavel, Mišovice 4, 398 04 Čimelice, Myrstad Markéta, Čs. armády 872/33, 160 00 Praha 6								

056

U Plynárny 218/28, Praha 4, k.ú. Michle

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. prioritá: oprava střechy včetně klempířských prvků, provedení věnců a oprava štítových zdí	celkové:	991 788 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			žadatel odstoupil od žádosti o dotaci
	vlastní:	391 788 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
	dotace:	600 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Kubelík René, Eichhornstrasse 55, Konstanz, SRN								

057

Újezd 415/15, Praha 5, k.ú. Malá Strana

založena veřejná podpora de minimis

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
			Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:	3 485 437 Kč	3 485 437 Kč	3 485 437 Kč	3 485 437 Kč			oprava východní a severní fasády včetně vyčištění kamenného parteru a ostění oken, luxferů, zábradlí oken, klempířských prvků, mosazných nadsvětlíků výkladců oprava západní a jižní fasády včetně lodžie, balkonu, kamenných ostění, mříží a zábradlí oken, klempířských prvků
vlastní:	1 742 719 Kč	2 285 437 Kč	1 785 437 Kč	1 785 437 Kč			
dotace:	1 742 718 Kč	1 200 000 Kč	1 700 000 Kč	1 700 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků pro dům Újezd 415, Praha 5, se sídlem Újezd 415/15, 150 00 Praha 5							

058

Holečkova 418/17, Praha 5, k.ú. Smíchov

založena veřejná podpora de minimis

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
			Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:	3 119 514 Kč	2 943 748 Kč	2 943 748 Kč	2 943 748 Kč			oprava uliční fasády včetně výměny klempířských prvků
vlastní:	1 519 514 Kč	2 043 748 Kč	2 043 748 Kč	2 043 748 Kč			
dotace:	1 600 000 Kč	900 000 Kč	900 000 Kč	900 000 Kč			
žadatel/é: Hamacherová Gabriela, Mladějov 1/1, 507 45 Mladějov							

059

kostel sv. Gabriela, Holečkova, Praha 5, k.ú. Smíchov

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
			Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:	12 802 293 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			rozpočet byl sestaven kombinací dvou software - nelze posoudit
vlastní:	4 502 293 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
dotace:	8 300 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: CRISTAL WATERS s.r.o., se sídlem Na Pankráci 1062/58, 140 00 Praha 4							

060

Janáčkovo nábřeží 1072/29, Praha 5, k.ú. Smíchov

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
			Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:	484 829 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			nedoporučeno památkářem OPP MHMP
vlastní:	169 691 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
dotace:	315 138 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků Janáčkovo nábřeží 1072, Praha, se sídlem Janáčkovo nábřeží 1072/29, 150 00 Praha 5							

061

Janáčkovo nábřeží 477/41, Praha 5, k.ú. Smíchov

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: výměna oken Janáčkovo nábřeží 477/41, Vodní 477/2 Praha 5

žadatel/é: Janackovo 41 s.r.o., se sídlem Václavské náměstí 815/53, 110 00 Praha 1

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	5 758 872 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	2 958 872 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	2 800 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

celkové nízké bodové ohodnocení

062

Jindřicha Plachty 986/17, Praha 5, k.ú. Smíchov

založena veřejná podpora de minimis

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: sjednocení vzhledu budovy (2. etapa - ul. Staropramenná) - výměna zbývajících oken nepůvodních, poškozených a sjednocení barevnosti (11 oken)

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům Jindřicha Plachty 17/986, Praha 5, se sídlem Jindřicha Plachty 986/17, 150 00

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	791 464 Kč	791 464 Kč	791 464 Kč	791 464 Kč		
vlastní:	441 464 Kč	491 464 Kč	491 464 Kč	491 464 Kč		
dotace:	350 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

sjednocení vzhledu budovy (2. etapa - ul. Staropramenná) - výměna zbývajících oken nepůvodních, poškozených a sjednocení barevnosti (11 oken)

063

Kotevní 779/11, Praha 5, k.ú. Smíchov

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: oprava fasády do ulice Kotevní
2. priorita: oprava fasády do ulice Nádražní

žadatel/é: Křiklán Jan, Křiklánová Lidmila, Mgr. Šimková Zuzana - všichni Kotevní 779/11, 150 00 Praha 5

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	5 116 873 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	2 116 873 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	3 000 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

předložený položkový rozpočet byl nadhodnocen, ceny rozpočtu nelze považovat za ceny obvyklé v místě a čase plnění

064

Na Celné 708/2, Praha 5, k.ú. Smíchov

**ŽÁDOST O DOTACI**

1. priorita: oprava uliční fasády, včetně klempířských prvků do ulice Jindřicha Plachty

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům Na Celné 708, Praha 5, Na Celné 708/2, 150 00 Praha 5

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	2 433 001 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	853 001 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	1 580 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

nedoporučeno památkářem OPP MHMP, na objektu jsou plastová okna

065

Bartoňova 630, Praha 5, k.ú. Zbraslav

založena veřejná podpora de minimis



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: repase a kopie oken

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	1 399 980 Kč	1 399 980 Kč	1 399 980 Kč	1 399 980 Kč		
vlastní:	499 980 Kč	859 980 Kč	859 980 Kč	859 980 Kč		
dotace:	900 000 Kč	540 000 Kč	540 000 Kč	540 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

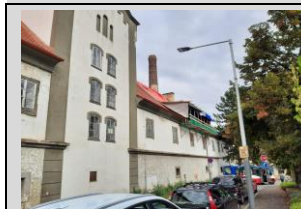
repase a kopie oken

žadatel/é: KONCERN DESIGN STUDIO s.r.o., se sídlem Nad kostelem 725/8, 147 00 Praha 4

066

U Národní galerie, Praha 5, k.ú. Zbraslav

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: oprava střechy vč. tesařských, pokrývačských a klempířských prvků etapa č.6b

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	3 444 887 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	1 444 887 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	2 000 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

předložený položkový rozpočet byl nadhodnocen, ceny rozpočtu nelze považovat za ceny obvyklé v místě a čase plnění

žadatel/é: Curryová Eva, Vodičkova 699/30, 110 00 Praha 1

067

Československé armády 368/5, Praha 6, k.ú. Bubeneč

založena veřejná podpora de minimis



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: oprava uličního průčelí (ul. Čs. armády) a nároží (I. etapa opravy uličního průčelí)

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	4 210 120 Kč	4 210 120 Kč	4 210 120 Kč	4 210 120 Kč		
vlastní:	2 260 120 Kč	2 610 120 Kč	2 610 120 Kč	2 610 120 Kč		
dotace:	1 950 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

oprava uličního průčelí (ul. Čs. armády) a nároží (I. etapa opravy uličního průčelí)

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek CSA 368, se sídlem Čs. armády 368/5, 160 00 Praha 6

068

Národní obrany 908/47, Praha 6, k.ú. Bubeneč

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků



ŽÁDOST O DOTACI

1. priorita: výměna špaletových oken uliční fasády

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	2 013 037 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	1 409 126 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	603 911 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

doložen nesourodý rozpočet, není zřejmé o jakou částku se jedná v návaznosti na žádost o dotaci, v předloženém rozpočtu nebylo postupováno dle čl. K bod 4 Programu

žadatel/é: Společenství pro dům Národní obrany 908, Praha 6, se sídlem Národní obrany 908/47, 160 00 Praha 6

069

Východní 245/30, Praha 6, k.ú. Střešovice



ŽÁDOST O DOTACI

1. prioritá: výměna oken a dveří
uliční fasády

žadatel/é: Mgr. Spurný Ilja, Továř 144, 783 16 Továř

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	497 600 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
vlastní:	177 600 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
dotace:	320 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		

DŮVOD NEVYHOVĚNÍ

nedoporučeno památkářem OPP
MHMP

070

Čechova 277/34, Praha 7, k.ú. Bubeneč

založena veřejná podpora de minimis



ŽÁDOST O DOTACI

1. prioritá: výměna oken v uličním
průčelí objektu Čechova 277-34,
Praha 7

žadatel/é: NITOM s.r.o., se sídlem Na dolinách 150/4, 147 00 Praha 4

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	1 456 256 Kč	1 453 256 Kč	1 453 256 Kč	1 453 256 Kč		
vlastní:	806 256 Kč	903 256 Kč	903 256 Kč	903 256 Kč		
dotace:	650 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

výměna oken v uličním průčelí objektu
Čechova 277-34, Praha 7

071

Malířská 327/9, Praha 7, k.ú. Bubeneč

založena veřejná podpora de minimis



ŽÁDOST O DOTACI

1. prioritá: oprava uliční fasády
bytového domu

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek Malířská 327/9, Praha 7- Bubeneč, se sídlem Malířská 327/9, 170 00 Praha 7

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	3 073 438 Kč	3 073 438 Kč	3 073 438 Kč	3 073 438 Kč		
vlastní:	1 076 438 Kč	2 113 438 Kč	2 113 438 Kč	2 113 438 Kč		
dotace:	1 997 000 Kč	960 000 Kč	960 000 Kč	960 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

oprava uliční fasády bytového domu

072

Ovenecká 953/23, Praha 7, k.ú. Bubeneč



ŽÁDOST O DOTACI

1. prioritá: oprava balkonů

žadatel/é: Společenství vlastníků domu Ovenecká 23, se sídlem Ovenecká 953/23, 170 00 Praha 7

NÁKLADY

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	1 091 939 Kč	1 091 939 Kč	1 091 939 Kč	1 091 939 Kč		
vlastní:	382 939 Kč	736 939 Kč	736 939 Kč	736 939 Kč		
dotace:	709 000 Kč	355 000 Kč	355 000 Kč	355 000 Kč		

PŘEDMĚT DOTACE

oprava balkonů

073

Antonínská 424/8, Praha 7, k.ú. Holešovice

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. <u>priorita</u> : obnova vnitřních částí domu Antonínská 424/8, Praha 7	celkové:	2 227 378 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			předložen nesoudorový položkový rozpočet, celkové nízké bodové ohodnocení
	vlastní:	779 588 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
	dotace:	1 447 790 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků Antonínská 424/8, Praha 7, se sídlem Antonínská 424/8, 170 00 Praha 7								

074

Dukelských hrdinů 349/15, Praha 7, k.ú. Holešovice

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. <u>priorita</u> : špaletové okno čtyřkřídlé lícové - výměna a repase 2. <u>priorita</u> : pavlače, jednoduchá okna osmikřídlá 3. <u>priorita</u> : okna, sklepy a nebytové prostory	celkové:	3 462 262 Kč	3 032 259 Kč	3 032 259 Kč	3 032 259 Kč			paletové okno čtyřkřídlé lícové - výměna a repase, pavlače, jednoduchá okna osmikřídlá
	vlastní:	1 211 792 Kč	2 032 259 Kč	2 032 259 Kč	2 032 259 Kč			
	dotace:	2 250 470 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků Dukelských hrdinů 349/15, se sídlem Dukelských hrdinů 349/15, 170 00 Praha 7								

075

Dukelských hrdinů 695/41, Praha 7, k.ú. Holešovice

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. <u>priorita</u> : oprava fasády střechy dvorní přístavby	celkové:	5 584 754 Kč	5 344 458 Kč	5 344 458 Kč	5 344 458 Kč			oprava fasády střechy dvorní přístavby
	vlastní:	1 954 754 Kč	3 564 458 Kč	4 134 458 Kč	4 134 458 Kč			
	dotace:	3 630 000 Kč	1 780 000 Kč	1 210 000 Kč	1 210 000 Kč			
žadatel/é: Mgr. Fährnich Jan, CSc., Fährnich Jaromír, Gabrielová Anna, Jakoubková Hana, Markusová Jana - všichni Dukelských hrdinů 695/41, 170 00 Praha 7, Čermák Jan RNDr. Ph.D. Velvarská 17, 252 62 Horoměřice, Čermáková Ludmila náměstí Svatopluka Čecha 1366/13., Vršovice, 101 00 Praha 10								

076

Letenské sady 1500/80, Praha 7, k.ú. Holešovice


vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
1. <u>priorita</u> : oprava terasy a viničních sklepů vč. vstupního objektu - pavilonku při budově Expo 58	celkové:	15 016 813 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			nesoudorý položkový rozpočet, který obsahoval i velký počet položek investičního charakteru
	vlastní:	5 255 885 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
	dotace:	9 760 928 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Ing. Lekeš Vladimír, U Starého hřbitova 40/6, 110 00 Praha 1, Lekešová Miriam Hlubočepská 1156/38b, Hlubočepy, 152 00 Praha 5								

077

Milady Horákové 1280/9, Praha 7, k.ú. Holešovice

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 <p>1. <u>priorita</u>: oprava uliční fasády Milady Horákové 9, Praha 7 2. <u>priorita</u>: výměna oken Milady Horákové 9, Praha 7</p>	celkové:	4 593 541 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			na objektu jsou nepovolená zařízení, nebyl dodržen čl. I bod 6 Programu
	vlastní:	2 393 541 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
	dotace:	2 200 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek Milady Horákové č.p. 1280, Praha 7, se sídlem Milady Horákové 1280/9, 170 00 Praha 7								

078

čínžovní dům DOMOVINA, Na Manínách 1525/32a, Praha 7, k.ú. Holešovice


vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 <p>1. <u>priorita</u>: renovace oken KZ Domovina</p>	celkové:	3 617 171 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			žádost byla podána po 29. 10. 2021 a na jiném formuláři zfo (místo pro nemovité věci byl použit formulář pro věci movité), nebylo tak postupováno dle Základních informací bod 6 Programu
	vlastní:	1 266 171 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
	dotace:	2 351 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Lidové bytové družstvo Praha 7, se sídlem U Uranie 1362/12, 170 00 Praha 7								

079

U Smaltovny 1334/22, Praha 7, k.ú. Holešovice


založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 <p>1. <u>priorita</u>: repase rolet v přízemí</p>	celkové:	1 448 831 Kč	1 448 831 Kč	1 448 831 Kč	1 448 831 Kč			repase rolet v přízemí
	vlastní:	579 551 Kč	1 008 831 Kč	908 831 Kč	908 831 Kč			
	dotace:	869 280 Kč	440 000 Kč	540 000 Kč	540 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků U Smaltovny 22, Praha, se sídlem U smaltovny 1334/22, 170 00 Praha 7								

080

U Smaltovny 1335/20, Praha 7, k.ú. Holešovice

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 <p>1. <u>priorita</u>: repase rolet v přízemí</p>	celkové:	1 380 595 Kč	1 380 595 Kč	1 380 595 Kč	1 380 595 Kč			repase rolet v přízemí
	vlastní:	552 295 Kč	960 595 Kč	860 595 Kč	860 595 Kč			
	dotace:	828 300 Kč	420 000 Kč	520 000 Kč	520 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků U Smaltovny 20, Praha, se sídlem U smaltovny 1335/20, 170 00 Praha 7								

081

Umělecká 618/7, Praha 7, k.ú. Holešovice

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
			Komise	Výboru			
celkové:	1 487 350 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			nedoporučeno památkářem OPP MHMP, na objekt byla instalována euro okna
vlastní:	837 350 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
dotace:	650 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům Umělecká 618/7, Praha 7, se sídlem Umělecká 618/7, 170 00 Praha 7

082

Veletřní 1396/39, Praha 7, k.ú. Holešovice

založena veřejná podpora de minimis

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
			Komise	Výboru			
celkové:	1 361 944 Kč	1 080 430 Kč	1 358 668 Kč	1 358 668 Kč			stavební úpravy fasády BD, Veletřní 1396-39, Praha 7 výměna vstupních dveří a vrat BD, Veletřní 1396-39, Praha 7 - PRIORITYA II
vlastní:	511 944 Kč	770 430 Kč	948 668 Kč	948 668 Kč			
dotace:	850 000 Kč	310 000 Kč	410 000 Kč	410 000 Kč			

žadatel/é: Společenství vlastníků Veletřní 39, Praha 7, se sídlem Veletřní 1396/39, 170 00 Praha 7

083

Bílenecké náměstí 15/11, Praha 8, k.ú. Dolní Chabry

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
			Komise	Výboru			
celkové:	58 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			předložený položkový rozpočet byl odlišný v elektronické verzi oproti verzi tištěné, nebylo postupováno dle čl. F bod 1 Programu
vlastní:	21 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
dotace:	37 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			

žadatel/é: Němec Ondřej, Lannova 2061/8, 110 00 Praha 1

084

Karlínské náměstí 170/3, Praha 8, k.ú. Karlín

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků


NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
			Komise	Výboru			
celkové:	1 231 691 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			předložený položkový rozpočet byl nadhodnocen, ceny rozpočtu nelze považovat za ceny obvyklé v místě a čase plnění
vlastní:	431 092 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
dotace:	800 599 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			

žadatel/é: Green Paradise s.r.o., se sídlem Vocelova 578/1, 120 00 Praha 2

085

Pobřežní 369/28, Praha 8, k.ú. Karlín


založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 <p><u>1. priorita:</u> výměna oken v uliční fasádě bytového domu</p>	celkové:	4 016 928 Kč	4 016 928 Kč	4 016 928 Kč	4 016 928 Kč			výměna oken v uliční fasádě bytového domu
	vlastní:	2 816 928 Kč	2 856 928 Kč	2 856 928 Kč	2 856 928 Kč			
	dotace:	1 200 000 Kč	1 160 000 Kč	1 160 000 Kč	1 160 000 Kč			
žadatel/é: Bytové družstvo Pobřežní 369, družstvo, se sídlem Pobřežní 369/28, 186 00 Praha 8								

086

Holandská 501/24, Praha 10, k.ú. Vršovice


založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 <p><u>1. priorita:</u> výměna špaletových oken <u>2. priorita:</u> oprava uliční fasády</p>	celkové:	2 277 803 Kč	1 494 102 Kč	1 494 102 Kč	1 494 102 Kč			výměna špaletových oken
	vlastní:	1 277 803 Kč	1 084 102 Kč	1 084 102 Kč	1 084 102 Kč			
	dotace:	1 000 000 Kč	410 000 Kč	410 000 Kč	410 000 Kč			
žadatel/é: Michal Dušek, Otradovická 727/3, 142 00 Praha 4								

087

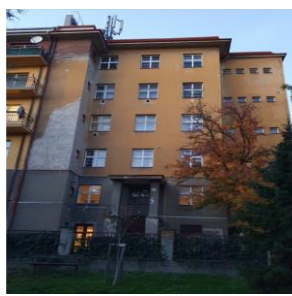
Kodaňská 651/22, Praha 10, k.ú. Vršovice

založena veřejná podpora de minimis

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 <p><u>1. priorita:</u> výměna oken do ulice</p>	celkové:	1 203 484 Kč	1 194 859 Kč	1 194 859 Kč	1 194 859 Kč			výměna oken do ulice
	vlastní:	421 224 Kč	844 859 Kč	844 859 Kč	844 859 Kč			
	dotace:	782 260 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč			
žadatel/é: Ing. Svatý Jakub, Svatá Dana - oba Kodaňská 651/22, 101 00 Praha 10								

088


Ruská 711/82, Praha 10, k.ú. Vršovice

ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 <p><u>1. priorita:</u> hlavní vstup, portál, schodiště a související práce <u>2. priorita:</u> uliční fasáda včetně parteru, opravy oken a související práce (Ruská, Na Míčovkách) <u>3. priorita:</u> dvorní fasáda včetně parteru, dvorního vstupu (portál), opravy oken a související práce</p>	celkové:	2 517 356 Kč	1 720 143 Kč	1 720 143 Kč	1 720 143 Kč			hlavní vstup, portál, schodiště a související práce uliční fasáda včetně parteru, opravy oken a související práce (Ruská, Na Míčovkách)
	vlastní:	1 767 356 Kč	1 150 143 Kč	1 150 143 Kč	1 150 143 Kč			
	dotace:	750 000 Kč	570 000 Kč	570 000 Kč	570 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek Ruská 711/82, Praha 10, se sídlem Ruská 711/82, 101 00 Praha 10								

089


K Markétě 19, Praha 22, k.ú. Královice

založena veřejná podpora de minimis

	ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY				PŘEDMĚT DOTACE	
	1. prioritá: objekt 102A - vnitřní povrchy (plášť) - omítky, rekonstrukce zdiva, sanace stěn 2. prioritá: objekt 102A - vnější plášť-fasáda	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	objekt 102A - vnitřní povrchy (plášť) - omítky
	celkové:	4 231 287 Kč	2 190 049 Kč	2 190 049 Kč	2 190 049 Kč			
	vlastní:	2 115 643 Kč	1 490 049 Kč	1 490 049 Kč	1 490 049 Kč			
	dotace:	2 115 644 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč			
žadatel/é: Nové Královice spol. s r.o., se sídlem Vyskočilova 1326/5, 140 00 Praha 4								

090

Lidického 273/3, Praha 22, k.ú. Uhřetěves

	ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY				PŘEDMĚT DOTACE	
	1. prioritá: obnova střechy	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	obnova střechy
	celkové:	2 096 787 Kč	2 096 787 Kč	2 096 787 Kč	2 096 787 Kč			
	vlastní:	1 258 087 Kč	1 426 787 Kč	1 426 787 Kč	1 426 787 Kč			
	dotace:	838 700 Kč	670 000 Kč	670 000 Kč	670 000 Kč			
žadatel/é: Ing. Arch. Murín Juraj, Ing. arch. Murínová Lýdia - oba Lidického 273/3, 104 00 Praha 22								

STATISTIKA

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	64 464 384 Kč	25 381 650 Kč	25 974 024 Kč	25 974 024 Kč	0 Kč	0 Kč
vlastní:	28 522 961 Kč	13 981 650 Kč	14 384 024 Kč	14 384 024 Kč	0 Kč	0 Kč
dotace:	35 940 833 Kč	11 400 000 Kč	11 590 000 Kč	11 590 000 Kč	0 Kč	0 Kč

rekapitulace - objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností: celkem 28 žádostí o dotaci hl. m. Prahy z toho:

21 žádostí navrženo na poskytnutí dotace hl. m. Prahy, 2 žádosti nenavrženy na poskytnutí dotace z důvodu věcných a formálních nedostatků v žádosti o dotaci hl. m. Prahy, 1 žádost nenavržena z důvodu neposouditelného rozpočtu, 3 žádosti nenavrženy z důvodu nedoporučení památkářem, 1 žádost nenavržena na poskytnutí dotace z důvodu, že dotace byla doporučena projektům, které více naplňují účel Programu.

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů

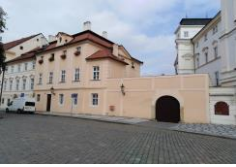
Výbor ZHMP - Výbor pro územní rozvoj, územní plán a památkovou péči ZHMP

RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy

001C


Kanovnický dům, Hradčanské náměstí 58/14, Praha 1, k.ú. Hradčany

ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY						PŘEDMĚT DOTACE
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
 <p>1. priorita: oprava jižní fasády, 2. priorita: oprava východní fasády, 3. priorita: oprava severní fasády</p>		celkové:	5 525 961 Kč	2 022 759 Kč	2 022 759 Kč	2 022 759 Kč		oprava jižní fasády
		vlastní:	1 934 087 Kč	1 172 759 Kč	1 172 759 Kč	1 172 759 Kč		
		dotace:	3 591 874 Kč	850 000 Kč	850 000 Kč	850 000 Kč		
žadatel/é: Metropolitní kapitula u sv. Víta v Praze, Hrad III. nádvoří 48/2, 119 00 Praha 1								

002C

Kostel Všech svatých, Náměstí U sv. Jiří, Praha 1, k.ú. Hradčany


nenavrženo z důvodu nedoporučení Komise RHMP

ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY						DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
 <p>restaurování renesančních omítek na klenbách a stěnách v podkruchtí a v zádveři kostela</p>		celkové:	879 284 Kč	879 284 Kč	0 Kč	0 Kč		<i>důvodem nedoporučení poskytnutí dotace je že dotace byla navržena na jiné projekty, které více splňují účel Programu</i>
		vlastní:	479 284 Kč	479 284 Kč	0 Kč	0 Kč		
		dotace:	400 000 Kč	400 000 Kč	0 Kč	0 Kč		
žadatel/é: Kolegiální kapitula Všech svatých na Hradě pražském, Thákurova 676/3, 160 00 Praha 6								

003C


Kostel sv. Mikuláše Praha - Malá Strana, Malostranské náměstí, Praha 1, k.ú. Malá Strana

založena veřejná podpora v režimu de minimis


ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY						PŘEDMĚT DOTACE
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
 <p>oprava havarijního stavu částí fasád - omítky u balustrád jižní a východní strana</p>		celkové:	544 244 Kč	544 244 Kč	544 244 Kč	544 244 Kč		oprava havarijního stavu částí fasád - omítky u balustrád jižní a východní strana
		vlastní:	191 244 Kč	264 244 Kč	264 244 Kč	264 244 Kč		
		dotace:	353 000 Kč	280 000 Kč	280 000 Kč	280 000 Kč		
žadatel/é: Arcibiskupství pražské, Hradčanské náměstí 56/16, 118 00 Praha 1								

004C


Kostel Panny Marie Ustavičné pomoci a sv. Kajetána, Nerudova, Praha 1, k.ú. Malá Strana

ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY						PŘEDMĚT DOTACE
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
 <p>1. priorita: oprava spodní části fasády bez vstupního portálu a kamenného soklu do Nerudovy ulice 2. priorita: oprava vstupního portálu a kamenného soklu do Nerudovy ulice</p>		celkové:	2 256 854 Kč	848 514 Kč	848 514 Kč	848 514 Kč		oprava vstupního portálu a kamenného soklu do Nerudovy ulice
		vlastní:	790 054 Kč	408 514 Kč	408 514 Kč	408 514 Kč		
		dotace:	1 466 800 Kč	440 000 Kč	440 000 Kč	440 000 Kč		
žadatel/é: Pražská provincie kongregace Nejsvětějšího Vykupitele (Redemptoristé), Svatá Hora 591, 261 01 Přebram								


005C Nemocnice Milosrdných sester sv. K. Boromejského, Vlašská 336/36, Praha 1, k.ú. Malá Strana založena veřejná podpora v režimu de minimis

ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY				PŘEDMĚT DOTACE	
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
	oprava havarijního stavu střechy a krovu, západní křídlo, 1. etapa - severní část	celkové: 3 605 448 Kč	3 508 647 Kč	3 508 647 Kč	3 508 647 Kč		oprava havarijního stavu střechy a krovu, západní křídlo, 1. etapa - severní část
		vlastní: 2 005 448 Kč	1 958 647 Kč	1 958 647 Kč	1 958 647 Kč		
		dotace: 1 600 000 Kč	1 550 000 Kč	1 550 000 Kč	1 550 000 Kč		
žadatel/é: Kongregace Milosrdných sester sv. Karla Boromejského, Šporkova 321/12, 118 00 Praha 1							


006C Klášter františkánů při kostele P. Marie Sněžné, Jungmannovo náměstí 753/18, Praha 1, k.ú. Nové Město založena veřejná podpora v režimu de minimis

ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY				PŘEDMĚT DOTACE	
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
	restaurování hlavní vstupní brány, dvoukřídlých vrat a dveří z ambitu do kláštera včetně kování - 1. etapa	celkové: 552 591 Kč	552 591 Kč	552 591 Kč	552 591 Kč		restaurování hlavní vstupní brány, dvoukřídlých vrat a dveří z ambitu do kláštera včetně kování - 1. etapa
		vlastní: 197 000 Kč	322 591 Kč	352 591 Kč	352 591 Kč		
		dotace: 355 000 Kč	230 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč		
žadatel/é: Provincie bratří františkánů, Jungmannovo náměstí 753/18, 110 00 Praha 1							

007C Kostel sv. Vojtěcha Praha - Nové Město, Pštrossova, Praha 1, k.ú. Nové Město nenavrženo z důvodu nedoporučení památkářem

ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY				DŮVOD NEVYHOVĚNÍ	
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
	oprava části fasády kostela	celkové: 195 188 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		nenavrženo z důvodu nedoporučení památkářem a z důvodu doporučení provedení obnovy fasády jako celku. Jedná se o udržovací práce.
		vlastní: 69 188 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
		dotace: 126 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Vojtěcha Praha - Nové Město, Pštrossova 214/17, 110 00 Praha 1							


008C Klášter dominikánů Praha, Husova 234/8, Praha 1, k.ú. Staré Město založena veřejná podpora v režimu de minimis

ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY				PŘEDMĚT DOTACE	
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
	oprava fasády do Husovy ulice	celkové: 1 831 048 Kč	1 675 548 Kč	1 675 548 Kč	1 675 548 Kč		oprava fasády do Husovy ulice
		vlastní: 641 049 Kč	975 548 Kč	975 548 Kč	975 548 Kč		
		dotace: 1 190 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč		
žadatel/é: Klášter dominikánů Praha, Husova 234/8, 110 00 Praha 1							

009C


Kláster Rytiřského řádu křižovníků, Platněřská 191/4, Praha 1, k.ú. Staré Město

založena veřejná podpora v režimu de minimis

	ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY				PŘEDMĚT DOTACE	
	oprava uliční fasády		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP		RHMP
	oprava uliční fasády		celkové:	736 773 Kč	0 Kč	736 773 Kč	736 773 Kč	oprava uliční fasády
			vlastní:	257 871 Kč	0 Kč	336 773 Kč	336 773 Kč	
			dotace:	478 902 Kč	0 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	
žadatel/é: Rytiřský řád Křižovníků s červenou hvězdou, Platněřská 191/4, 110 00 Praha 1								

010C


Kostel Matky Boží před Týnem, Staroměstské náměstí, Praha 1, k.ú. Staré Město

	ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY				PŘEDMĚT DOTACE	
	1. priorita: oprava krovu a střechy severní boční lodi kostela - 2. etapa část 2-B 2. priorita: oprava krovu a střechy severní boční lodi kostela - 2. etapa část 3-A		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP		RHMP
			celkové:	3 574 183 Kč	1 503 504 Kč	1 503 504 Kč	1 503 504 Kč	oprava krovu a střechy severní boční lodi kostela - 2. etapa část 2-B
			vlastní:	1 474 183 Kč	693 504 Kč	693 504 Kč	693 504 Kč	
			dotace:	2 100 000 Kč	810 000 Kč	810 000 Kč	810 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Matky Boží před Týnem Praha - Staré Město, Celetná 601/5, 110 00 Praha 1								

011C

Křesťanský domov mládeže a školní jídelna u sv. Ludmily, Francouzská 585/1, Praha 2, k.ú. Vinohrady


založena veřejná podpora v režimu de minimis

	ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY				PŘEDMĚT DOTACE	
	1. priorita: obnova veřejného interiéru přízemí, místnost č. 112 2. priorita: obnova veřejného interiéru přízemí, místnost č. 101, 109, 111		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP		RHMP
			celkové:	8 027 075 Kč	4 276 370 Kč	4 276 370 Kč	4 276 370 Kč	obnova veřejného interiéru přízemí, místnost č. 112
			vlastní:	2 827 075 Kč	2 726 370 Kč	2 726 370 Kč	2 726 370 Kč	
			dotace:	5 200 000 Kč	1 550 000 Kč	1 550 000 Kč	1 550 000 Kč	
žadatel/é: Školské sestry sv. Františka Česká provincie, Radimova 33/2, 169 00 Praha 6								

012C

Kostel sv. Ludmily Praha - Vinohrady, náměstí Míru, Praha 2, k.ú. Vinohrady


nenavrženo z důvodu nízkého bodového ohodnocení

	ŽÁDOST O DOTACI		NÁKLADY				DŮVOD NEVYHOVĚNÍ	
	oprava havarijního stavu břidlicové krytiny kostela nad presbytářem, jižní strana - 1. část		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP		RHMP
			celkové:	997 438 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	důvodem nevyhovění bylo nízké bodové hodnocení žádosti dle kritérií a nerespektování stanoviska OPP MHMP
			vlastní:	350 138 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			dotace:	647 300 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Ludmily Praha - Vinohrady, Jugoslávská 662/27, 120 00 Praha 2								

013C

Nové proboštství, Štulcova 89/1, Praha 2, k.ú. Vyšehrad


založena veřejná podpora v režimu de minimis

	ŽÁDOST O DOTACI výměna dřevěných oken západní, jižní a východní fasády	NÁKLADY	dle žádosti		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE výměna dřevěných oken západní, jižní a východní fasády
			celkové:	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	2 237 968 Kč	2 237 968 Kč	2 237 968 Kč	2 237 968 Kč			
		vlastní:	783 968 Kč	1 287 968 Kč	1 687 968 Kč	1 687 968 Kč			
		dotace:	1 454 000 Kč	950 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč			

žadatel/é: Královská kolegiální kapitula sv. Petra a Pavla na Vyšehradě, K rotundě 100/10, 128 00 Praha 2

014C


Nový židovský hřbitov v Praze, Izraelská 712/1, Praha 3, k.ú. Žižkov

	ŽÁDOST O DOTACI 1. priorita: záchranné práce na náhrobcích č. 1 - 14, č. 1619 - 2158 - oprava, stabilizace a restaurování 2. priorita: záchranné práce na náhrobcích č. 2174 - 2184 - oprava, stabilizace a restaurování 3. priorita: záchranné práce na náhrobcích č. 2185 - 2214 - oprava, stabilizace a restaurování	NÁKLADY	dle žádosti		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE záchranné práce na náhrobcích č. 2174 - 2184 - oprava, stabilizace a restaurování a záchranné práce na náhrobcích č. 2185 - 2214 - oprava, stabilizace a restaurování
			celkové:	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	4 171 395 Kč	570 400 Kč	1 093 535 Kč	1 093 535 Kč			
		vlastní:	1 481 395 Kč	270 400 Kč	593 535 Kč	593 535 Kč			
		dotace:	2 690 000 Kč	300 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč			

žadatel/é: Židovská obec v Praze, Maiselova 250/18, 110 00 Praha 1

015C


Kostel Nejsvětějšího Srdce Páně Praha - Vinohrady, nám. Jiřího z Poděbrad, Praha 3, k.ú. Vinohrady

	ŽÁDOST O DOTACI 1. priorita: oprava vstupní podesty a schodiště na západní fasádě kostela 2. priorita: oprava hydroizolačního souvrství u bočního schodiště na severní fasádě kostela	NÁKLADY	dle žádosti		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE oprava vstupní podesty a schodiště na západní fasádě kostela, oprava hydroizolačního souvrství u bočního schodiště na severní fasádě kostela
			celkové:	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	2 200 510 Kč	2 103 709 Kč	2 103 709 Kč	2 103 709 Kč			
		vlastní:	775 510 Kč	1 023 709 Kč	753 709 Kč	753 709 Kč			
		dotace:	1 425 000 Kč	1 080 000 Kč	1 350 000 Kč	1 350 000 Kč			

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Nejsvětějšího Srdce Páně Praha - Vinohrady, náměstí Jiřího z Poděbrad 112/19, 130 00 Praha 3

016C


Kostel sv. Anny Praha - Žižkov, Tovačovského, Praha 3, k.ú. Žižkov

	ŽÁDOST O DOTACI 1. priorita: oprava 10 ks bazilikálních oken v hlavní lodi kostela 2. priorita: oprava krytiny kostela nad jižním schodištěm	NÁKLADY	dle žádosti		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE oprava 10 ks bazilikálních oken v hlavní lodi kostela
			celkové:	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	1 137 313 Kč	723 985 Kč	723 985 Kč	723 985 Kč			
		vlastní:	402 313 Kč	353 985 Kč	353 985 Kč	353 985 Kč			
		dotace:	735 000 Kč	370 000 Kč	370 000 Kč	370 000 Kč			

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Prokopa Praha - Žižkov, Čajkovského 669/36, 130 00 Praha 3

017C


Křižovnický dvůr, Ke Smíchovu 8/141, Praha 5, k.ú. Slivenec

	ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	stanovisko				PŘEDMĚT DOTACE
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	
	1. priorita: oprava fasády, etapa 02, 04 2. priorita: oprava fasády, etapa 05 - průjezd	celkové:	1 466 802 Kč	428 531 Kč	428 531 Kč	428 531 Kč	oprava fasády, etapa 05 - průjezd
		vlastní:	513 381 Kč	228 531 Kč	188 531 Kč	188 531 Kč	
		dotace:	953 421 Kč	200 000 Kč	240 000 Kč	240 000 Kč	
žadatel/é: Rytířský řád Křižovníků s červenou hvězdou, Platněská 191/4, 110 00 Praha 1							

018C


Kostel sv. Václava Praha - Smíchov, náměstí 14. října, Praha 5, k.ú. Smíchov

nenavrženo z důvodu nedoporučení památkářem

	ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	stanovisko				DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	
	oprava dvou čelních a dvou postranních kamenných portálů s přílehlými sokly	celkové:	332 557 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	<i>nenavrženo z důvodu nedoporučení památkářem OPP MHMP - odložení prací.</i>
		vlastní:	116 557 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		dotace:	216 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Václava Praha - Smíchov, náměstí 14. října 642/17, 150 00 Praha 5							

019C


Kostel sv. Vavřince Praha - Jinonice, Vavřínecká, Praha 5, k.ú. Jinonice

	ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	stanovisko				PŘEDMĚT DOTACE
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	
	restaurování interiérové výbavy - kazatelny	celkové:	327 520 Kč	314 720 Kč	314 720 Kč	314 720 Kč	restaurování interiérové výbavy - kazatelny
		vlastní:	115 520 Kč	154 720 Kč	154 720 Kč	154 720 Kč	
		dotace:	212 000 Kč	160 000 Kč	160 000 Kč	160 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Filipa a Jakuba Praha - Hlubočepy, Na Zlíchově 221/8, 152 00 Praha 5							

020C


Pavilon Vojtěška v areálu Benediktinského arcidiákonství sv. Vojtěcha a sv. Markéty v Praze - Břevnově, Markétská 1/28, Praha 6, k.ú. Břevnov

založena veřejná podpora v režimu de minimis

	ŽÁDOST O DOTACI	NÁKLADY	stanovisko				PŘEDMĚT DOTACE
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	
	výměna střešní krytiny a latí na severním a jižním křídle pavilonu Vojtěška	celkové:	1 881 733 Kč	1 881 733 Kč	1 881 733 Kč	1 881 733 Kč	výměna střešní krytiny a latí na severním a jižním křídle pavilonu Vojtěška
		vlastní:	940 867 Kč	1 041 733 Kč	1 041 733 Kč	1 041 733 Kč	
		dotace:	940 866 Kč	840 000 Kč	840 000 Kč	840 000 Kč	
žadatel/é: Benediktinské arcidiákonství sv. Vojtěcha a sv. Markéty v Praze - Břevnově, Markétská 1/28, 169 00 Praha 6							


021C

Kostel sv. Remigia Praha - Čakovice, náměstí 25. března, Praha 9, k.ú. Čakovice

	ŽÁDOST O DOTACI 1. priorita: restaurování rozetového okna na západní fasádě kostela 2. priorita: restaurování vstupního portálu na západní fasádě kostela	NÁKLADY dle žádosti návrh OPP	stanovisko Komise RHMP stanovisko Výboru ZHMP RHMP ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE restaurování rozetového okna na západní fasádě kostela a restaurování vstupního portálu na západní fasádě kostela			
	celkové:	336 465 Kč	115 034 Kč	326 784 Kč	326 784 Kč		
	vlastní:	121 465 Kč	55 034 Kč	156 784 Kč	156 784 Kč		
	dotace:	215 000 Kč	60 000 Kč	170 000 Kč	170 000 Kč		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Remigia Praha - Čakovice, náměstí 25. března 17/3, 196 00 Praha-Čakovice							

022C


Kostel sv. Jakuba Staršího Praha - Petrovice, Edisonova, Praha 10, k.ú. Petrovice

	ŽÁDOST O DOTACI oprava ohradní zdi - II. etapa	NÁKLADY dle žádosti návrh OPP	stanovisko Komise RHMP stanovisko Výboru ZHMP RHMP ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE oprava ohradní zdi - II. etapa			
	celkové:	240 438 Kč	240 438 Kč	240 438 Kč	240 438 Kč		
	vlastní:	85 438 Kč	115 438 Kč	115 438 Kč	115 438 Kč		
	dotace:	155 000 Kč	125 000 Kč	125 000 Kč	125 000 Kč		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Jakuba Staršího Praha - Petrovice, Edisonova 17/14, 109 00 Praha - Petrovice							

023C

Husův sbor ve Vršovicích, Moskevská 967/34, Praha 10, k.ú. Vršovice


nenavrženo z důvodu věcných a formálních nedostatků

	ŽÁDOST O DOTACI 1. priorita: etapa č. 1: 4 fasády 2. priorita: etapa č. 2: 2 fasády	NÁKLADY dle žádosti návrh OPP	stanovisko Komise RHMP stanovisko Výboru ZHMP RHMP ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ nenavrženo z důvodu věcných a formálních nedostatků a z důvodu umístění reklamních zařízení bez stanoviska OPP MHMP			
	celkové:	16 778 029 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
	vlastní:	10 296 119 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
	dotace:	6 481 910 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
žadatel/é: Náboženská obec Církve československé husitské v Praze 10 - Vršovice, Moskevská 967/34, 101 00 Praha 10							

024C


Kostel sv. Václava Praha - Vršovice, náměstí Svatopluka Čecha, Praha 10, k.ú. Vršovice

nenavrženo z důvodu nedoporučení památkářem

	ŽÁDOST O DOTACI oprava havarijního stavu kovových prvků - dveře, madla, panty, okna, sítě, včetně nátěrů 2.část	NÁKLADY dle žádosti návrh OPP	stanovisko Komise RHMP stanovisko Výboru ZHMP RHMP ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ nenavrženo z důvodu nedoporučení památkářem OPP MHMP a z důvodu neprojednání části předmětu žádosti v rámci správního řízení.			
	celkové:	312 020 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
	vlastní:	110 020 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
	dotace:	202 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostelů sv. Mikuláše a sv. Václava Praha - Vršovice, Vršovické náměstí 84/6, 101 00 Praha 10							


025C

Kostel sv. Jakuba Staršího Praha - Stodůlky, Kovářova, Praha 13, k.ú. Stodůlky

	ŽÁDOST O DOTACI						PŘEDMĚT DOTACE			
	1. priorita: oprava střechy nad presbytářem a sakristií, 2. priorita: oprava fasády presbytáře kostela, 3. priorita: oprava střechy věže kostela etapa 2021-A		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	oprava fasády presbytáře kostela
	celkové:	2 985 554 Kč	542 082 Kč	542 082 Kč	542 082 Kč					
	vlastní:	1 085 554 Kč	262 082 Kč	262 082 Kč	262 082 Kč					
dotace:	1 900 000 Kč	280 000 Kč	280 000 Kč	280 000 Kč						
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Jakuba Staršího Praha - Stodůlky, Kovářova 21/22, 155 00 Praha 13										


026C

Kostel Petra a Pavla Praha - Řeporyje, Řeporyjské náměstí, Praha 13, k.ú. Řeporyje

	ŽÁDOST O DOTACI						PŘEDMĚT DOTACE			
	1. priorita: restaurování a doplnění interiérové výbavy - kostelních lavic 2. priorita: odvzdušňovací kanál		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	odvzdušňovací kanál
	celkové:	534 689 Kč	222 389 Kč	222 389 Kč	222 389 Kč					
	vlastní:	189 689 Kč	102 389 Kč	102 389 Kč	102 389 Kč					
dotace:	345 000 Kč	120 000 Kč	120 000 Kč	120 000 Kč						
žadatel/é: Římskokatolická farnost Ořech, Baarovo náměstí 10, 252 25 Ořech										

027C


Poutní kostel Panny Marie Vítězné na Bílé Hoře, Karlovská 3/6, Praha 17, k.ú. Řepy

	ŽÁDOST O DOTACI						PŘEDMĚT DOTACE			
	restaurování dvou dřevěných soch z kaple Božího hrobu - Piety		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	restaurování dvou dřevěných soch z kaple Božího hrobu - Piety
	celkové:	194 600 Kč	189 200 Kč	189 200 Kč	189 200 Kč					
	vlastní:	77 840 Kč	84 200 Kč	84 200 Kč	84 200 Kč					
dotace:	116 760 Kč	105 000 Kč	105 000 Kč	105 000 Kč						
žadatel/é: Benediktinské arcidiákonství sv. Vojtěcha a sv. Markéty v Praze - Břevnově, Markétská 28/1, 169 00 Praha 6										

028C

Kostel sv. Martina Praha - Řepy, Žalanského, Praha 17, k.ú. Řepy

nenavrženo z důvodu věcných a formálních nedostatků

	ŽÁDOST O DOTACI						DŮVOD NEVYHOVĚNÍ			
	havarijní oprava oplocení kostela		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	doložený propočet je nestandardní, neposouditelný, kontrolní cena nelze posoudit. Dotace nenavržena.
	celkové:	600 704 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč					
	vlastní:	210 704 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč					
dotace:	390 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč						
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Martina Praha - Řepy, K šancím 629/2, 163 00 Praha 17										

STATISTIKA

	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	1 796 663 Kč	1 753 613 Kč	1 753 613 Kč	1 753 613 Kč	0 Kč	0 Kč
vlastní:	632 950 Kč	653 613 Kč	653 613 Kč	653 613 Kč	0 Kč	0 Kč
dotace:	1 163 713 Kč	1 100 000 Kč	1 100 000 Kč	1 100 000 Kč	0 Kč	0 Kč

rekapitulace - movité kulturní památky: celkem 4 žádosti o dotaci hl. m. Prahy z toho:

4 žádosti navrženy na poskytnutí dotace hl. m. Prahy

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče MHMP


Komise RHMP - Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro územní rozvoj, územní plán a památkovou péči ZHMP

RHMP - Rada hlavního města Prahy


ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy

001M Varhany v kostele Povýšení sv. Kříže Praha - Vinoř, Vinořské náměstí, Praha 19, k.ú. Vinoř

	ŽÁDOST O DOTACI VI. etapa restaurování varhan - varhanní skříň: demontáž, restaurování truhlářské podstaty a výplní, petrifikace a konzervace; montáž varhan; intonace píšťalového fondu; aplikace teploty, ladění;	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE VI. etapa restaurování varhan - varhanní skříň: demontáž, restaurování truhlářské podstaty a výplní, petrifikace a konzervace; montáž varhan; intonace píšťalového fondu; aplikace teploty, ladění;
		celkové:	690 000 Kč	675 750 Kč	675 750 Kč	675 750 Kč			
		vlastní:	242 000 Kč	255 750 Kč	255 750 Kč	255 750 Kč			
		dotace:	448 000 Kč	420 000 Kč	420 000 Kč	420 000 Kč			


žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Povýšení sv. Kříže Praha - Vinoř, Vinořské náměstí 16, 190 17 Praha 19

002M Hlavní oltář v kostele Svatého Kříže, Na Příkopě 856/16, Praha 1, k.ú. Nové Město

	ŽÁDOST O DOTACI restaurování hlavního oltáře I. etapa - restaurování oltářní architektury	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE restaurování hlavního oltáře I. etapa - restaurování oltářní architektury
		celkové:	419 543 Kč	414 943 Kč	414 943 Kč	414 943 Kč			
		vlastní:	149 830 Kč	154 943 Kč	154 943 Kč	154 943 Kč			
		dotace:	269 713 Kč	260 000 Kč	260 000 Kč	260 000 Kč			


žadatel/é: Salesiánská provincie Praha, Kobyliské náměstí 1000/1, 182 00 Praha 8

003M Hlavní oltář v kostele sv. Vojtěcha Praha - Nové Město, Vojtěšská, Praha 1, k.ú. Nové Město

	ŽÁDOST O DOTACI restaurování hlavního oltáře 4. etapa - kamenná část	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE restaurování hlavního oltáře 4. etapa - kamenná část
		celkové:	498 520 Kč	474 320 Kč	474 320 Kč	474 320 Kč			
		vlastní:	174 520 Kč	174 320 Kč	174 320 Kč	174 320 Kč			
		dotace:	324 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč			

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Vojtěcha Praha - Nové Město, Pštrossova 214/17, 110 00 Praha 1

004M Cínová křtitelnice v kostele sv. Apolináře Praha - Nové Město, Apolinářská, Praha 2, k.ú. Nové Město

	ŽÁDOST O DOTACI restaurování cínové křtitelnice	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT DOTACE restaurování cínové křtitelnice
		celkové:	188 600 Kč	188 600 Kč	188 600 Kč	188 600 Kč			
		vlastní:	66 600 Kč	68 600 Kč	68 600 Kč	68 600 Kč			
		dotace:	122 000 Kč	120 000 Kč	120 000 Kč	120 000 Kč			

žadatel/é: Metropolitní kapitula u sv. Víta v Praze, Hrad III. nádvoří 48/2, 119 00 Praha 1

stejnopis č.

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA
o poskytnutí dotace
č. DOT/80/02/000000/2022
č. dotace

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), s použitím zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), (dále jen „smlouva“), mezi těmito subjekty (smluvními stranami):

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

zastoupené

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a. s., se sídlem Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen **poskytovatel**)

a

jméno a příjmení / název

zastoupený(á)

bytem / místem podnikání / sídlem

registrovaný(á)

datum narození

IČO:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen **příjemce**)

I. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků formou dotace z rozpočtu poskytovatele v celkové výši Kč (slovy korun českých), (dále jen „dotace“) za účelem zachování či obnovy památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu blíže specifikovaného v žádosti ze dne (dále jen „účel“). Projekt je součástí programu poskytovatele s názvem Program pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022 schváleného usnesením Rady HMP č. ze dne (dále jen „Program“).

nebo (v případě dotace na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu - movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy)

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků formou dotace z rozpočtu poskytovatele v celkové výši Kč (slovy..... korun českých) za účelem zachování či obnovy památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu blíže specifikovaného v žádosti ze dne....., který je umístěn na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy a je evidován ve státním seznamu movitých kulturních památek hl. m. Prahy pod r. č. (dále jen „účel“). Projekt je součástí programu poskytovatele s názvem Program pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022 schváleného usnesením Rady HMP č. ze dne (dále jen „Program“).

Výše dotace představuje % z celkových způsobilých (uznatelných) nákladů památkové obnovy, uvedených v Článku II., odstavci 1, písm. a) této smlouvy. Skutečná výše dotace může být odlišná postupem dle Článku IV. odst. 1 a 2 této smlouvy. Údaj o skutečné výši dotace musí být součástí „Zápisu z prohlídky objektu - dotace č.“, který bude podepsán oběma smluvními stranami, **příčemž za poskytovatele je tento Zápis oprávněn podepsat zástupce odboru památkové péče MHMP.**

2. V souladu s § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že tuto smlouvu schválila/lo Rada hlavního města Prahy/Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. ze dne.....
3. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci na obnovu objektu, uvedeného v odstavci 1 Článku I. této smlouvy, v rozsahu prací specifikovaných v odstavci 5 Článku I. této smlouvy, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v této smlouvě, a to poukázáním finančních prostředků na bankovní účet příjemce, uvedený v záhlaví smlouvy.
4. Tato dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Žadateli, kterému byla dotace RHMP schválena formou veřejné podpory v režimu „de minimis“ a ke dni podpisu smlouvy by došlo k překročení celkové výše podpory „de minimis“, budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše.

nebo (pokud dotace nenaplní znaky veřejné podpory):

4. Poskytnutí dotace kumulativně nenaplní znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU a uvedená dotace nezakládá veřejnou podporu.
5. Příjemce se zavazuje použít dotaci výlučně na tyto stavební a případné restaurátorské práce:
.....
6. Příjemce poskytnutou dotaci přijímá, zavazuje se dodržovat podmínky pro její čerpání uvedené v této smlouvě a dosáhnout účelu dotace uvedeného v odstavci 1 tohoto Článku smlouvy nejpozději do 2. 12. 2022.

II. Čerpání dotace

1. Podmínky pro čerpání poskytnuté dotace:

- a) celkové náklady na stavební a případné restaurátorské práce uvedené v Článku I. odst. 5 této smlouvy budou činit minimálně Kč s DPH/bez DPH a budou součástí vyúčtování dotace dle tohoto článku, písm. e), f) a g);
- b) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „OPP MHMP“) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) případné restaurátorské práce budou provedeny osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;
- e) v případě stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce poskytovatele - OPP MHMP, specializovaného územního pracovníka (dále jen „SUP“), s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;
- f) příjemce dotace v termínu do **6. 9. 2022** potvrdí písemně (e-mailem) OPP MHMP, že práce budou realizovány v souladu se smlouvou (např. bude dodržen předmět dotace, výše celkových nákladů) nebo oznámí změnu, která by ovlivnila (se týkala) smlouvy, jinak nárok na poskytnutí dotace zaniká;
- g) příjemce dotace je povinen požádat po ukončení prací nejpozději do **1. 11. 2022** (telefonicky, e-mailem) zástupce OPP MHMP o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byla poskytnuta dotace. Poskytovatel prostřednictvím svých zástupců OPP MHMP stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byla poskytnuta dotace; tato kontrola může proběhnout až po nabytí účinnosti této smlouvy, tj. po uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), nejpozději však do **15. 11. 2022**, ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou, odůvodněnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly, tak aby jí bylo možno uskutečnit nejpozději do **2. 12. 2022**, jinak nárok na poskytnutí dotace zaniká;
- h) při závěrečné kontrole provedených prací, na které byla poskytnuta dotace, bude odevzdán formulář „Vyúčtování dotace“ **za rok 2022**, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy a formulář „Přehled dotací z veřejných zdrojů v rámci celé ČR“ na schválený projekt hl. m. Prahy **za rok 2022**, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen Formuláře). Společně s Formuláři je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury) nebo jejich kopie, které musejí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy). Účetní daňové doklady (např. faktury) musejí být doloženy vč. položkových rozpočtů (předloženy do výše minimálních nákladů dle písmene a) Článku II. této smlouvy), další doklady související s předmětem dotace a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopii povolení k restaurování podle písmene c) Článku II. této smlouvy. Je-li příjemce dotace ke dni vyúčtování dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a uplatní-li odpočet DPH, předloží také kopii registrace k DPH;

- i) poskytnutá dotace bude poskytovatelem proplacena příjemci nejpozději do **20. 12. 2022** na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech náležitostí a podmínek pro proplacení dotace dle tohoto článku, a po předání vyplněných Formulářů.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu se zákonem č. **134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“)**, dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v **§ 4 odst. 2** zákona o zadávání veřejných zakázek. V případě, že tak příjemce neučiní, nárok na dotaci bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla je nutné předložit poskytovateli nejpozději s vyúčtováním dotace.
2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutou dotací a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. **320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů**, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle **zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů**, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje čerpání dotace účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nebo vést poskytnutou dotaci odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutou dotaci odděleně daňovou evidenci v souladu se **zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“)**. Současně se příjemce zavazuje na požádání umožnit poskytovateli dotace kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
5. V případě přechodu nebo převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví, či zrušení s likvidací) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 3 let od poskytnutí dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli celou dotaci, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků ve veřejném seznamu (katastru nemovitostí). Je-li příjemcem dotace společenství vlastníků, je povinno při převodu vlastnictví jednotky (jednotek) vrátit poskytovateli poměrnou část dotace, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem dotace vlastník / spoluvlastníci jednotky v objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví podle občanského zákoníku, je povinen vrátit poskytovateli dotaci v plné výši.

6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy jednají zástupci OPP MHMP.
7. Příjemce se zavazuje dodržovat Program.
8. Přijetí dotace příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem o daních z příjmů.
9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění dotace hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 5 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.
10. Je-li objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle § 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OPP MHMP.
11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnuté dotace.
12. Příjemce bere na vědomí, že může být poskytovatelem osloven, aby v případně zájmu zpřístupnil Objekt popř. jeho části, na jehož obnovu byla poskytnuta dotace, při akcích konaných na území hlavního města Prahy jako jsou Noc kostelů, Dny Evropského dědictví, Mezinárodní den památek apod.
13. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele dotace hl. m. Prahu. K tomuto účelu uděluje poskytovatel příjemci souhlas s užíváním loga hlavního města Prahy. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům příjemce kontaktuje Odbor médií a marketingu MHMP na adrese logo@praha.eu. Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit v rámci finančního vypořádání dotace (např. videozáznam, fotografie). Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy – grafického manuálu HMP“ dostupného na <https://praha.brandcloud.pro/>. Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného účelu dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost.
14. Informační povinnost Poskytovatele dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. 5. 2018 je ze strany Poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu www.praha.eu, a to na adrese: http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html.

IV. Ostatní ujednání

1. Pokud celkové náklady provedených stavebních či restaurátorských prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou:
 - **nižší o jakoukoliv částku** – bude dotace snížena poměrně tomuto rozdílu. Snížení dotace bude matematicky zaokrouhлено na tisíce Kč, přičemž bude zachován poměr mezi sníženou dotací a celkovými (skutečnými, uznatelnými) náklady uvedeným v Čl. II. odst. 1 této smlouvy. Údaj o skutečné výši procentuální Dotace musí být součástí „Zápisu z prohlídky objektu – dotace č.“, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
 - **vyšší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), výše dotace se nemění.
2. V případě provedení pouze části prací, na které byla dotace poskytnuta, bude dotace snížena ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě). Snížení dotace bude matematicky zaokrouhлено na tisíce Kč, přičemž bude zachován poměr mezi sníženou dotací a celkovými (skutečnými, uznatelnými) náklady uvedeným v Čl. II. odst. 1 této smlouvy. Údaj o skutečné výši procentuální dotace musí být součástí „Zápisu z prohlídky objektu – dotace č.“, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
3. Dotace bude proplacena vždy až po sepsání a podepsání „Zápisu“ mezi HMP a příjemcem dotace, přičemž za HMP je „Zápis“ oprávněn podepsat zástupce Odboru MHMP.
4. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnutou dotaci, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.

V. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. dle Článku VI., odst. 2 této smlouvy;
 - b) výpovědí bez udání důvodu se 7denní výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
Výpovědí smlouvy zaniká příjemci právo na proplacení dotace. V případě, že již byla dotace, či její část, poskytovatelem příjemci proplacena, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli, a to nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy;
 - c) zrušením dle § 167 odst. 1 a 2 správního řádu tzn., podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do 3 let od její účinnosti.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručený druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o daních z příjmů, správním řádem, občanským zákoníkem, ostatními obecně závaznými právními předpisy a Programem.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv zajistí poskytovatel.
8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu **§ 504 občanského zákoníku** a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Tato smlouva se vyhotovuje v 5 (pěti) autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 4 (čtyři) stejnopisy a příjemce 1 (jeden) stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva sestává ze 7 (sedmi) stran textu smlouvy, jedné strany přílohy č. 1 a jedné strany přílohy č. 2, které jsou jejími nedílnými součástmi.
10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, v souladu se zákonem, nepřiči se dobrým mravům a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne

V Praze dne

.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

pro příjemce dotace vlastníkům památkově významných objektů v roce 2022

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce dotace poskytovateli (resp. osobě pověřené) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo dotace: Účel, na který byla dotace poskytnuta:

--	--

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byla dotace poskytnuta:

Začátek:	Konec:
----------	--------

Přehled financování

vyplňte v souladu s příloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byla dotace poskytnuta)	náklady v Kč (podle příložených účetních nebo daňových dokladů)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A – C)	
C - výše schválené dotace (= A – B)	

Uveďte čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO / NE (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

- je-li příjemce plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.
- je-li příjemce plátcem DPH a nemůže uplatnit odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH.
- není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH .

Podpisy příjemce/ců dotace (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ*

**o „Přehledu dotací poskytnutých z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR“
v návaznosti na schválený projekt hl. m. Prahy - rok 2022
č. dotace:**

Objekt:

Účel dotace:

Veřejný poskytovatel - název	Název dotačního programu	Předmět dotace	Výše poskytnuté dotace v Kč

Poznámka (doplňující informace k poskytnutým veřejným dotacím):

V Praze dne

Jméno / název vlastníka / vlastníků:

Jméno/a a podpis/y příjemce/ců dotace (resp. osob oprávněných k potvrzení Čestného prohlášení):

*Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce dotace (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 1474
ze dne 14.6.2021

k návrhu na vyhlášení Programu pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

vyhlášení Programu pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022 (dále jen "Program") dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. MHMP - OPP MHMP

1. zajistit zveřejnění Programu dle bodu I. tohoto usnesení

Termín: 16.6.2021

2. radní MgA. Haně Třeštíkové

1. předložit Radě HMP návrhy na poskytnutí dotací dle Programu

Termín: 31.5.2022

MUDr. Zdeněk Hřib v. r.
primátor hl.m. Prahy

doc. Ing. arch. Petr Hlaváček v. r.
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: radní MgA. Hana Třeštíková

Tisk: R-40418

Provede: MHMP - OPP MHMP, radní MgA. Hana Třeštíková

Na vědomí: odborům MHMP



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor památkové péče

Program pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022

podle § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o hlavním městě Praze“)

(dále jen „**Program**“)

ZÁKLADNÍ INFORMACE

1. Hlavní město Praha (dále jen „**HMP**“) poskytuje dotace na účel stanovený v článku A. Programu (dále jen „**Účel**“).
2. Dotaci jsou peněžní prostředky HMP poskytnuté Žadateli na Účel stanovený v Programu (dále jen „**Dotace**“). Na poskytnutí Dotace není právní nárok ve smyslu § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Poskytnutí Dotace nezakládá nárok na její poskytnutí v dalších letech.
3. O Dotaci v rámci Programu mohou žádat subjekty uvedené v článku E. Programu (dále jen „**Žadatel**“).
4. Dotaci lze poskytnout pouze na základě Žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „**Žádost**“). Žádost doručená HMP se Žadateli nevrací. Žádost je evidována v centrální databázi „Informační systém finanční podpory hlavního města Prahy“. Žadatel je povinen na výzvu HMP bezodkladně písemně poskytnout upřesňující informace související s Žádostí.
5. Součástí Žádosti je Projekt. Projekt je podrobným popisem Účelu a použitých prostředků k dosažení Účelu. (dále jen „**Projekt**“).
6. **Lhůta pro podání Žádosti je od 15. 7. 2021 do 29. 10. 2021 včetně.** Opravy, úpravy a doplňování Žádostí jsou přípustné pouze ve lhůtě pro podání Žádosti, s výjimkou chyb v psaní a počtech.
7. Program administruje a informace ke zpracování Žádosti poskytuje odbor památkové péče Magistrátu HMP, Jungmannova 35/29, Praha 1 (dále jen „**Odbor MHMP**“). Osobní konzultace je nutno předem domluvit u níže uvedených referentů, ale nebudou probíhat v poslední den lhůty pro podání Žádosti. Veškeré informace k Programu jsou k dispozici na internetových stránkách HMP www.praha.eu – Sekce Dotace a Granty a na internetové stránce Odboru MHMP <http://pamatky.praha.eu> (záložka Dotace).

Jméno	Email	Telefon
Jarmila Střeláková	jarmila.strelakova@praha.eu	236 002 319, 739 348 568
Ing. Jitka Kyseláková	jitka.kyselakova@praha.eu	236 002 916, 778 705 386

Obsah Programu:

Základní informace

- A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty.....**
- B. Důvody podpory stanoveného Účelu.....**
- C. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků**
- D. Maximální výše Dotace.....**
- E. Okruh způsobilých Žadatelů.....**
- F. Lhůta pro podání Žádosti.....**
- G. Kritéria pro hodnocení Žádosti.....**
- H. Lhůta pro rozhodnutí o Žádosti.....**
- I. Podmínky pro poskytnutí Dotace.....**
- J. Vzor Žádosti a její přílohy.....**
- K. Informace a návody.....**

Příloha č. 1 – Vzor žádosti o poskytnutí dotace

Příloha č. 2 – Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

Příloha č. 3 – Formulář hodnocení žádosti

A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

1. Účelem Programu je zachování či obnova památkové hodnoty a podstaty hmotných objektů.

Objektem se pro účely Programu rozumí: stavby a pozemky podle § 498 odst. 1, § 506, § 3054 a § 3055 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), jednotky podle § 1159 občanského zákoníku, a věci movité evidované v Ústředním seznamu kulturních památek ČR (dále jen „Objekt“).

Objektem jsou:

- a) nemovité věci - kulturní památky na území hl. m. Prahy (§ 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů), (dále jen „zákon o státní památkové péči“),
- b) nemovité věci v památkových rezervacích v hl. m. Praze,
- c) nemovité věci v památkových zónách v hlavním městě Praze,
- d) movité věci - kulturní památka na veřejně přístupném místě na území hlavního města Prahy (§ 2 zákona o státní památkové péči),

příčemž k podání Žádosti postačí splnění jedné z výše uvedených podmínek Objektu.

Veřejně přístupným místem na území hl. m. Prahy se pro účely Programu rozumí veřejné prostranství ve smyslu § 14b zákona o hlavním městě Praze, tedy náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví tomuto prostoru.

2. Dotaci lze poskytnout na stavební a restaurátorské práce na Objektu, zejména na opravu a obnovu nemovitých věcí - fasád (statika, odvlhčení, omítky, odstranění graffiti a antigrafitové nátěry, obklady, balkony, zábradlí, dlažby, svody, žlaby, další klempířské prvky, žerdě, pavlače, okna, parapety, žaluzie, balkonové dveře, dveřnice, vstupní dveře, vrata, výkladce včetně souvisejících prvků, sochy, plastiky, malby, sgrafita, domovní znamení, vitráže, leptaná a pískovaná skla, apod.), na opravu a obnovu střechy a krovů (krov včetně souvisejících prací, krytina, komíny, komínové lávky, svody a oplechování prvků střechy, historické vikýře, apod.), na opravu a obnovu veřejného interiéru (schody, schodnice, dlažba, mozaiky, obklady stěn, zábradlí, mříže, dřevěné stěny včetně zasklení, omítky, malby na stěnách, fresky, kostelní mobiliář, a jiné historicky cenné prvky), na opravu a obnovu vnitrobloku, dvoru a dvorků (odvlhčení, odvodnění, dlažba dvora, pavlače) a na jiné práce, související s obnovou a opravou památkově významných objektů (restaurování malovaných stropů, vstupní brány, ohradní zdi, náhrobky, a jiné restaurátorské práce), a na obnovu movitých kulturních památek - restaurování varhan, oprava a restaurování oltářů, obrazů, soch a sousoší, plastik apod.
3. Dotaci lze poskytnout jen na práce, jejichž provedení bylo připuštěno závazným stanoviskem Odboru MHMP v souladu s § 14 zákona o státní památkové péči. (Informace k Žádosti o vydání závazného stanoviska jsou uvedeny na internetových stránkách <http://pamatky.praha.eu> - Sekce potřebuji vyřídit).
4. Dotace je možno poskytnout na práce zahájené a prováděné v roce 2022, ale i výjimečně zpětně na již realizované, resp. započaté práce související se zachováním či obnovou památkové hodnoty a podstaty Objektu s datem zahájení po 1. 7. 2021.
5. Dotace se neposkytuje zejména na:
 - a) modernizaci Objektu, jako jsou zdravotně technické instalace, vzduchotechnika, vytápění, silnoproudé a slaboproudé instalace, rozvody vody, kanalizace, nástavby a vestavby, přístavby, zateplení objektu, ostatní náklady blíže nespecifikované, položku rozpočtu - rezerva, náklady, které přímo nesouvisí se zachováním či obnovou památkové hodnoty a podstaty Objektu,
 - b) pořízení průzkumu a záměru (stavebně-historického, restaurátorského, mykologického apod.), projektové dokumentace a restaurátorské zprávy,

- c) inženýrskou činnost, výkon stavebního / autorského dozoru, úhradu správních poplatků, výdaje na publicitu, či projednávání podkladů na příslušném úřadě.
- d) nákup nemovitých věcí, bytů či nebytových prostor,
- e) náklady nesouvisející s výstavbou nebo provozem (např. parkoviště, příjezdové cesty, vnější oplocení, ostatní plochy),
- f) náklady na administraci veřejné zakázky, poradenství, právní služby,
- g) náklady na ostrahu staveniště nebo nemovitosti a na dopravní opatření,
- h) úhrada finančního leasingu a úvěru,
- i) úhrada DPH, pokud je příjemce plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů příjemce, které vynaloží s plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním.
- j) nákup volnočasového textilu a obuvi,
- k) náklady na vzdělávání, kurzy, vzdělávací semináře, oborové soustředění,
- l) pohoštění a občerstvení,
- m) náklady za regenerační, rekondiční a rehabilitační služby, ošetření a léčení zranění,
- n) náklady spojené s působením na/mimo území hl. m. Prahy v ČR (např. nájmy, doprava, parkovné, dálniční známka, diety),
- o) náklady, které nejsou v přímé souvislosti s provozem (internetové připojení, nákup elektroniky a výpočetní techniky, spotřebního materiálu do výpočetní techniky, pohonné hmoty apod.),
- p) náklady za stravování, dopravu a ubytování,
- q) věcné a finanční ceny pro účastníky,
- r) mzdové náklady na osobní asistenci již hrazenou ze sociálních rozpočtů a jakékoliv náklady nárokovatelné ze sociálního nebo zdravotního systému,
- s) dlouhodobý nájem,
- t) pojištění majetku, činnosti a osob peněžité dary a květinové dary,
- u) náklady na pořízení nemovitostí, stavební úpravy a odpisy.

B. Důvody podpory stanoveného Účelu

Důvodem podpory je obnova či zachování památkové hodnoty a podstaty Objektu.

C. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků

Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na financování Programu bude stanoven v rámci rozpočtu HMP na rok 2022. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na financování Programu je 41,4 miliónů Kč.

D. Maximální výše Dotace

1. Dotace se poskytuje maximálně do výše 65 % celkových způsobilých (uznatelných) nákladů.
2. Dotace u Projektu, který zakládá veřejnou podporu, bude poskytována výhradně v režimu de minimis s tím, že celková výše poskytnuté podpory de minimis u Žadatele nesmí za tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit částku 200 000 EUR. Pokud by poskytnutím Dotace u Žadatele došlo k překročení limitní částky de minimis, bude Dotace navržena maximálně do výše limitu de minimis.

E. Okruh způsobilých Žadatelů

1. Žadatelem je vlastník popř. spoluvlastníci Objektu, přičemž Žádost podepisuje vlastník popř. všichni spoluvlastníci.
2. V případě bytového spoluvlastnictví podle občanského zákoníku, může být Žadatelem:
 - a) společenství vlastníků – pokud se Žádost týká společných částí domu - v tomto případě Žádost podepisují oprávnění zástupci statutárního orgánu společenství vlastníků (dle výpisu z veřejného rejstříku) a k Žádosti doloží doklad prokazující, že záměr prací, na které je Dotace žádána, byl schválen společenstvím vlastníků postupem, který je v souladu s občanským zákoníkem, resp. stanovami společenství vlastníků,
 - b) vlastníků, popř. všichni spoluvlastníci jednotky - pokud se Žádost týká jednotky, v tomto případě Žádost podepisuje vlastník popř. všichni spoluvlastníci jednotky.
3. Žadatelem nemůže být městská část hl. m. Prahy, Česká republika nebo jakýkoliv jiný stát.

F. Lhůta pro podání Žádosti

1. Žádost musí být podána ve lhůtě stanovené v Základních informacích. Žadatel může na každý Objekt podat pouze jednu Žádost, ve které specifikuje rozsah prací, na které žádá Dotaci. Žádost musí být podána současně v elektronické a tištěné podobě. Obě verze Žádosti musejí být identické, a to včetně příloh. Pro dodržení lhůty je rozhodné datum **odeslání** Žádosti v tištěné formě s tím, že tištěná forma musí obsahovat kód vygenerovaný po elektronickém odeslání Žádosti.
2. Žádost **v elektronické podobě** je podána zasláním formuláře ve formátu ZFO prostřednictvím aplikace Software602 FormFiller včetně všech požadovaných příloh (v elektronickém formátu, přednostně formáty Word, PDF/A a Excel obsahující oddělenou textovou a obrazovou vrstvu, toto je požadováno z důvodu čitelnosti podkladů osobami nevidomými či slabozrakými). Podrobný návod k použití aplikace je uveden v článku K. Programu.
3. Žádost **v tištěné podobě** s kódem vygenerovaným po elektronickém odeslání Žádosti a podepsaná oprávněnou osobou (jeden výtisk) se podává přímým podáním na podatelně Magistrátu hl. m. Prahy (Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1 nebo Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, v úředních hodinách podatelny) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence na jednu z výše uvedených adres, v zalepené obálce nadepsané „Program pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022“, včetně všech požadovaných příloh. Za tištěnou formu se považuje i odeslání Žádosti prostřednictvím datové schránky se zaručeným elektronickým podpisem -ID datové schránky: 48ia97h.

G. Kritéria pro hodnocení Žádosti

1. Odbor MHMP posoudí, zda Žádost splňuje formální náležitosti uvedené dále v tabulce. Pokud nejsou splněny formální náležitosti týkající se Žádosti, Odbor MHMP navrhne neposkytnutí Dotace na základě takové Žádosti.

	Žádost byla podána	Podmínku splnila
1	včas (ve lhůtě pro podání Žádosti),	ANO / NE
2	řádně (bezchybně a kompletně vyplněná)	ANO / NE
3	požadovaným způsobem (v tištěné i elektronické verzi)	ANO / NE
4	s formálními náležitostmi (razítko a podpis oprávněné osoby)	ANO / NE
5	s požadovanými přílohami	ANO / NE

6	a naplňuje Účel stanovený v Programu (písm. A. Programu)	ANO / NE
7	způsobilým Žadatelem (písm. E. Programu)	ANO / NE
8	a splňuje podmínky pro poskytnutí dotace (písm. I. Programu)	ANO / NE

- Věcné (obsahové) hodnocení Žádosti, které splnily formální náležitosti, hodnotí tři hodnotitelé podle kritérií uvedených ve Formuláři hodnocení žádosti, který je přílohou č. 3 Programu. Body vyjadřují míru naplnění jednotlivých kritérií, která jsou předem slovně definována s tím, že vyšší hodnocení znamená lépe splněná kritéria. V případě, že Žádost obdrží od jednoho hodnotitele v jakémkoli kritériu 0 bodů, bude Žádost navržena k neposkytnutí Dotace. V případě, že Žádost obdrží od jednoho hodnotitele v jakémkoli kritériu 1 nebo 2 body, může být Žádosti navržena a poskytnuta nižší Dotace, než by odpovídala jeho pořadí podle součtu přidělených bodů.
- Žádost podle kritérií účelnosti a potřebnosti hodnotí Odbor MHMP (zpravidla jednotliví specializovaní územní pracovníci - památkáři), a to podle odborného posouzení významnosti Objektu a náročnosti jeho obnovy. Žádost je posuzována podle druhů stavebních a restaurátorských prací (dále jen „priority“), které Žadatel specifikuje v Žádosti. Odbor MHMP bere při hodnocení priorit stanovených Žadatelem na vědomí, není jimi však vázán. Žádost podle kritéria hospodárnosti posuzuje externí hodnotitel v oboru pozemní stavitelství. Žádost podle kritérií efektivnosti a proveditelnosti hodnotí Odbor MHMP na základě podkladů výše uvedených hodnocení a podle celkové kvality a počtu Žádostí v souvislosti s celkovým objemem peněžních prostředků a systematickou podporou Účelu na území hlavního města Prahy. Odbor MHMP provede u Žádosti součet bodů všech hodnotitelů, vyhotoví seznam Projektů řazený od nejvyššího počtu přidělených bodů včetně návrhu výše Dotace popř. návrhu na neposkytnutí Dotace včetně odůvodnění.
- Po výše uvedeném hodnocení Odbor MHMP posoudí, zda poskytnutí Dotace nenaplní znaky veřejné podpory, a zda Dotace bude moci být poskytnuta v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména: Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Po individuálním posouzení Žádosti Odbor MHMP vyhodnotí, zda je možné Dotaci poskytnout.
- Odbor MHMP předloží návrh na poskytnutí nebo neposkytnutí Dotace věcně příslušné komisi Rady HMP (dále jen „Komise“) s tím, že pokud tato Komise nezaujme stanovisko do 30 dnů od předložení návrhu, má se za to, že s tímto návrhem souhlasí.
- Odbor MHMP následně předloží návrh na rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí Dotace včetně stanoviska Komise příslušnému orgánu HMP k rozhodnutí.

H. Lhůta pro rozhodnutí o Žádosti

- O poskytnutí nebo neposkytnutí Dotace rozhodne podle zákona o hlavním městě Praze příslušný orgán HMP, a to nejpozději **do 31. 5. 2022**. Do konečného rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí Dotace nebudou Žadateli poskytovány žádné dílčí informace. S rozhodnutím příslušného orgánu HMP se může Žadatel seznámit prostřednictvím Odboru MHMP nebo na internetových stránkách HMP www.praha.eu, kde budou rozhodnutí veřejně přístupná.
- Současně s rozhodováním o poskytnutí Dotace bude příslušný orgán HMP rozhodovat o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s Žadatelem (dále jen „Smlouva“). Vzor Smlouvy je přílohou č. 2 Programu s tím, že HMP si vyhrazuje právo do podpisu Smlouvy provést případné změny podmínek použití Dotace a finančního vypořádání Dotace. Žadatel, jehož Žádosti bylo vyhověno, bude vyzván k uzavření Smlouvy. Neuzavře-li Žadatel Smlouvu do 30 dnů od vyzvání, bude HMP považovat Dotaci za odmítnutou a neposkytne ji.
- Žadateli, jehož Žádosti nebylo vyhověno, bude bez zbytečného odkladu zasláno písemné sdělení o neposkytnutí Dotace včetně důvodu nevyhovění Žádosti.

I. Podmínky pro poskytnutí Dotace

1. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel řádně použil a vypořádal v minulosti poskytnuté peněžní prostředky ze strany HMP.
2. Podmínkou poskytnutí Dotace je absence závazků Žadatele vůči orgánům veřejné správy po lhůtě splatnosti (zejména se jedná o daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a odvody za porušení rozpočtové kázně). Žadatel se současně nesmí nacházet v úpadku či likvidaci. Žadatel bude zároveň ve Smlouvě povinen prohlásit, že nebyl v posledních 5 letech před podáním Žádosti pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu Žadatele právnická osoba, musí podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak také každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Žadatele.
3. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel nepodal a nepodá Žádost na stejný Účel na tomto nebo na jiném odboru Magistrátu HMP nebo v jiném programu vyhlášeném HMP.
4. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel bude realizovat Účel na území hlavního města Prahy, ve prospěch HMP nebo pro osoby s trvalým pobytem v hlavním městě Praze.
5. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel nebyla v předchozích dvou letech od odeslání Žádosti uložena pravomocným rozhodnutím Odboru MHMP pokuta za porušení zákona o státní památkové péči.
6. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že na Objektu nejsou ke dni podání Žádosti umístěna žádná zařízení, ke kterým nebylo vydáno, věcně a místně příslušným správním orgánem státní památkové péče, přípustné závazné stanovisko dle zákona o státní památkové péči, a tudíž je lze považovat za umístěná v rozporu se zákonem.
7. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že oprávnění vyplývající ze závazného stanoviska Odboru MHMP dle § 14 zákona o státní památkové péči, které je přílohou Žádosti, bude/bylo konzumováno (využito) pouze jednorázově v souvislosti s realizací projektu.
8. Žadatel se zavazuje, že veškeré dokumenty, které předloží HMP, budou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinným od 25. 5. 2018.
9. Pro zachování kontinuálního přehledu o Dotacích je povinen Žadatel, který předkládá Žádost s pokračujícím nebo navazujícím Účelem, uvádět stejný název Účelu jako v předcházejících letech. HMP doporučuje používat shodný název i u Účelu podaného jinému orgánu veřejné správy včetně ústředních (ministerstev apod.).
10. Účel může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, státního rozpočtu, z prostředků evropských fondů a z jiných zdrojů (tzv. vícezdrojové financování). Duplicitní úhrada stejných výdajů z různých veřejných i jiných zdrojů není dovolena. Obdrží-li Žadatel po podání Žádosti na stejný Účel dotaci od jiného subjektu, oznámí tuto skutečnost písemně bez zbytečného odkladu Odboru MHMP.
11. Žadatel je povinen neprodleně písemně oznámit Odboru MHMP jakékoliv změny vlastnických vztahů, osob oprávněných jednat, resp. všechny další skutečnosti, které by mohly mít vliv na průběh hodnocení a schvalování Dotace (např. havarijní stav Objektu, přemístění Objektu - movité kulturní památky).

J. Vzor Žádosti a její přílohy

1. Vzor Žádosti je přílohou č. 1 Programu. Žádost je Žadatel povinen vypracovat prostřednictvím elektronických formulářů v aplikaci Software602 Form Filler, které jsou k dispozici na internetových stránkách www.praha.eu – Sekce Dotace a granty. Návod pro vyplnění Žádosti je uveden v písm. K. Programu a případně na internetových stránkách HMP www.praha.eu. Žadatel věnuje zvýšenou pozornost možným aktualizacím formuláře a aktuálním informacím k podání uvedených na internetových stránkách www.granty.praha.eu.
2. Právní osobnost Žadatele se v Žádosti dokládá výpisem z veřejných rejstříků. Není-li Žadatel registrován ve veřejném rejstříku nebo neobsahuje-li výpis z veřejného rejstříku údaje uvedené v Žádosti, je Žadatel povinen jako přílohu Žádosti předložit dokument, z něhož takové údaje vyplývají (stanovy, popř. jiný zakládací nebo zřizovací dokument, zápis o volbě statutárního orgánu apod.). Výpisy a dokumenty se předkládají v originále nebo kopii s ověřením pravosti ne starším než 3 měsíců a k elektronické verzi naskenované. Je-li pro získání výpisu z veřejného seznamu použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi veřejné listiny (tzn. s ověřením konverzí na CzechPoint).
3. Žadatel se může nechat zastupovat třetí osobou na základě plné moci (dále jen „osoba pověřená“). Plná moc se dokládá v originále nebo fotokopii s ověřením pravosti ne starší 3 měsíců od doručení Žádosti a k elektronické verzi naskenovaná. Podpisy zmocnitele (žadatele) i zmocněnce (osoby pověřené) musí být úředně ověřeny, jinak je plná moc neplatná. Žadatel je povinen použít vzor plné moci, která je součástí vzoru Žádosti. Tento vzor plné moci je pro podání Žádosti o dotaci jediným akceptovatelným.
4. Přílohou Žádosti musí být doklad o aktuálním bankovním účtu Žadatele, kterým je buď potvrzení příslušného peněžního ústavu s uvedením Žadatele jako majitele účtu a aktuálního čísla účtu, nebo fotokopie výpisu z účtu Žadatele v části bez finančních údajů, a to ne starším 3 měsíců, k elektronické verzi naskenovaný.
5. Žadatel dokládá výpis z katastru nemovitostí nebo výpis z rejstříku movitých kulturních památek v originále nebo fotokopii s ověřením pravosti ne starší 3 měsíců od doručení Žádosti a k elektronické verzi naskenovaný. Je-li pro získání výpisu z veřejného seznamu použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi veřejné listiny (tzn. s ověřením konverzí na CzechPoint).
6. Každý vlastník Objektu samostatně vyplní a podepíše Formulář „Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis“, které je součástí vzoru Žádosti, a to jak fyzická, tak právnická osoba.

K. Informace a návody

1. Informační povinnost podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. 5. 2018 je ze strany HMP splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu www.praha.eu, a to na adrese:
http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html.
2. Návod pro použití formulářů ve formátu zfo:
 - a) vstupte na internetovou stránku HMP <https://granty.praha.eu/GrantyPortal/default> Portál finanční podpory hlavního města Prahy, kde provedete registraci uživatele;
 - b) po dokončení registrace uživatele se přihlaste a přes menu *Moji žadatelé* si tlačítkem Přidat založíte profil (účet) žadatele, za jehož správa Vám přísluší a za nějž budete podávat Žádosti. Vyplňte dostupné údaje o organizaci žadatele, některé z nich budou později vyplněny do stahovaného formuláře;
 - c) v založeném profilu žadatele si na záložce *Preferované oblasti* tlačítkem *Vybrat* nastavte oblast - Památková péče. Pokud nastal termín zveřejnění formuláře, obdržíte přístup k dotačnímu Programu a k elektronickému formuláři žádost o dotaci pro rok 2022;
 - d) stáhněte si a uložte formulář Žádosti o dotaci pro rok 2022 do svého počítače. Dále pracujete s tímto uloženým souborem – formulářem.

- e) formulář kompletně vyplňte a nahrajte do něj fotografie a doklady dle instrukcí v Žádosti „Doklady k Žádosti a návod na vyplnění údajů“.
 - f) kompletně vyplněnou a zkontrolovanou Žádost, včetně nahraných dokladů, odešlete elektronicky pomocí tlačítka „Podat na Magistrát hl. m. Prahy“, který je na konci formuláře Žádosti, v termínu do 2. 11. 2022 včetně. Tlačítko „Podat na Magistrát hl. m. Prahy“ provádí kontrolu vyplnění povinných položek v Žádosti (tuto kontrolu můžete provádět v průběhu vyplňování Žádosti opakovaně), a poté provede odeslání Žádosti na MHMP do aplikace IS FP HMP.
 - g) po úspěšném elektronickém podání se do Žádosti nahraje „kód podání“ (ve formě čárového kódu na první straně formuláře pod nadpisem) a „potvrzovací věta“ (potvrzení o elektronickém podáním Žádosti na poslední straně formuláře) o úspěšném podání včetně data a času podání. Každý úspěšně podaný formulář se zaeviduje k profilu žadatele a bude dostupný ke stažení přes menu *Moje Žádosti* popř. v detailu profilu žadatele v záložce *Podané formuláře*;
 - h) do termínu 29. 10. 2021 včetně lze již odeslanou Žádost dále upravovat (příp. měnit) a následně opětovně odeslat na MHMP, kdy při každém dalším elektronickém odeslání Žádosti obdržíte nový kód podání.
 - i) po termínu 29. 10. 2021 nebude možné elektronické podání Žádosti provést.
 - j) po úspěšném elektronickém podání závěrečné verze Žádosti proveďte tisk celé Žádosti (s kódem podání a potvrzovací větou) včetně přílohy příloh, jak je v Žádosti požadováno a pravdivost údajů stvrďte svým/i podpisem/y dle pokynů v Žádosti.
 - k) závěrečnou verzi Žádosti v tištěné podobě, včetně přiložených příloh, jak je v Žádosti požadováno, podejte na podatelnu Magistrátu hl. m. Prahy (písm. F, bod 3 Programu) v termínu do 29. 10. 2021 včetně.
3. Žadatel vyplňuje v Žádosti údaje o souhrnných částech obnovy či zachování památkové hodnoty a podstaty Objektu, které zamýšlí realizovat. Součástí Žádosti je výše nákladů doložená položkovým rozpočtem prací, které budou vedeny v cenách roku 2021 a zpracovány pro každou prioritu zvlášť. V případě smlouvy o dílo, dle které budou práce rozděleny do více etap v jednotlivých letech, lze akceptovat ceny dle 1. etapy, tj. při zahájení prací, neboť se jedná o pokračování navazujících prací (např. oprava střechy bude rozdělena do několika etap, které budou prováděny postupně v jednotlivých letech).

Rozpočtem se rozumí položkový rozpočet prací na stavební práce a dodávky (dále jen „Rozpočet“).

Propočtem se rozumí položkový rozpočet či odborný odhad restaurátorských, ostatních speciálních prací a dodávek (dále jen „Propočet“)

4. Při zpracování rozpočtu stavebních a restaurátorských prací se postupuje takto:

- a) Rozpočet bude zpracován rozpočtářským softwarem a bude převeden do tabulkových procesorů excel (xls,xlsx). Výjimku představují Rozpočty na: okna a balkonové dveře. Pro výměnu repasi či opravu oken a balkonových dveří – je vhodné zvolit speciální postupy, tzn. předložit standardní tabulky, které obsahují nákresey vč. rozměrů jednotlivých typů oken a dveří a údaje o nabídkové ceně tak, jak je předkládají ve svých nabídkách zhotovitelé, kteří se na tyto práce specializují. Formou Rozpočtu budou doloženy jen související stavební prací např. lešení, likvidace odpadu apod. pokud tyto náklady již neobsahuje nabídka dle předchozího textu. Není-li k dispozici nabídka, pak je třeba zpracovat řádný Rozpočet s tím, že jeho zpracovatel musí zohlednit náročnost práce. V rámci sestavování Rozpočtu, který bude tvořit nedílnou součást Žádosti, je Žadateli doporučeno, oslovit rozpočtáře nebo rozpočtářskou firmu, kteří mají zkušenosti se zpracováním rozpočtů pro veřejnou zprávu.
- b) Propočet bude zpracován v tabulkovém procesoru excel (xls,xlsx), přímo navazující na restaurátorský záměr. Pro posouzení restaurátorských prací, pokud je jejich provedení podmíněno osobou mající k restaurování povolení (licenci) udělené Ministerstvem kultury, je nutné doložit kromě Propočtu také restaurátorský záměr nebo restaurátorskou zprávu. U speciálních stavebních prací a dodávek (například opravy krovů, sanace objektů, podzemní práce apod.) je nutné doložit pro posouzení příslušnou část stavební dokumentace, případně podrobný popis. Tyto podklady budou součástí Žádosti o dotaci v části specifikované „Doklady k Žádosti a návod na vyplnění údajů“ bod 12 (u Žádosti o dotaci na restaurování

movité kulturní památky bod 14). Předkládané propočty či odborné odhady restaurátorských prací musejí mít strukturu položek podle popisu dílčích prací v uvedených restaurátorských dokumentech a obsahovat rozměrové parametry podle jednotlivých restaurátorských zákroků. Obvykle jsou součástí restaurátorských prací také standardní stavební práce a dodávky. Tyto musí být doloženy řádným Rozpočtem (například lešení, přesun hmot, VRN apod.)

V Rozpočtu nebo Propočtu budou u každé priority konkrétně specifikovány / vedlejší rozpočtové náklady (VRN), ostatní náklady (ON), vedlejší náklady (VN) nebo náklady na umístění stavby (NUS) tak, aby z Rozpočtů bylo zřejmé, z jakých dílčích nákladů jsou tyto položky sestaveny. U Rozpočtů a Propočtů bude v elektronické podobě datum zpracování a jméno rozpočtáře, v tištěné podobě také jeho podpis. Rozpočty a Propočty musejí vždy vycházet z vyjádření Odboru MHMP, které má formu závazného stanoviska nebo rozhodnutí k provedení prací. **Částky uvedené na doloženém Rozpočtu nebo Propočtu musejí být shodné s částkami uvedenými v Žádosti u jednotlivých priorit.**

5. HMP si vyhrazuje právo Program zrušit.

Příloha č. 1 – žádost



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
odbor památkové péče

--

ŽÁDOST O DOTACI HL. M. PRAHY pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022



Objekt:	Nemovitá věc
Specifikace Objektu	Ostatní památkové objekty (kulturní památky na území hl. m. Prahy, objekty v památkových rezervacích v hl. m. Praze, objekty v památkových zónách v hl. m. Praze)
	Církevní objekty

Údaje o objektu:

Název objektu					
Ulice		č. popisné		č. orientační	
Praha				PSC	
Katastrální území				č. parcely	

nebo (v případě Žádosti o dotaci na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu - movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy)

Objekt:	Movitá kulturní památka				
Údaje o objektu:					
Označení kulturní památky					
Umístění kulturní památky		č. popisné		č. orientační	
Rejstříkové číslo *)					
Praha				PSC	
Katastrální území				č. parcely	

* Číslo, pod kterým je kulturní památka evidována v Ústředním seznamu kulturních památek ČR

Specifikace účelu, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty:

Pokud lze jednotlivé části obnovy či zachování památkové hodnoty a podstaty objektů realizovat postupně (v etapách), uvede žadatel jednotlivé priority včetně jednotlivých (samostatných) položkových rozpočtů. Prioritou č. 1 jsou vždy nejnnutnější práce související s obnovou či zachováním památkové podstaty objektů. Při realizaci pouze jednoho druhu souvisejících prací uvede žadatel pouze prioritu č. 1 (např. oprava střechy, restaurování sochy).

Žadatel je plátcem DPH: ANO / NE

je-li žadatel plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.

je-li žadatel plátcem DPH a nemůže nebo neuplatní odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH. V případě, že neuplatní nebo nemůže uplatnit odpočet DPH, je povinen předložit písemné čestné prohlášení

není-li žadatel plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH

Uveďte pouze ty práce, které zamýšlíte realizovat v roce 2022, resp. zahájit ve II. pololetí 2021, resp. po 1. 7. 2021:

Jednotlivé druhy stavebních a restaurátorských prací (mohou-li být provedeny v etapách) seřad'te podle priorit (např. oprava střechy, oprava oken)		Náklady v Kč (viz položkový rozpočet prací v příloze)
priorita č. 1: o Ano o Ne	Práce jsou ke dni podání Žádosti provedeny: o Ano o Ne	
priorita č. 2: o Ano o Ne	Práce jsou ke dni podání Žádosti provedeny: o Ano o Ne	
priorita č. 3: o Ano o Ne	Práce jsou ke dni podání Žádosti provedeny: o Ano o Ne	
A - jednotlivé druhy prací celkem (= priorita č. 1 až 3)		
B - předpokládaný vlastní podíl financování (= A - C)		
C - požadovaná výše dotace (= A - B)		

POZOR: Jestliže bude skutečná, tj. fakturovaná, cena stavebních či restaurátorských prací:

a) nižší o jakoukoliv částku - bude dotace snížena poměrně tomuto rozdílu

b) vyšší o jakoukoliv částku - výše dotace se nemění.

Informace o poskytnutých peněžních prostředcích z rozpočtu hl. m. Prahy na práce související se zachováním či obnovou objektu, na který je žádána dotace, od r. 2017:

Dotace (jestliže ANO, uveďte jednotlivě)

Ano

Ne

Rok	Druh prací	Poskytnutá částka v Kč
Celkem		

Informace o poskytnutých peněžních prostředcích z jiných veřejných rozpočtů (např. rozpočet městské části hl. m. Prahy, České republiky, Evropské unie) na práce související se zachováním či obnovou objektu, na který je žádána dotace, od r. 2016:

ostatní poskytnuté peněžní prostředky (jestliže ANO, uveďte jednotlivě):

Ano

Ne

Rok	Název veřejnoprávního subjektu, který poskytl peněžní prostředky	Druh prací	Poskytnutá částka v Kč
Celkem			0

Informace o dalším možném financování prací souvisejících se zachováním či obnovou objektu, o které požádá vlastník v roce 2022 z jiných veřejných rozpočtů (např. rozpočet městské části hl. m. Prahy, České republiky, Evropské unie a jiné veřejné zdroje financování). (jestliže ANO, uveďte jednotlivě)*:

Ano Ne

Rok	Název veřejnoprávního subjektu, u kterého bude požádáno o peněžní prostředky	Název dotačního programu	Druh prací	Požadovaná částka v Kč
2022				
Celkem				0

*) Jedná se o Žádosti, které jsou vlastníkem (vlastníky) podány u jiných veřejnoprávních subjektů, např. v rámci financování z rozpočtu městské části, ze státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva kultury, z fondu/ů EU, apod.

Kontaktní osoba, která zpracovala položkový rozpočet prací – vyplnit kontaktní osobu pro každou prioritu zvlášť:

nebo (v případě Žádosti o dotaci na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu - movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy)

Kontaktní osoba, která zpracovala položkový rozpočet restaurátorských prací, event. ostatních speciálních prací – vyplnit kontaktní osobu pro každou prioritu zvlášť:

Předmět rozpočtu			
Název			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Telefon		Mobil	
Email			

+ / -

Doručovací adresa a kontakt na žadatele o dotaci / případně na osobu zplnomocněnou:

Název vlastníka			IČO	
Jméno			Titul před jménem	
Příjmení			Titul za jménem	
Ulice		Č.p.	Č.o.	
Obec			PSČ	
Městská část			Čtvrť (Kat. území)	
Telefon			Mobil	
Email			Telefon č. 2	
Datová schránka			<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE

+ / -

Vlastník / vlastníci objektu vyplňuje / jí podle výpisu z veřejného seznamu (katastru nemovitostí)¹, případně dle čestného prohlášení, či jiného dokladu o vlastnictví (u objektů, které nejsou zapsány ve veřejném seznamu).

nebo (v případě Žádosti o dotaci na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu - movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy)

Vlastník / vlastníci objektu (movité kulturní památky) podle přiloženého dokladu o vlastnictví (např. kupní smlouvy, darovací smlouvy, dokladu o vypořádání vlastnictví), event. čestného prohlášení.

V případě objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, týká-li se žádost:

a) společných částí domu, evidují se a podepisují žádost zástupci statutárního orgánu společenství vlastníků oprávnění k zastupování dle aktuálního výpisu z veřejného rejstříku právnických osob,

b) jednotky ve výlučném vlastnictví, evidují se a podepisují žádost vlastníci / spoluvlastníci této jednotky.

Vlastník objektu

Právní forma		ICO	
Název vlastníka		DIC	CZ
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice	Č. p.	Č. o.	
Obec		PSC	
Městská část		Čtvrť (Kat. území)	
Zahraniční adresa		POŠTOVNÍ KÓD	
Datová schránka		<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE
Mobil		Telefon	
		Email	

Registrace právní subjektivity vydána:

kým

dne pod číslem

Je-li žadatelem právnická osoba, identifikuje následující (dle ust. § 10a odst. 3 písm f) zákona č. 250/2000 Sb.):
(volte ANO / NE u každého bodu):

Ano Ne

¹ Je-li více spoluvlastníků, při vyplňování kolonky Vlastník, uveďte na prvním místě toho vlastníka, jehož bankovní spojení figuruje v žádosti o dotaci, dále pokračujte dle vlastního pořadí

1. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení²

						+	-
Mobil		Telefon		Email			

Ano Ne

2. Identifikace osob s podílem u žadatele (právnické osoby)³

						+	-
--	--	--	--	--	--	---	---

Ano Ne

3. Identifikace osob (právnických osob), v nichž má žadatel přímý podíl, včetně výše tohoto podílu.⁴

Osoba		Výše podílu				+	-
--------------	--	--------------------	--	--	--	---	---

Bankovní spojení vlastníka / vlastníků:

Předčíslí a číslo účtu		=		Kód banky	
-------------------------------	--	---	--	------------------	--

Pravdivost údajů uvedených v Žádosti stvrzuji svým podpisem:⁵

Jméno	Příjmení	Podpis vlastníka: <ul style="list-style-type: none">• Fyzické osoby (podepisuje vlastník/vlastníci dle výpisu z veřejného seznamu – katastru nemovitostí)• Právnické osoby (podepisuje statutární zástupce /zástupci právnické osoby – dle výpisu z veřejného rejstříku)⁶• Osoby pověřené (na základě plné moci z Žádosti)⁷
V	dne	

Přidat další podpis

Odebrat další podpis

1 / 1

Existují další vlastníci? Ano Ne

² Vypsat všechny osoby, zastupující právnickou osobu, podle výpisu z veřejného rejstříku, resp. jiného dokladu

³ Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích. Podíl představuje účast společníka v obchodní korporaci a práva a povinnosti z této účasti plynoucí.

⁴ Jedná se o právnické osoby, v nichž má žadatel o dotaci, který je právnickou osobou, podíl.

⁵ Podpis/y připojíte pouze na vytištěnou podobu žádosti/formuláře

⁶ V případě právnických osob podepisují vždy statutární zástupci v souladu s veřejným rejstříkem

⁷ Osoba pověřená, na základě plné moci, která je přílohou č. 1 žádosti / formuláře



Žadatel (vlastník) se může nechat zastupovat třetí osobou na základě plné moci Zmocněncem

PLNÁ MOC

pro žadatele o dotaci hl. m. Prahy pro vlastníky památkově významných objektů v roce 2022
(tento vzor plné moci, je pro podání Žádosti o dotaci jediným **akceptovatelným**)

Zmocnitel (vlastník)

Právní forma		ICO	
Název vlastníka		DIC	CZ
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice	Č.p.	Č.o.	
Obec		PSC	
Městská část		Čtvrť (Kat. území)	
Zahraniční adresa			

Statutární zástupce zmocnitele (podle výpisu z veřejného rejstříku, resp. jiného dokladu)

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Funkce			

+ / -

zplnomocňuje

Zmocněnce (který svým podpisem plnou moc přijímá)

Právní forma		ICO	
Název vlastníka		DIC	CZ
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice	Č.p.	Č.o.	
Obec		PSC	
Městská část		Čtvrť (Kat. území)	
Zahraniční adresa			

Statutární zástupce zmocněnce (podle výpisu z veřejného rejstříku, resp. jiného dokladu)

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	

Funkce	
--------	--

k:

- Zastupování ve věci podání Žádosti o dotaci ano ne
- Podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace ano ne
- Převzetí veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace – stejnopisu č. 5 ano ne
- Zastupování ve věci potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování v roce 2022, přičemž požadované doklady, týkající se předmětu dotace, budou vystaveny / uzavřeny pouze na příjemce dotace ano ne
- Zastupování ve věci odstoupení od smlouvy o poskytnutí dotace ano ne

Datum, místo a ověřený podpis zmocnitele:⁸	Datum, místo a ověřený podpis zmocněnce:⁸
--	---

Žadatel se může nechat zastupovat třetí osobou na základě plné moci (příloha č. 1 k Žádosti). Plná moc se dokládá v originále nebo fotokopii s ověřením pravosti ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti a k elektronické verzi naskenovaná. Podpisy zmocnitele (žadatele) i zmocněnce (osoby pověřené) musí být úředně ověřeny, jinak je plná moc neplatná. Žadatel je povinen použít vzor plné moci, která je součástí vzoru Žádosti.

⁸ Podpis/y, včetně ověřením, připojíte pouze na tištěnou podobu plné moci

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis**

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČ / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- kalendářní rok.**
 hospodářský rok (začátek, konec

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (*např. 1. 4. 2017 - 31. 3. 2018; 1. 4. 2018 - 31. 12. 2018*):

.....

2. Podniky** propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený* s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:**

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
 b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
 c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
 d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
 je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

* Formulář je k dispozici na internetových stránkách ÚOHS – odkaz: <https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/podpora-de-minimis.html>, záložka PODPORA DE MINIMIS – vzory a dokumenty – Vzor čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

** Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

***Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*. <https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/registr-de-minimis/metodicky-pokyn-k-registru.html>

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.
 vznikl spojením (fúzí splynutím*) níže uvedených podniků:
 nabytím (fúzí sloučením**) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením***) podniku.
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita****. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

*Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

**Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

***Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

****Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

Pravdivost údajů uvedených v příloze č. 2 stvrzuji svým podpisem:⁹

Jméno	Příjmení	Podpis (podepisuje výhradně vlastník): <ul style="list-style-type: none"> • Fyzické osoby (podepisují všichni vlastníci dle výpisu z veřejného seznamu – katastru nemovitostí) • Právnícké osoby (podepisuje statutární zástupce /zástupci právnické osoby – dle výpisu z veřejného rejstříku)
V		dne

Přidat další podpis	Odebrat další podpis	1 / 1
----------------------------	-----------------------------	--------------

Přidat další čestné prohlášení de minimis	Odebrat čestné prohlášení de minimis
--	---

V Žádosti o dotaci a v její příloze (č. 2) každý vlastník stvrzuje svým podpisem pravdivost údajů. V případě uvedení nepravdivých údajů se vlastník/vlastníci vystavuje nenavržení dotace.

⁹ Podpis/y připojte pouze na vytištěnou podobu dokumentu

FORMULÁŘ PRO FOTOGRAFIE

barevná fotodokumentace objektu včetně:

- 1) fotografie **CELÉHO** objektu (stav ke dni podání Žádosti);
- 2) fotografie detailu umístění **všech zařízení** (stav ke dni podání Žádosti);
- 3) fotografie vztahující se k předmětu Žádosti o dotaci, dle jednotlivých priorit.

Fotografie ve formátu **JPG** – nepoužívejte jiný formát, nepoužívejte zip soubor! Přihrajete pomocí funkce „Nahrát soubor“ do formuláře a doplníte text pod fotografiemi (popis, stav před/po, stav ke dni – aktuální stav). V případě, že práce jsou ke dni podání Žádosti již hotové, přihrajete fotografie formou porovnání, tzn. snímek před zahájením prací tj. k 1. 7. 2021 a stejný snímek po provedení prací na 1 listě. Přihrát **min 5 snímků, max. 20 snímků** (snímek max. o velikosti 2 MB). **Pro tištěnou i elektronickou verzi budou fotografie v barevném provedení.**

nebo (v případě Žádosti o dotaci na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu - movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy)

barevná fotodokumentace movité kulturní památky, včetně:

- 1) fotografie **CELÉHO** objektu kde se movitá kulturní památka nachází (stav ke dni podání Žádosti);
- 2) fotografie detailu objektu kde se movitá kulturní památka nachází s detailem umístění všech zařízení (stav ke dni podání Žádosti);
- 3) fotografie vztahující se k předmětu Žádosti o dotaci.

Fotografie ve formátu **JPG** – nepoužívejte jiný formát, nepoužívejte zip soubor! Přihrajete pomocí funkce „Nahrát soubor“ do formuláře a doplníte text pod fotografiemi (popis, stav před/po, stav ke dni – aktuální stav). V případě, že práce jsou ke dni podání Žádosti již hotové, přihrajete fotografie formou porovnání, tzn. snímek před zahájením prací tj. k 1. 7. 2021 a stejný snímek po provedení prací na 1 listě. Přihrát **min 5 snímků, max. 20 snímků** (snímek max. o velikosti 2 MB). **Pro tištěnou i elektronickou verzi budou fotografie v barevném provedení.**

	+	-	Nahrát soubor...
Velikost vloženého souboru: soubor nenalezen			
<input style="width: 50px; height: 15px;" type="text"/>			

Popis:

Stav ke dni:

DOKLADY K ŽÁDOSTI A NÁVOD NA VYPLNĚNÍ ÚDAJŮ:

1. **výpis z veřejného seznamu (katastru nemovitostí)**, (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) **ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti**. Je-li pro získání výpisu z veřejného seznamu použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny** ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti (tzn. s ověřením konverzí na CzechPoint).

V případě převodu vlastnického práva je nutno doložit kopii kupní smlouvy, příp. jiného nabývacího titulu s ověřením její pravosti a dále kopii návrhu na vklad vlastnického práva k nemovitosti do katastru nemovitostí s ověřením její pravosti.

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

2. **u objektů, které nejsou zapsány ve veřejném seznamu (katastru nemovitostí)**: nabývací titul, čestné prohlášení o vlastnictví a záměr nakládání s touto věcí **ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti**.

		Nahrát soubor
--	--	---------------

3. **doklad o právní osobnosti vlastníka** – je-li žadatel právnickou osobou je nezbytné výpis z veřejného rejstříku (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) **ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti**, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu. Je-li pro získání výpisu z veřejného rejstříku použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny** **ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti** (tzn. s ověřením konverzí na CzechPoint).

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

4. pokud se žádost týká společných částí domu, ve vlastnictví společenství vlastníků - v tomto případě žádost podepisují oprávnění zástupci statutárního orgánu společenství vlastníků (dle výpisu z veřejného rejstříku) a k Žádosti **doloží doklad prokazující, že záměr prací, na které je dotace žádána, byl schválen společenstvím vlastníků** postupem, který je v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, resp. stanovami společenství.

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

5. **plná moc od vlastníka / vlastníků**. Žadatel se může nechat zastupovat třetí osobou **na základě plné moci** (příloha č. 1 k Žádosti). Plná moc se dokládá v originále nebo fotokopii s ověřením pravosti **ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti** a k elektronické verzi naskenovaná. Podpisy zmocnitele (žadatele) i zmocněnce (osoby pověřené) musí být úředně ověřeny, jinak je plná moc neplatná. Žadatel je povinen použít vzor plné moci, která je součástí vzoru Žádosti. **Tento vzor plné moci je pro podání Žádosti o dotaci jediným akceptovatelným.**

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

6. **doklad o právní osobnosti osoby pověřené**, jedná-li se o právnickou osobu (originál nebo kopie s ověřením její pravosti), **ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti** - výpis, z veřejného rejstříku, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu nebo kopií stanov společenství vlastníků), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu (doložen v elektronické i vytištěné podobě). Je-li pro získání výpisu z veřejného rejstříku použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny** **ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti** (tzn. s ověřením konverzí na CzechPoint).

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

7. **položkový rozpočet stavebních, popř. restaurátorských, prací** (v aktuální cenové úrovni k datu podání Žádosti o dotaci) vedený v cenách roku 2021 a zpracovaný na každou prioritu samostatně:

- **stavební práce** – rozpočet zpracovaný rozpočtářským software převedený do tabulkových procesorů excel (xls,xlsx);
- **restaurátorské a ostatní speciální práce** – propočet nebo odborný odhad zpracovaný v tabulkovém procesoru excel (xls,xlsx) dle přiloženého restaurátorského záměru či návrhu;

a dále platí pro práce stavební i restaurátorské:

- v obvyklé rozpočtové sestavě s výkazem výměr (rozměry jednotlivých položek, prvků apod.);
- rozpočet stavebních prací musí vycházet ze skutečného stavu a poznání objektu;
- položkový rozpočet musí být zpracován samostatně, nebo členěn podle objektů a to pro každou prioritu tak, jak jsou uvedeny v Žádosti o dotaci;
- z propočtu či odborného odhadu musí být patrné členění prací s uvedením stručného popisu a rozměrových parametrů;
- rozpočet či odborný odhad musí odpovídat textu restaurátorského záměru nebo návrhu obsaženého v restaurátorském záměru (s uvedením rozměrových parametrů);
- položky označené jako soubor nebo celek, uvedené v rozpočtu, musí být dále doplněny poznámkou s bližším popisem včetně uvedení, o jakou práci se jedná;
- bude-li uvedena v rozpočtu položka „ostatní“ musí být dále doplněna poznámkou s bližším popisem těchto nákladů;
- je-li dodavatel stavebních, popř. restaurátorských prací plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu ceny včetně DPH;
- není-li plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu „dodavatel není plátcem DPH“;
- pokud je žadatelem uplatňován odpočet DPH, je třeba uvést celkové náklady obnovy bez DPH;
- do jednotlivých priorit je třeba uvádět stavební či restaurátorské práce, které spolu souvisejí (např. oprava střešního pláště včetně výměny krytiny, oprava krovu, klempířských prvků, komínů apod.), přičemž mohou být provedeny jen některé z prací.
- v položkovém rozpočtu budou u každé priority konkrétně specifikovány VRN, ON, VN nebo NUS tak, aby z položkových rozpočtů bylo zřejmé, z jakých dílčích nákladů jsou tyto položky sestaveny

Zpracovaný položkový rozpočet, propočet a odborný odhad, musí obsahovat:

- v elektronické podobě – datum a jméno rozpočtáře,
- v tištěné podobě – datum, jméno a podpis rozpočtáře.

Postup zpracování položkových rozpočtů, propočtů a odborných odhadů stavebních a restaurátorských prací je součástí pokynů Programu pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022 (písm. K bod 3 a 4).

+/-	Nahrát soubor
-----	----------------------

8. **žadatel, který je plátcem DPH a nemůže nebo neuplatní odpočet DPH** u příslušného finančního úřadu, je povinen předložit **písemné čestné prohlášení** (stvrzené vlastnoručním podpisem).

Nahrát soubor

9. **kopie závazného stanoviska/stanovisek/rozhodnutí OPP MHMP** na práce (priority), na které je žádána dotace a jejichž provedení bylo připuštěno závazným stanoviskem / rozhodnutím OPP MHMP v souladu s § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

+/-	Nahrát soubor
-----	----------------------

10. **doklad o aktuálním bankovním účtu** Žadatele, kterým je buď potvrzení příslušného peněžního ústavu uvedením Žadatele jako majitele účtu a aktuálního čísla účtu, nebo fotokopie výpisu z účtu Žadatele v části bez peněžních údajů, a to ne starším 3 měsíců od odeslání Žádosti.

Nahrát soubor

11. odůvodnění podání Žádosti o dotaci (podrobný popis účelu a použití prostředků k dosažení účelu) s uvedením data a jména vlastníka, a na tištěné verzi s podpisem vlastníka / vlastníků (eventuálně osoby pověřené).

	Nahrát soubor
--	---------------

12. restaurátorský záměr, restaurátorský průzkum, příp. restaurátorská zpráva – bude přihrán v elektronické podobě a doložen v tištěné podobě v případě, jsou-li restaurátorské práce předmětem Žádosti o dotaci a je-li OPP MHMP požadováno.

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

13. ostatní dokumenty, vztahující se k Žádosti o dotaci (např. výkresy oken, projektová dokumentace, mykologický průzkum a další doklady k upřesnění Žádosti o dotaci).

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

nebo (v případě Žádosti o dotaci na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu - movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy):

DOKLADY K ŽÁDOSTI A NÁVOD NA VYPLNĚNÍ ÚDAJŮ:

1. **nabývací titul** - doklad o vlastnictví, originál nebo kopie s ověřením pravosti (např. kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví), event. čestné prohlášení, **ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti**, záměr nakládání s touto věcí, včetně dokladů o jiných věcných právech k cizím věcem,

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

2. **výpis** z evidence z Ústředního seznamu kulturních památek ČR (oficiální potvrzení o památkové ochraně a evidenci, které je potřebné pro uzavírání právních aktů (potvrzení pro finanční úřad, katastrální úřad, k Žádosti o dotaci apod.) vydává generální ředitelství NPÚ (odbor evidence, dokumentace a informačních systémů), které vede ÚSKP).

		Nahrát soubor
--	--	---------------

3. **souhlas** pro hl. m. Prahu k nahlížení do Ústředního seznamu kulturních památek v souvislosti s tímto dotačním řízením (souhlas napsán vlastním textem), s uvedením data a jména vlastníka, a na tištěné verzi s podpisem vlastníka / vlastníků (eventuálně osoby pověřené).

		Nahrát soubor
--	--	---------------

4. **doklad o právní osobnosti vlastníka** – je-li žadatel právnickou osobou, je nezbytné doložit výpis z veřejného rejstříku (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) **ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti**, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu. Je-li pro získání výpisu z veřejného rejstříku použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti** (tzn. s ověřením konverzí na CzechPoint).

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

5. pokud se žádost o dotaci týká společných částí domu, ve vlastnictví společenství vlastníků - v tomto případě žádost o dotaci podepisují oprávnění zástupci statutárního orgánu společenství vlastníků (dle výpisu z veřejného rejstříku) a k Žádosti **doloží doklad prokazující, že záměr prací**, na které je dotace žádána, **byl schválen společenstvím vlastníků** postupem, který je v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, resp. stanovami společenství.

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

6. **plná moc od vlastníka / vlastníků**. Žadatel se může nechat zastupovat třetí osobou na základě plné moci (příloha č. 1 k Žádosti). Plná moc se dokládá v originále nebo fotokopii s ověřením pravosti **ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti** a k elektronické verzi naskenovaná. Podpisy zmocnitele (žadatele) i zmocněnce (osoby

pověřené) musí být úředně ověřeny, jinak je plná moc neplatná. Žadatel je povinen použít vzor plné moci, která je součástí vzoru Žádosti. **Tento vzor plné moci je pro podání Žádosti o dotaci jediným akceptovatelným.**

+/-	Nahrát soubor
-----	----------------------

7. **doklad o právní osobnosti osoby pověřené**, jedná-li se o právnickou osobu (originál nebo kopie s ověřením její pravosti), ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti - výpis, z veřejného rejstříku, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu nebo kopií stanov společenství vlastníků), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu (doložen v elektronické i vytištěné podobě). Je-li pro získání výpisu z veřejného rejstříku použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny ne starší 3 měsíců od odeslání Žádosti** (tzn. s ověřením konverzí na CzechPoint).

+/-	Nahrát soubor
-----	----------------------

8. **položkový rozpočet stavebních, restaurátorských a ostatních speciálních prací** (v aktuální cenové úrovni k datu podání Žádosti o dotaci) vedený v cenách roku 2021 a zpracovaný na každou prioritu samostatně:

- **stavební práce** – rozpočet zpracovaný rozpočtářským software převedený do tabulkových procesorů excel (xls,xlsx);
- **restaurátorské a ostatní speciální práce** – propočet nebo odborný odhad zpracovaný v tabulkovém procesoru excel (xls, xlsx) dle přiloženého restaurátorského záměru či návrhu,

a dále platí pro práce stavební i restaurátorské:

- v obvyklé rozpočtové sestavě s výkazem výměr (rozměry jednotlivých položek, prvků apod.);
- rozpočet stavebních prací musí vycházet ze skutečného stavu a poznání objektu;
- položkový rozpočet musí být zpracován samostatně, nebo členěn podle objektů a to pro každou prioritu tak, jak jsou uvedeny v Žádosti o dotaci;
- z propočtu či odborného odhadu musí být patrné členění prací s uvedením stručného popisu a rozměrových parametrů;
- rozpočet či odborný odhad musí odpovídat textu restaurátorského záměru nebo návrhu obsaženého v restaurátorském záměru (s uvedením rozměrových parametrů);
- položky označené jako soubor nebo celek, uvedené v rozpočtu, musí být dále doplněny poznámkou s bližším popisem včetně uvedení, o jakou práci se jedná;
- bude-li uvedena v rozpočtu položka „ostatní“ musí být dále doplněna poznámkou s bližším popisem těchto nákladů;
- je-li dodavatel stavebních, popř. restaurátorských prací plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu ceny včetně DPH;
- není-li plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu „dodavatel není plátcem DPH“;
- pokud je žadatelem uplatňován odpočet DPH, je třeba uvést celkové náklady obnovy bez DPH;
- do jednotlivých priorit je třeba uvádět stavební či restaurátorské práce, které spolu souvisejí (např. oprava střešního pláště včetně výměny krytiny, oprava krovu, klempířských prvků, komínů apod.), přičemž mohou být provedeny jen některé z prací.
- V položkovém rozpočtu budou u každé priority konkrétně specifikovány VRN, ON, VN nebo NUS tak, aby z položkových rozpočtů bylo zřejmé, z jakých dílčích nákladů jsou tyto položky sestaveny

Zpracovaný položkový rozpočet, propočet a odborný odhad, musí obsahovat:

- v elektronické podobě – datum a jméno rozpočtáře,
- v tištěné podobě – datum, jméno a podpis rozpočtáře.

Postup zpracování položkových rozpočtů, propočetů a odborných odhadů stavebních a restaurátorských prací je součástí pokynů Programu pro vlastníky památkově významných objektů na rok 2022 (písm. K bod 3 a 4).

+/-	Nahrát soubor
-----	----------------------

9. **žadatel, který je plátcem DPH a nemůže nebo neuplatní odpočet DPH** u příslušného finančního úřadu, je povinen předložit **písemné čestné prohlášení** (stvrzené vlastnoručním podpisem).

+/-	Nahrát soubor
-----	----------------------

10. popis současného stavu a navrhovaný způsob restaurátorského zásahu.

	Nahrát soubor
--	---------------

11. kopie závazného stanoviska/stanovisek/rozhodnutí OPP MHMP na práce (priority), na které je žádána dotace a jejichž provedení bylo připuštěno závazným stanoviskem / rozhodnutím OPP MHMP v souladu s § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

12. doklad o aktuálním bankovním účtu Žadatele, kterým je buď potvrzení příslušného peněžního ústavu uvedením Žadatele jako majitele účtu a aktuálního čísla účtu, nebo fotokopie výpisu z účtu Žadatele v části bez peněžních údajů, a to ne starším 3 měsíců od odeslání Žádosti.

	Nahrát soubor
--	---------------

13. odůvodnění podání Žádosti o dotaci (podrobný popis účelu a použití prostředků k dosažení účelu) s uvedením data a jména vlastníka a na tištěné verzi s podpisem vlastníka / vlastníků (eventuálně osoby pověřené).

	Nahrát soubor
--	---------------

14. restaurátorský záměr, restaurátorský průzkum, příp. restaurátorská zpráva – bude přihrán v elektronické podobě a doložen v tištěné podobě v případě, jsou-li restaurátorské práce předmětem Žádosti o dotaci a je-li OPP MHMP požadováno.

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

15. ostatní dokumenty, vztahující se k Žádosti o dotaci (např. mykologický průzkum a další doklady k upřesnění Žádosti o dotaci).

	+/-	Nahrát soubor
--	-----	---------------

POZNÁMKY K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI A PŘÍLOH:

Jestliže žadatel (fyzická osoba, právnická osoba), nezplnomocní jinou osobu k jednání a vyřizování Žádosti, má se za to, že bude veškeré úkony vyřizovat osobně.

Žádost (v tištěné a elektronické podobě), ke které nebudou doloženy výše uvedené doklady v požadované kvalitě, nebo ve které nebudou vyplněny požadované údaje, bude navržena k nevyhovění.

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

--

Informace k elektronickému odeslání Žádosti o dotaci

Kompletně vyplněnou a zkontrolovanou žádost, včetně nahraných dokladů, odešlete elektronicky pomocí tlačítka „Podat na Magistrát hl. m. Prahy“, který je na konci formuláře Žádosti. Tlačítko „Podat na Magistrát hl. m. Prahy“ provádí kontrolu vyplnění povinných položek v Žádosti (tuto kontrolu můžete provádět v průběhu vyplňování Žádosti opakovaně), a pokud nebude zjištěna chyba, provede se odeslání Žádosti do aplikace IS FP HMP.

Po úspěšném elektronickém podání se do Žádosti nahraje „kód podání“ (ve formě čárového kódu na první straně formuláře pod nadpisem) a informace formou potvrzující věty o úspěšném odeslání včetně data a času odeslání na poslední straně formuláře.

Závěrečnou verzi Žádosti v tištěné podobě (identické s elektronickou verzí) včetně příložených příloh jak je v Žádosti požadováno, předejte na podatelnu MHMP.

Podat na Magistrát hl. m. Prahy

Vyříknout žádost pro potřebu podání

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA
o poskytnutí dotace
č. DOT/80/02/000000/2022
č. dotace

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), s použitím zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), (dále jen „smlouva“), mezi těmito subjekty (smluvními stranami):

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

zastoupené

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a. s., se sídlem Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen **poskytovatel**)

a

jméno a příjmení / název

zastoupený(á)

bytem / místem podnikání / sídlem

registrovaný(á)

datum narození

IČO:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen **příjemce**)

I. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků formou dotace z rozpočtu poskytovatele v celkové výši Kč (slovy korun českých), (dále jen „dotace“) za účelem zachování či obnovy památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu blíže specifikovaného v žádosti ze dne (dále jen „účel“). Projekt je součástí programu poskytovatele s názvem Program pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022 schváleného usnesením Rady HMP č. ze dne (dále jen „Program“).

nebo (v případě dotace na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu - movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy)

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků formou dotace z rozpočtu poskytovatele v celkové výši Kč (slovy..... korun českých) za účelem zachování či obnovy památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu blíže specifikovaného v žádosti ze dne....., který je umístěn na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy a je evidován ve státním seznamu movitých kulturních památek hl. m. Prahy pod r. č. (dále jen „účel“). Projekt je součástí programu poskytovatele s názvem Program pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2022 schváleného usnesením Rady HMP č. ze dne (dále jen „Program“).

Výše dotace představuje % z celkových způsobilých (uznatelných) nákladů památkové obnovy, uvedených v Článku II., odstavci 1, písm. a) této smlouvy. Skutečná výše dotace může být odlišná postupem dle Článku IV. odst. 1 a 2 této smlouvy. Údaj o skutečné výši dotace musí být součástí „Zápisu z prohlídky objektu - dotace č.“, který bude podepsán oběma smluvními stranami, **příčemž za poskytovatele je tento Zápis oprávněn podepsat zástupce odboru památkové péče MHMP.**

2. V souladu s § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že tuto smlouvu schválila/lo Rada hlavního města Prahy/Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. ze dne.....
3. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci na obnovu objektu, uvedeného v odstavci 1 Článku I. této smlouvy, v rozsahu prací specifikovaných v odstavci 5 Článku I. této smlouvy, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v této smlouvě, a to poukázáním finančních prostředků na bankovní účet příjemce, uvedený v záhlaví smlouvy.
4. Tato dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Žadateli, kterému byla dotace RHMP schválena formou veřejné podpory v režimu „de minimis“ a ke dni podpisu smlouvy by došlo k překročení celkové výše podpory „de minimis“, budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše.

nebo (pokud dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory):

4. Poskytnutí dotace kumulativně nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU a uvedená dotace nezakládá veřejnou podporu.
5. Příjemce se zavazuje použít dotaci výlučně na tyto stavební a případné restaurátorské práce:
.....
6. Příjemce poskytnutou dotaci přijímá, zavazuje se dodržovat podmínky pro její čerpání uvedené v této smlouvě a dosáhnout účelu dotace uvedeného v odstavci 1 tohoto Článku smlouvy nejpozději do 20. 12. 2022.

II. Čerpání dotace

1. Podmínky pro čerpání poskytnuté dotace:

- a) celkové náklady na stavební a případné restaurátorské práce uvedené v Článku I. odst. 5 této smlouvy budou činit minimálně Kč s DPH/bez DPH a budou součástí vyúčtování dotace dle tohoto článku, písm. e), f) a g);
- b) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „OPP MHMP“) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) případné restaurátorské práce budou provedeny osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;
- e) v případě stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce poskytovatele - OPP MHMP, specializovaného územního pracovníka (dále jen „SUP“), s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;
- f) příjemce dotace v termínu do **6. 9. 2022** potvrdí písemně (e-mailem) OPP MHMP, že práce budou realizovány v souladu se smlouvou (např. bude dodržen předmět dotace, výše celkových nákladů) nebo oznámí změnu, která by ovlivnila (se týkala) smlouvy, jinak nárok na poskytnutí dotace zaniká;
- g) příjemce dotace je povinen požádat po ukončení prací nejpozději do **1. 11. 2022** (telefonicky, e-mailem) zástupce OPP MHMP o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byla poskytnuta dotace. Poskytovatel prostřednictvím svých zástupců OPP MHMP stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byla poskytnuta dotace; tato kontrola může proběhnout až po nabytí účinnosti této smlouvy, tj. po uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), nejpozději však do **15. 11. 2022**, ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou, odůvodněnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly, tak aby jí bylo možno uskutečnit nejpozději do **2. 12. 2022**, jinak nárok na poskytnutí dotace zaniká;
- h) při závěrečné kontrole provedených prací, na které byla poskytnuta dotace, bude odevzdán formulář „Vyúčtování dotace“ za rok 2022, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy a formulář „Přehled dotací z veřejných zdrojů v rámci celé ČR“ na schválený projekt hl. m. Prahy za rok 2022, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen Formuláře). Společně s Formuláři je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury) nebo jejich kopie, které musejí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy). Účetní daňové doklady (např. faktury) musejí být doloženy vč. položkových rozpočtů (předloženy do výše minimálních nákladů dle písmene a) Článku II. této smlouvy), další doklady související s předmětem dotace a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopii povolení k restaurování podle písmene c) Článku II. této smlouvy. Je-li příjemce dotace ke dni vyúčtování dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a uplatní-li odpočet DPH, předloží také kopii registrace k DPH;

- i) poskytnutá dotace bude poskytovatelem proplacena příjemci nejpozději do **20. 12. 2022** na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech náležitostí a podmínek pro proplacení dotace dle tohoto článku, a po předání vyplněných Formulářů.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu se zákonem č. **134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“)**, dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v **§ 4 odst. 2** zákona o zadávání veřejných zakázek. V případě, že tak příjemce neučiní, nárok na dotaci bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla je nutné předložit poskytovateli nejpozději s vyúčtováním dotace.
2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutou dotací a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. **320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů**, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle **zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů**, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje čerpání dotace účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nebo vést poskytnutou dotaci odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutou dotaci odděleně daňovou evidenci v souladu se **zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“)**. Současně se příjemce zavazuje na požádání umožnit poskytovateli dotace kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
5. V případě přechodu nebo převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví, či zrušení s likvidací) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 3 let od poskytnutí dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli celou dotaci, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků ve veřejném seznamu (katastru nemovitostí). Je-li příjemcem dotace společenství vlastníků, je povinno při převodu vlastnictví jednotky (jednotek) vrátit poskytovateli poměrnou část dotace, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem dotace vlastník / spoluvlastníci jednotky v objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví podle občanského zákoníku, je povinen vrátit poskytovateli dotaci v plné výši.

6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy jednají zástupci OPP MHMP.
7. Příjemce se zavazuje dodržovat Program.
8. Přijetí dotace příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem o daních z příjmů.
9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění dotace hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 5 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.
10. Je-li objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle § 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OPP MHMP.
11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnuté dotace.
12. Příjemce bere na vědomí, že může být poskytovatelem osloven, aby v případně zájmu zpřístupnil Objekt popř. jeho části, na jehož obnovu byla poskytnuta dotace, při akcích konaných na území hlavního města Prahy jako jsou Noc kostelů, Dny Evropského dědictví, Mezinárodní den památek apod.
13. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele dotace hl. m. Prahu. K tomuto účelu uděluje poskytovatel příjemci souhlas s užíváním loga hlavního města Prahy. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům příjemce kontaktuje Odbor médií a marketingu MHMP na adrese logo@praha.eu. Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit v rámci finančního vypořádání dotace (např. videozáznam, fotografie). Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy – grafického manuálu HMP“ dostupného na <https://praha.brandcloud.pro/>. Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného účelu dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost.
14. Informační povinnost Poskytovatele dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. 5. 2018 je ze strany Poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu www.praha.eu, a to na adrese: http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html.

IV. Ostatní ujednání

1. Pokud celkové náklady provedených stavebních či restaurátorských prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou:
 - **nižší o jakoukoliv částku** – bude dotace snížena poměrně tomuto rozdílu. Snížení dotace bude matematicky zaokrouhлено na tisíce Kč, přičemž bude zachován poměr mezi sníženou dotací a celkovými (skutečnými, uznatelnými) náklady uvedeným v Čl. II. odst. 1 této smlouvy. Údaj o skutečné výši procentuální Dotace musí být součástí „Zápisu z prohlídky objektu – dotace č.“, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
 - **vyšší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), výše dotace se nemění.
2. V případě provedení pouze části prací, na které byla dotace poskytnuta, bude dotace snížena ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě). Snížení dotace bude matematicky zaokrouhлено na tisíce Kč, přičemž bude zachován poměr mezi sníženou dotací a celkovými (skutečnými, uznatelnými) náklady uvedeným v Čl. II. odst. 1 této smlouvy. Údaj o skutečné výši procentuální dotace musí být součástí „Zápisu z prohlídky objektu – dotace č.“, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
3. Dotace bude proplacena vždy až po sepsání a podepsání „Zápisu“ mezi HMP a příjemcem dotace, přičemž za HMP je „Zápis“ oprávněn podepsat zástupce Odboru MHMP.
4. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnutou dotaci, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.

V. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. dle Článku VI., odst. 2 této smlouvy;
 - b) výpovědí bez udání důvodu se 7denní výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
Výpovědí smlouvy zaniká příjemci právo na proplacení dotace. V případě, že již byla dotace, či její část, poskytovatelem příjemci proplacena, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli, a to nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy;
 - c) zrušením dle § 167 odst. 1 a 2 správního řádu tzn., podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do 3 let od její účinnosti.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručený druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o daních z příjmů, správním řádem, občanským zákoníkem, ostatními obecně závaznými právními předpisy a Programem.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv zajistí poskytovatel.
8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Tato smlouva se vyhotovuje v 5 (pěti) autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 4 (čtyři) stejnopisy a příjemce 1 (jeden) stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva sestává ze 7 (sedmi) stran textu smlouvy, jedné strany přílohy č. 1 a jedné strany přílohy č. 2, které jsou jejími nedílnými součástmi.
10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, v souladu se zákonem, nepřičítají se dobrým mravům a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne

V Praze dne

.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

pro příjemce dotace vlastníkům památkově významných objektů v roce 2022

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce dotace poskytovateli (resp. osobě pověřené) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo dotace:

Účel, na který byla dotace poskytnuta:

--	--

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byla dotace poskytnuta:

Začátek:	Konec:
----------	--------

Přehled financování

vyplňte v souladu s příloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byla dotace poskytnuta)	náklady v Kč (podle příložených účetních nebo daňových dokladů)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A – C)	
C - výše schválené dotace (= A – B)	

Uveďte čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO / NE (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

- je-li příjemce plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.
- je-li příjemce plátcem DPH a nemůže uplatnit odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH.
- není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH .

Podpisy příjemce/ců dotace (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ*

o „Přehledu dotací poskytnutých z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR“
v návaznosti na schválený projekt hl. m. Prahy - rok 2022
č. dotace:

Objekt:

Účel dotace:

Veřejný poskytovatel - název	Název dotačního programu	Předmět dotace	Výše poskytnuté dotace v Kč

Poznámka (doplňující informace k poskytnutým veřejným dotacím):

V Praze dne

Jméno / název vlastníka / vlastníků:

Jméno/a a podpis/y příjemce/ců dotace (resp. osob oprávněných k potvrzení Čestného prohlášení):

*Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce dotace (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Příloha č. 3 – Formulář hodnocení žádosti**Formulář hodnocení žádosti o dotaci****I. Údaje o Žádosti**

Číslo Žádosti			
Žadatel			
Název Projektu (adresa objektu)			
Památková ochrana objektu	Kulturní památka	objekt je v PPR	objekt je v PZ
Předmět Žádosti			
Celkové náklady (v Kč - za všechny priority)			
Výše požadované částky (v Kč - za všechny priority)			

II. Slovní hodnocení předmětu žádosti zpracovává referent odd. státní památkové péče OPP MHMP

Slovní hodnocení předmětu žádosti	
--	--

III. Hodnocení Žádosti podle kritérií

Způsob bodování jednotlivých kritérií: vůbec nenaplní = 0 bodů, spíše nenaplní = 1 bod, docela naplní = 2 body, dost dobře naplní = 3 body, chvalitebně naplní = 4 body, naprosto výjimečně naplní = 5 bodů

Č.	Kritéria	Co se hodnotí obecně	Co se hodnotí konkrétněji	Body (0 až 5)
1	Účelnost	Jak výsledek Projektu přispěje k naplnění Účelu Programu.	Naplnění a soulad se schváleným Programem podle odborného posouzení významnosti Objektu a náročnosti jeho obnovy.	
2	Potřebnost	Doplňuje kritérium účelnosti, tj. zda Projekt má smysl realizovat v konkrétních podmínkách Programu.	Potřebnost ve vztahu k ostatním Projektům v rámci Programu, rozdělení a naplánování prací v rámci Projektu	

Datum odevzdání hodnocení:

Jméno a příjmení hodnotitele / hodnotitelů:

Č.	Kritéria	Co se hodnotí obecně	Co se hodnotí konkrétněji	Body (0 až 5)
3	Hospodárnost	Posouzení předpokládaných výdajů na realizaci Účelu.	Položkový rozpočet nebo propočet, jeho přiměřenost k cenám obvyklým a věcná opodstatněnost nákladů.	
4	Efektivnost	Účinnost řešení, aby výše poskytnutá Dotace přinesla co možná nejvyšší výsledky, tj. přiměřenost výsledků k rozpočtu.	Efektivnost ve vztahu k ostatním Projektům v rámci Programu, efektivnost navazujících, případně souvisejících prací v rámci Projektu.	
5	Proveditelnost	Přiměřená jistota, že Žadatel Účel úspěšně zrealizuje.	Zajištění financování Projektu, řádné a včasné vyúčtování Dotací v minulosti.	

IV. Vyhodnocení Žádosti

Celkový počet bodů od hodnotitelů za všechna kritéria / konečné vyhodnocení	
--	--

Časový harmonogram Programu pro vlastníky památkově významných objektů v roce 2022

Termín podání žádostí o dotaci hl. m. Prahy

termín: 29. 10. 2021

Stručný přehled všech došlých žádostí o dotaci hl. m. Prahy:

(vypracování základního přehledu žádostí o dotaci hl. m. Prahy, vč. třídění podle katastrálních území u věci nemovitých a přehledu žádostí o dotaci hl. m. Prahy na věci movité)

- předání (prokazatelným způsobem) členům věcně příslušné Komise Rady hl. m. Prahy (dále jen „Komise RHMP“)

termín: 14. 12. 2021

odpovědné: příslušná finanční a grantová specialistka OPP MHMP

- předání (formou informace) členům věcně příslušného Výboru Zastupitelstva hl. m. Prahy (dále jen „Výbor ZHMP“)

termín: leden 2022

odpovědné: příslušná finanční a grantová specialistka OPP MHMP

Administrativní zpracování žádostí o dotaci hl. m. Prahy

(evidence v programu IS FP HMP, věcná a formální kontrola žádostí, příloh a podkladů)

termín: listopad 2021 - leden 2022

odpovědné: příslušná finanční a grantová specialistka OPP MHMP

Předání žádostí o dotaci hl. m. Prahy oddělení státní správy památkové péče odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy k posouzení z hlediska státní památkové péče (jednotliví specializovaní územní pracovníci - SUP obdrží žádosti o dotaci hl. m. Prahy rozdělené podle katastrálních území nemovitostí a u věci movité podle jejího umístění)

termín: leden - únor 2022

odpovědná: vedoucí oddělení státní správy památkové péče OPP MHMP

Výsledky odborného posouzení žádostí o dotaci hl. m. Prahy oddělením státní správy památkové péče odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy

termín: únor 2022

odpovědná: vedoucí oddělení státní správy památkové péče OPP MHMP

Stanovisko soudního znalce, event. autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavitelství k výši rozpočtovaných nákladů jednotlivých žádostí o dotaci hl. m. Prahy

1. termín (kontrolní): prosinec 2021

2. termín (kontrolní): únor 2022

odpovědné: příslušná finanční a grantová specialistka OPP MHMP

Předložení navržených dotací hl. m. Prahy včetně návrhu (vzorové) smlouvy o poskytnutí dotace hl. m. Prahy na zachování památkové hodnoty a podstaty objektu na věci nemovité a movité „Komisi RHMP“ k projednání

termín: únor - březen 2022

odpovědné: příslušná finanční a grantová specialistka OPP MHMP

Předložení navržených dotací hl. m. Prahy včetně návrhu (vzorové) smlouvy o poskytnutí dotace hl. m. Prahy na zachování památkové hodnoty a podstaty objektu na věci nemovité i movité „Výboru ZHMP“ k projednání

termín: březen 2022
odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Kontrola rozpočtovaných nákladů soudním znalcem event. autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavitelství - týká se dotací, které byly navrženy (doporučeny) „Komisí RHMP“ a „Výborem ZHMP“

termín: březen 2022
odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Zpracování tisku do RHMP ke schválení dotací hl. m. Prahy Radou hl. m. Prahy včetně schválení (vzorové) smlouvy o poskytnutí dotace hl. m. Prahy na zachování památkové hodnoty a podstaty objektu na věci nemovité i movité

termín: duben 2022
odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Zpracování tisku do ZHMP ke schválení dotací hl. m. Prahy Zastupitelstvem hl. m. Prahy včetně schválení (vzorové) smlouvy o poskytnutí dotace hl. m. Prahy na zachování památkové hodnoty a podstaty objektu na věci nemovité a movité

termín: duben, květen 2022
odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Podpis smluv o poskytnutí dotace hl. m. Prahy s příjemci, kterým byla usnesením RHMP a ZHMP schválena dotace hl. m. Prahy na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu v roce 2022 – věci nemovité i movité

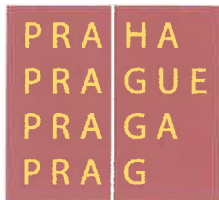
**termín: do 30 dnů od přijetí
usnesení RHMP nebo ZHMP**
odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Písemná informace o neudělení dotace hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů včetně informace o vyřazení (nevyhovění) žádostí o dotaci hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů dle usnesení schváleného RHMP, resp. ZHMP.

**termín: do 30 dnů od přijetí
usnesení RHMP nebo ZHMP**
odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Prohlídka prací, na které byla udělena dotace hl. m. Prahy, vyúčtování a proplácení poskytnuté dotace hl. m. Prahy

termín: červen – 1. pol. prosince 2022
odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP



Zápis

z pokračování X. zasedání Komise RHMP pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů

Přítomni: Ing. arch. PhDr. Lenka Burgerová, Ph.D.; Daniel Kajpr; Ing. Tomáš Mikeska; doc. dott. Giuseppe Maiello, Ph.D. et Ph.D.; Ing. arch. Eva Dvořáková; Mgr. Šárka Koukalová; Prof. PhDr. Pavel Vlček; Mgr. Ladislav Valtr; Mgr. Simona Nesázalová Vladíková;

Omluveni: Tomáš Murňák; Ing. Václav Jandáček; Ing. arch. Ondřej Šefců; Mgr. Jirí Skalický;

Neomluveni: PhDr. Richard Biegel;

Přizváni: Jarmila Střeláková; Ing. Jitka Kyseláková; Mgr. Eliška Kokinová; Mgr. Radka Žižková;

Datum a čas: 4. května 2022 od 9:15 hod. do 11:30 hod.

Místo: primátorský salonek, místnost č. 135, v 1. patře Škodova paláce, Jungmannova 35/29, Praha 1

Jednání Komise RHMP pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů (dále jen Komise RHMP) zahájila v 9:15 hod. předsedkyně Komise RHMP, paní Ing. arch. PhDr. Lenka Burgerová, Ph.D. (dále jen předsedkyně Komise RHMP), která současně sdělila, že se jedná o pokračování zasedání Komise RHMP, které se uskutečnilo 20. dubna t. r. Dále navrhl, aby se jednání této Komise RHMP rozšířilo o další bod – projednávání návrhu dotačních programů pro rok 2023, tj. Programu pro označování provozoven v Pražské památkové rezervaci v roce 2023 (dále jen Program pro provozovny) a Programu pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2023 (dále jen Program pro památky).

Na jednání bylo přítomno celkem 8 členů Komise RHMP včetně předsedkyně této Komise – viz výše uvedeno.

Dle jednacího řádu komisí Rady hl. m. Prahy schváleného usnesením RHMP č. 1983 ze dne 14. 11. 2000 tajemnice Komise RHMP konstatovala, že tato Komise RHMP je usnášeníschopná. Uvedla, že celé jednání je monitorováno a dala hlasovat o rozšířeném programu jednání.

Komise RHMP souhlasí s navrženým a rozšířeným programem jednání.

Následně předsedkyně Komise RHMP předala slovo tajemnici Komise RHMP paní Mgr. Simoně Nesázalové Vladíkové (dále jen tajemnice Komise RHMP), aby navázala na jednání Komise RHMP, které se uskutečnilo 20. dubna 2022. Tajemnice Komise RHMP sdělila, že předmětem jednání jsou návrhy na poskytnutí dotací na ostatní památkově významné objekty počínaje č. 067 s tím, že po jednání Komise RHMP došlo u některých žádostech o dotaci ke změnám, které souvisejí s posouzením položkových rozpočtů soudním znalcem. Jedná se o nadhodnocení položkových rozpočtů, které byly součástí žádosti o dotaci vedené pod č. 055, 063, 066, a tudíž navržené dotace zůstávají k novému poskytnutí ve prospěch jiných objektů. Také uvedla, že jeden žadatel písemně odstoupil od žádosti o dotaci – žádost vedená pod č. 056. Navržené finanční prostředky opět zůstávají k dalšímu využití.

Poté předala slovo paní Štřelákové, která podala ke každé žádosti podrobnou informaci, uvedla navrhovanou částku dotace, předmět dotace a název žadatele a u objektů, které byly navrženy k nevyhovění, sdělila důvod nenavržení dotace.

Po prezentaci všech zbývajících žádostí vedených pod č. 067–090 byly v rámci diskuse předsedkyně a členů Komise RHMP navrženy tyto změny:

č. žádosti (dotace)	název objektu	navržená částka Kč ze dne 20. 4. 2022 OPP MHMP / Komise RHMP	navržená částka v Kč Komise RHMP	poznámka
055	Vinohradská 2807/153, Praha 3, k. ú. Žižkov – hrobka rodiny Bělských	270 000	0	Nadhodnocený rozpočet - nově nenavrženo
056	U Plynárny 218/28, Praha 4, k. ú. Michle	360 000	0	Žadatel odstoupil od dotace
057	Újezd 415/15, Praha 5, k. ú. Malá Strana	1 200 000	1 700 000	navrženy dvě priority - navýšeno
063	Kotevní 779/11, Praha 5, k. ú. Smíchov	650 000	0	Nadhodnocený rozpočet - nově nenavrženo
066	U Národní galerie, Praha 5, k. ú. Zbraslav - pivovar	1 070 000	0	Nadhodnocený rozpočet - nově nenavrženo
075	Dukelských hrdinů 695/41, Praha 7, k. ú. Holešovice	1 775 000	1 210 000	sníženo
079	U Smaltovny 1334/22, Praha 7, k. ú. Holešovice	410 000	540 000	zvýšeno
080	U Smaltovny 1335/20, Praha 7, k. ú. Holešovice	390 000	520 000	zvýšeno

082	Veletržní 1396/39, Praha 7, k. ú. Holešovice	310 000	410 000	zvýšeno a navržena druhá priorita
035	Kladská 1462/3, Praha 2, k. ú. Vinohrady	1 180 000	2 500 000	zvýšeno a navržena druhá priorita
051	Husitská 42/22, Praha 3, k. ú. Žižkov	290 000	600 000	zvýšeno a navržena druhá priorita
014C	Nový židovský hřbitov, Praha 3, k. ú. Žižkov	370 000	500 000	zvýšeno a navržena třetí priorita
015C	Kostel Nejsvětějšího Srdce Páně, Praha 3, k. ú. Vinohrady	1 400 000	1 350 000	sníženo z důvodu % podílu
021C	Kostel sv. Remigia, Praha 9, k. ú. Čakovice	60 000	170 000	zvýšeno a navržena i druhá priorita

U žádostí vedených pod č. 035 a č. 051 bylo navrženo odborem památkové péče MHMP (dále jen OPP MHMP) navýšení dotací s tím, že Komise RHMP s tímto návrhem souhlasila – viz přehled v tabulce.

Slova se ujala paní Ing. Kyseláková, která navrhla snížit návrh dotace u žádosti č. 015C tak, aby odpovídala pravidlům Programu – návrh dotace nyní činí 64,17 % vůči celkovým uznatelným nákladům, dále navrhla zvýšit návrh dotace u žádosti č. 014C a podpořit prioritu 2 i prioritu 3 – viz přehled v tabulce.

Těmito úpravami a návrhy došlo k rozdělení dotací vlastníkům památkově významných objektů do výše schváleného rozpočtu roku 2022 pro tuto dotační oblast, tj. 43 400 000 Kč.

Rekapitulace návrhů dotací:

objekty	výše dotace celkem v Kč	navrženo	*nenavrženo	celkový počet žádostí
ostatní	30 710 000	51	39	90
církevní	11 590 000	21	7	28
movité	1 100 000	4	0	4
schválený rozpočet	43 400 000	76	46	122

*důvod nenavržení dotace je uveden u každé žádosti v souhrnném přehledu

Po upřesnění, doplnění informací k výše uvedeným žádostem a předložení nových návrhů na poskytnutí dotace dala předsedkyně Komise RHMP hlasovat o návrhu na poskytnutí dotace ve výši 43 400 00 Kč, tj. do výše schváleného rozpočtu roku 2022 pro tuto dotační oblast – viz tabulka.

Usnesení bylo jednomyslně přijato.

Jednání Komise RHMP pokračovalo projednáváním návrhu dotačních programů pro rok 2023, tj. Programu pro provozovny a Programu pro památky.

Slova se ujala tajemnice Komise RHMP, která nejdříve představila Program pro provozovny. Sdělila, že do materiálu byly zapracovány změny, které byly Komisí RHMP navrženy na zasedání 20. 4. 2022. Jednalo se především o upřesnění účelu dotace tohoto Programu.

Po diskusi, která proběhla mezi předsedkyní a členy Komise RHMP, bylo navrženo upravit text Účelu, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty, bod 1, takto:

Označení provozovny by mělo plnit nejen vlastní reklamní funkci, ale svým záměrem by mělo zároveň respektovat architektonické hodnoty dotčené nemovitosti a charakter prostředí Pražské památkové rezervace. Vizuelní a estetická kultivace veřejného prostoru uličního interiéru je stěžejním bodem Programu. Označení provozovny by mělo být přínosem jak pro památkový objekt, tak i pro veřejný interiér města a svou formou by mělo přispět k redukci vizuelního smogu (kupř. přizpůsobení označení řetězců památkovému charakteru prostředí změnou velikosti, barevnosti či četnosti loga oproti typovému standardu, intenzitě podsvícení).

K dalším navrhovaným změnám v Programu pro provozovny, na které tajemnice Komise RHMP přítomně upozornila, neměla Komise RHMP připomínky.

Po diskusi přítomných k tomuto bodu dala předsedkyně Komise RHMP hlasovat o návrhu Programu pro provozovny na rok 2023.

Usnesení bylo jednomyslně přijato.

Tajemnice Komise RHMP dále představila Program pro památky pro rok 2023 a opět upozornila na změny v Programu, které jsou navrhovány pro následující rok. Ve většině případů se jednalo o drobné změny oproti roku 2022, které vycházely z návrhu auditu, který byl na OPP MHMP proveden v roce 2021 a 2022 a z návrhů, které doporučil odbor legislativní a právní MHMP.

V rámci diskuse bylo předsedkyní a členy Komise RHMP navrženo upravit text čl. A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty, bod 3, takto:

Dotaci lze poskytnout jen na práce, jejichž provedení bylo připuštěno příslušným orgánem státní památkové péče ZÁVAZNÝM STANOVISKEM v souladu s § 14 zákona o státní památkové péči (dále jen „závazné stanovisko“). (Informace k Žádosti o vydání závazného stanoviska OPP MHMP jsou uvedeny na internetových stránkách <https://pamatky.praha.eu> – sekce Potřebuji vyřídit).

Po diskusi přítomných k tomuto bodu dala předsedkyně Komise RHMP hlasovat o návrhu Programu pro památky na rok 2023.

Usnesení bylo jednomyslně přijato.

Na závěr zasedání Komise RHMP vyzvala předsedkyně této Komise RHMP přítomné k diskusi. Vzhledem k tomu, že se do diskuse nikdo nepřihlásil, předložila návrh usnesení týkající se jednání Komise RHMP ze dne 20. 4. 2022 a 4. 5. 2022.

Návrh usnesení:

Komise RHMP na svém zasedání, které se konalo ve dnech 20. 4. 2022 a 4. 5. 2022:

Doporučuje poskytnout dotaci:

- 51 (jedenapadesát) žádostem na ostatní památkové objekty v rámci Programu pro památky v celkové výši 30 710 000 Kč;
- 21 (jedenadvacet) žádostem na církevní objekty v rámci Programu pro památky v celkové výši 11 590 000 Kč;
- 4 (čtyřem) žádostem na objekty – movité kulturní památky v rámci Programu pro památky v celkové výši 1 100 000 Kč.

Nedoporučuje poskytnout dotaci:

- 38 (osmatřicet) žádostem na ostatní památkové objekty v rámci Programu pro památky (věcné a formální nedostatky, nadhodnocený rozpočet, nedoporučeno památkářem, nízké bodové hodnocení);
- 7 (sedmi) žádostem na církevní objekty v rámci Programu pro památky (věcné a formální nedostatky, neposouditelný rozpočet, nedoporučeno památkářem, dotace navržena projektům, které více splňují účel Programu);

Bere na vědomí:

- odstoupení žadatele o dotaci na rok 2022 – žádost vedená pod č. 056.

Navrhuje:

- zapracovat v rámci Programu pro provozovny pro rok 2023 změnu textu v čl. A „Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty“, odst. 1;
- zapracovat v rámci Programu pro památky pro rok 2023 změnu textu v čl. A „Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty“, odst. 3.

Návrh usnesení byl jednomyslně přijat.

Změny a nové návrhy byly v průběhu jednání zapracovány do souhrnných přehledů – příloh č. 4B, č. 5B a č. 6B a do dotačních programů pro rok 2023.

Na závěr paní předsedkyně Komise RHMP poděkovala všem přítomným za aktivní účast na X. zasedání této Komise a v 11:30 hod. jednání ukončila.

Z průběhu celého jednání byl pořízen záznam, který je k dispozici na OPP MHMP.

V Praze dne 4. 5. 2022

Zapsala: Jarmila Střeláková

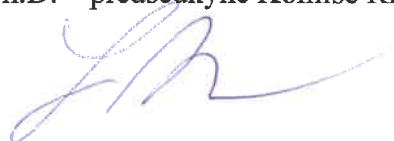


Ověřila: Mgr. Simona Nesázalová Vladíková – tajemnice Komise RHMP

Odsouhlasil: Mgr. Jiří Skalický – ředitel OPP MHMP



Schválila: Ing. arch. PhDr. Lenka Burgerová, Ph.D. – předsedkyně Komise RHMP



Přílohy:

Program zasedání Komise RHMP

Souhrnné přehledy – tabulky č. 4B, č. 5B a č. 6B

Návrhy dotačních programů na rok 2023 – Program pro provozovny a Program pro památky

Prezenční listina